



4484 Ibrány, Lehel út 59.

MUNKATERV

2024/2025-ÖS TANÉV

Jóváhagyta:

Pécsi Beáta Ágnes
Tankerületi Igazgató

Készítette:

Kulcsár Miklós
Főigazgató

Ibrány, 2024. szeptember 10.

Tartalomjegyzék

1. Tárgyi feltételek biztosítása a 2024/2025. tanévre	3. oldal
2. Esélyegyenlőség	5. oldal
3. Felzárkóztatás	7. oldal
4. Tehetséggondozás	11. oldal
5. Személyi feltételek biztosítása, pedagógus továbbképzés	15. oldal
6. Törvényi megfelelésből adódó feladatok	16. oldal
7. A 2024-2025 tanév rendje	19. oldal
8. Intézményi elvárások	20. oldal
9. Rendezvénynaptár	22. oldal
10. Munkaterv Tiszabercel.....	34. oldal
11. Munkaterv Sényő.....	59. oldal
12. Munkaterv Paszab.....	115. oldal
Legitimációs záradék	

1. Tárgyi feltételek biztosítása a 2024/2025. tanévre

Nyári karbantartási munkálatok

Ibrányi Árpád fejedelem Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola

A tantermek, folyosók egészségügyi festése a nyár folyamán megtörtént. Mindhárom szinten repedések eltüntetése, teljes fal és olajlábazat javítása. Radiátornál a tömszelencék átnézése. Vízcseppek, szifonok, WC-k – víztartályok átnézése. Ajtózárok átnézése.

Ibrányi Árpád fejedelem Általános Iskola Tiszaberceli.....

Tornatermi rész:

- térelválasztó függöny tisztítása

Udvar:

- fűbeton feltöltése
- sárga épület bejáratánál csatorna tisztítása

Ady utcai épület:

- Konyha folyosóján falfestés
- Ebédlő folyosó fal festése, olajlábazat festése
- aula oszlopok festése
- lépcsőház festése
- Ajtózárok átnézése
- Vízcseppek, szifonok, WC-k – víztartályok átnézése.
- tantermi táblák festése, vonalazása
- lépcsőfeljárók, folyosók részleges festése

Tanuszoda:

- a nyári karbantartás megtörtént

Szakmai munka tárgyi feltételei a 2024/2025. tanévben:

Iskolánkban 15 interaktív táblával felszerelt tanterem, sulimozi, 4 informatika terem, 4 interaktív panel, okostanterem, tankönyv segíti az oktató-nevelő munkát.

A tanulópadok, teremrendezések biztosítják a korszerű tanítási módszerek alkalmazásának feltételeit.

Fejlesztő munkához szükséges termek és eszközök biztosítják a tanulók felzárkózását, tehetséggondozását.

- a pedagógusok maguk készítik a szemléltető eszközöket, ehhez támogatás szükséges. A fejlesztő eszközök, szemléltető eszközök, segédletek bővítése szükségsszerű.

A könyvtár támogatja a diákok tanítási órákra való felkészülését, értékes szabadidő eltöltését.

- A könyvtári állomány folyamatos bővítése, korszerűsítése források bevonásával esedékes. (nyelvi szótárak, helyesírási szótárak, kötelező olvasmányok...stb.)

A Pedagógiai Programban és a Munkatervben megjelenő iskolai programok, ünnepségek színvonalas megvalósításához források hozzárendelése szükséges.

Ibrányi Árpád fejedelem Általános Iskola Tiszaberceli...

Iskolánk megfelelő környezetben várja diákjainkat. A nyáron megtörtént az alsós rész aszfaltozása, így egy régi álmunk vált valóra. A beszerelt ajtók korrekcióját is elvégezte a vállalkozó. A kisebb munkálatokat (javítás, tisztító és ajtók festés) a nyár folyamán karbantartónk megcsinálta. A technikai dolgozók elvégezték a z iskola teljes fertőtlenítő nagytakarítását.

Ibrányi Árpád Fejedelem Általános Iskola Sényői Tagintézménye

A tanévkezdéshez minden feltétel adott. A nyár folyamán az épület tisztasági festésen esett át. Elvégeztük a szükséges karbantartási feladatokat is. Az anyagokat az egyéb karbantartásra a Nyíregyházi Tankerületi Központ költségvetésünk terhére biztosította. A munkálatokat a karbantartó végezte.

Ibrányi Árpád fejedelem Általános Iskola Paszabi....

Intézményünkben az oktatási-nevelési feladatok ellátásához a tárgyi feltételek biztosítottak. A feladatokat két iskolai épületben látjuk el. Tisztasági festések, javítások a feladat ellátási helyeken megtörténtek. A tankönyvek, tanszercsomagok a rendelésnek megfelelően megérkeztek. Tanév elején rendelkezésre állnak a szükséges taneszközök. Tankönyveink megérkeztek, a tanév első napján kerülnek kiosztásra. A beszerzéseket időarányosan lefolytattuk, a továbbiakat megkezdjük. teljes iskolafertőtlenítő nagytakarítása is időre megtörtént. Az iskolaudvar rendezetten várja a gyerekeket. Sikeresen bonyolítottuk a nyáron az Erzsébet tábort.

2. Esélyegyenlőség biztosítása

A halmozottan hátrányos helyzetű, a sajátos nevelési igényű gyermekek, tanulók tekintetében a városi közoktatás fejlesztési stratégia prioritása között is szerepel, az együttnevelés, a befogadó oktatási rendszer feltételeinek megteremtése és folyamatos fejlesztése.

E nevelési, oktatási gyakorlat minél szélesebb körű elterjesztése kiemelt jelentőséggel bír, mind a hátrányos helyzetű, mind a sajátos nevelési igényű gyermekek, de a többi gyermek vonatkozásában is.

A figyelmet igénylő csoportokba tartozó, hátrányos helyzetű, sajátos nevelési igényű gyermekek esélyeit, hátrányos megkülönböztetésüket a társadalmi környezet is alakítja. A megkülönböztetés felszámolását a társadalmi tolerancia erősítésével, az intézményen kívülről is szükséges támogatni. Egyszerre kell tiszteletben tartani a diszkrimináció tilalmát és elő kell mozdítani az érintett csoportok esélyteremtését, esélyegyenlőségét.

Az iskolai oktatáson belül elsődleges az intézményben dolgozók szemléletének megváltozása, az alkalmazkodóképesség változásának elősegítése, a pedagógusok módszertani kultúrájának megújítása.

Az intézményvezetésnek kiemelten nagy gondot kell fordítani a jövőben a fenti szemlélet és a szemlélethez kapcsolódó gyakorlat folytonos alakítására.

Általános iskolai oktatás

A hátrányos helyzetű tanulók tekintetében elsődleges célunk a közvetlen hátrányforrások hatásainak csökkentése. A hátrányos helyzetű és roma tanulók—szegregációjának megfékezését és integrált oktatásuk támogatását szolgálja az általános iskolánk átalakított pedagógiai programja is. Cél lemorzsolódásuk csökkentése, esélyteremtés, az aktív tanulásra nevelés, gyakorlatias, élményalapú oktatás megteremtése, iskolai pályafutásuk nyomon követése, rugalmas, egyénre szabott tanulási utak segítése, sikertelenség esetén a második esélyt nyújtó, integrált nevelést folytató intézménybe kerülés lehetőségének biztosítása.

A hátrányos helyzetű tanulók megsegítésére elsősorban a teljes körű napközi otthonos vagy az iskolaotthonos felkészítési forma alkalmazását kell szorgalmazni 1-4. évfolyamokon, lehetőséget nyújtva a tanulók biológiai, életkori szükségleteit jobban figyelembe vevő tevékenységszervezésre: a tanulás, a szabadidő, a pihenés és a fizikai aktivitás időszakainak arányos biztosítására.

Szükséges az iskolán kívüli civil közösségek támogatása, a kisebbségi önkormányzatokkal való együttműködés.

A sajátos nevelési igényű tanulók tekintetében az EGYMI lehetővé teszi a gyógypedagógiai professzió alkalmazását és pedagógiai együttműködés segítségével a munkát támogatni tudja. A tanulási nehézséggel küzdők megsegítésére, integrált oktatás elősegítése érdekében a továbbiakban is meghatározó a fejlesztő-pedagógusokkal történő együttműködés, amelynek keretében az iskolavezetés, az osztályfőnök, a szaktanár közösen alakítja ki a fejlesztés irányait és gyakorlatát.

Általános célként kell kitűzni, hogy minden gyerek a képességeinek megfelelő, maximális szintű tudással fejezze be alapfokú tanulmányait. Továbbá a kompetencia mérés eredményeiben radikálisan csökkenjen a szülő iskolázottságának és a gyerek lakóhelyének szerepe. Az általános iskolákban nívócsoportok vagy tehetséggondozó csoportok létrehozása nem vezethet szegregációhoz; a tehetséggondozásban a hátrányos

helyzetű tanulók részvételét fokozottan kell biztosítani elsősorban a kompetencia alapú nevelés-oktatás módszereihez kapcsolódva.

A fentiek érdekében a központi pályázatokra is támaszkodva az iskola számára megfelelő, gyakorlati segítséget adó továbbképzést kell biztosítani a kompetencia alapú oktatás módszereinek bevezetésére, majd a bevezetés után mentorálást a színvonal fenntartásának érdekében. Ugyancsak a központi pályázatokra építve erősíteni kell a mérés-értékelési-minőségbiztosítási rendszert, a kompetenciamérésekre való eredményes felkészülést.

Az infrastruktúra fejlesztésénél figyelembe kell venni az iskolák pedagógiai programjának sajátosságait, a kompetencia alapú nevelés-oktatás módszereihez igazodó, az informatikai kompetenciák kialakítását mindenki számára jól biztosító tantermek létrehozásával, valamint az iskolaépületek általános épületadottságainak javításával.

Az általános iskolának gondoskodnia kell arról, hogy a beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő tanulókat az iskola közösségi életében megtartsa, és el kell érnie, hogy az iskolai közösségbe tartozó szülők is elősegítsék a beilleszkedését.

3. Felzárkóztatás

A tanulási kudarcnak kitett tanulók felzárkóztatását segítő program

A tanulási kudarcban többféle, a tanulással kapcsolatos zavar összegződik. Az egyes típusokat külön kell választani ahhoz, hogy a velük kapcsolatos teendők megfogalmazhatók legyenek. A különválasztást diagnosztikus felmérések alapján végezzük.

Az egyik típusba azokat a tanulókat soroljuk, akik a tanulási képesség fejlődési zavara következtében feltűnően nehezen tanulnak, akiknél biológiai-pszichológiai és kedvezőtlen környezeti hatások együttesen okozzák a tanulási kudarcot. E csoportba tartozók közül iskolánkban is előfordulnak diszlexiás tanulók.

Nehézségeik enyhítéséhez, felzárkóztatásukhoz egyéni tervre van szükség. Terápiaként biztosítjuk az elfogadó, támogató környezetet, fejlesztjük önértékelésüket, megpróbáljuk önbizalmukat növelni. Differenciált tanítási módszerek alkalmazásával is segítjük fejlődésüket.

A tanulási kudarcnak kitett tanulók másik csoportját képezik azok, akiknek tanulási zavarát:

- a tanulmányi előmenetelben való gátoltság jellemzi.

- akiknél e gátoltság következménye az alacsony tudásszint, a gyenge tanulmányi teljesítmény és rossz tanulmányi eredmény
- akiknél a sikertelenség együtt jár a tanulási kedv és tanulási aktivitás hiányával, helytelen tanulási szokásokkal
- akik gyakran „unatkoznak” órákon.

Külön csoportban kezeljük az alulteljesítő tanulókat, azokat, akik messze lehetőségeik, képességeik alatt teljesítenek. A továbbhaladás feltétele a tanulók felzárkóztatása. A tanköteles tanulónak, ha második vagy további alkalommal ismétli a tanévet, akkor az intézmény lehetővé teszi, hogy egyéni foglalkozásban részesüljön.

A felzárkóztatás alapvető célja

- a megismerő, munkavégző, és alkalmazási képességek kialakítása
- a felkészültségbeli hiányok pótlása
- a kudarcélmények csökkentése
- a gondolkodási képességek fejlesztése
- a tantárgyi tartalmak elmélyítése

Feladataink

A tanév elején szintfelmérésekkel kiszűrjük azokat a tanulókat, akiknek egy-egy tananyagból vagy egy-egy tantárgyból felzárkóztatásra van szükségük.

A diagnosztizálás megállapítja a következőket:

- a tanulási képesség hiányát
- a motivációs zavarokat
- a magatartásbeli, szocializációs problémák társulását, a tanulási képesség hiányokat.

Rávilágít e nevelési hiányosságokból fakadó egyéb hátrányosságokra is, mint:

- kifejezőkészség és szókincs hiánya
- kommunikációs és kapcsolatteremtő készség hiánya
- beszéd és nyelv helytelen használata

A második lépés a tanórai és tanórán kívüli segítségadás. A különböző tanulási nehézségek esetén a következő módszereket alkalmazzuk a felzárkóztatás során:

Tanulási képesség hiánya	Magatartásbeli zavarok	Rosszul motivált tanulóknál
esetén	esetén	

csoportbontás	osztályfőnök és a szülők közös tevékenysége	egyénre szabott feladatok adásával sikerélményhez juttatjuk a tanulókat
korrepetálás	a probléma kezelésére alkalmas szakemberek bevonása	tanulási kedv felkeltése
differentiált foglalkozások	szervezetek, szervek bevonása	aktivitás fokozása
csoportmunka		tanulmányi módszerek változtatása
könyvtári óra		
felzárkóztató tantárgyi program alkalmazása		

A lemaradó tanulók érzelmvilágával, annak alakulásával mélyrehatóan foglalkozva rávilágítunk arra, hogy csak a tanuláshoz való pozitív viszonyulással érhető el a siker. A tanulmányi munkában sikertelen tanulók magatartásában konfliktusok mutatkoznak, frusztráltakká válnak. A sikerélmény, az elismerés, a tudás motiváló tényezővé válásával a hátrányok jelentősen csökkenthetők.

A felzárkóztató program célja a tanulási szokások áthangolása, a tanuláshoz szükséges alapképességek fejlesztése. A fejlesztéshez a szabadidős tevékenységek széleskörű felhasználására van szükség. A tanulók képessé válnak önálló feladatmegoldásra, döntéshelyzetbe hozhatók, a sikerélmény fokozza önbecsülésüket, önállóan képesek a céljaikhoz szükséges eredmények elérésére.

A felzárkóztató foglalkozásokon megvalósítandó feladatok

1. Tudatos tanulásszervezés
2. Egyénre szabott tanulási módszerek kimunkálása
3. Beilleszkedési nehézségek csökkentése
4. Cselekvő tanulás módszerének alkalmazása
5. Közös tevékenységek színvonalának emelése
6. Gyakorló órák számának növelése
7. Tanórán kívüli művelődési, kulturális tevékenység bővítése
8. Magyar és egyetemes kultúra értékeinek megismerése
9. Kifejezőkészség javítása

10. Igényes beszédkultúra fejlesztése
11. Következetes számonkérés

A felzárkóztatás során alkalmazott tevékenységformák:

1. Tanórai felzárkóztatás otthoni feladatok adásával
2. Tanórán kívüli felzárkóztató foglalkozások
3. Rendszeres ellenőrzés
4. Tanulószoza biztosítása
5. Közös színház- és múzeumlátogatás
6. Előadások tartása
7. Szituációs játékok.

A szociális hátrányok enyhítését segítő tevékenység

Iskolánk pedagógusai kötelességüknek érzik a gyermek- és ifjúságvédelmi munkában való részvételt, a gyermekeket veszélyeztető körülmények feltárását és lehetőség szerint megszüntetésükben az aktív közreműködést.

Alapcélunk: az iskola törvényben biztosított jogaival, sajátos lehetőségeinek kihasználásával a szociális hátrányok enyhítése, az esélyegyenlőség javítása.

Ennek teljesítése érdekében célunk :

- a rászorult fiatalok tanulmányi feltételeit kedvezőbbé tenni.

Feladataink:

- a tanulók anyagi veszélyeztetettségének felmérése
- magánéleti problémák feltárása
- személyes kapcsolatfelvétel az érintett tanulókkal
- az iskola támogatási lehetőségeinek elvszerű kihasználása, a támogatási lehetőségek bővítése
- együttműködés azokkal az intézményekkel, szervezetekkel, hivatalokkal, amelyek illetékesek vagy érdekeltek a szociális támogatás, segélyezés nyújtásában
- a szociálisan hátrányos helyzetű tanulókat ért negatív hatások ellensúlyozása a tanulmányi felzárkóztatás, a tanulás feltételeinek biztosításával.

Alkalmazott eszközök

1. Személyes kapcsolatok alakítása tanulókkal, szülőkkel annak érdekében, hogy megismerjék a szociális segélyezés lehetőségeit.
2. Az osztályfőnökök munkájának felhasználása a szociális hátrányok mérséklése érdekében.
3. Fogadóórákon az egyéni problémák megbeszélése.
4. Családlátogatások.
5. Ebédkedvezmények nyújtása.

6. Tanulószoza, szakkörök biztosítása.
7. Könyvtárhasználat jelentőségének elmélyítése.
8. Felzárkóztató programok bevezetése.

4. Tehetséggondozás

Elméleti háttér

A tehetség fogalma, fajtái

A tehetséget leíró teóriákból ma legáltalánosabban a Renzulli-féle az elfogadott. Ez a modell négy összetevőjét emeli ki a tehetségnek:

- átlag feletti általános képességek,
- átlagot meghaladó speciális képességek,
- kreativitás,
- feladat iránti elkötelezettség.

Az átlag feletti **általános képességek** közé tartozik például a magas szintű elvont gondolkodás, fejlett anyanyelvi képességek, jó memória, hatékony információfeldolgozási stratégiák stb. Ezek szerepe természetesen más és más az egyes speciális tehetség-területeken. A **speciális képességek** adják meg a jellegzetességét a tehetségnek. Ezekből sokféle van, a Gardner-féle csoportosítás általánosan elfogadott. E szerint hétféle speciális képességcsoport különíthető el: nyelvi, zenei, matematikai-logikai, vizuális-téri, testi-mozgásos, szociálisinterperszonális, intraperszonális. Ezek a speciális tehetségfejlesztéshez kiindulási alapként szolgálnak.

Tehetségesnek tehát azok tekinthetők, akik kiváló adottságaik - a négy fenti összetevő ötvözeteként - alapján magas szintű teljesítményre képesek az élet bármely tevékenységi területén.

A tehetség kibontakoztatása, fejlődése

A tehetség fejlesztésének folyamata soktényezős, s a képességeken kívül nem kevés elemnek kell megélnie, fejlődnie ahhoz, hogy a szunnyadó tehetségből teljesítményképes, kibontakozott tehetség alakuljon ki. Az iskolának, a pedagógusnak kiemelt szerepe és felelőssége van a tehetségek felkutatásában és kibontakoztatásában.

A fejlesztő munkának egyik kritikus pontja, hogy milyen életkorban kezdjük el a speciális tehetségfejlesztést. Az is gondot okozhat, ha túl korán kezdjük ezt a munkát, de az is, ha elszalasztjuk a szenzitív korszakot a speciális képességterületeken. A tehetség hosszas fejlesztő munka eredményeként formálódhat.

A **felső tagozat** már színtere lehet a hatékony speciális tehetségfejlesztésnek. Ez az a kor, amelyben a kutatások és tapasztalat szerint (12-13 éves kor körül) már többnyire megjelenik a speciális tehetség. Kettős itt az iskola funkciója: egyrészt a tehetséges gyerekek felderítéséhez kell folyamatosan működő, változatos, nemcsak az intellektuális szférában működő programokat biztosítani, másrészt - ha megtaláltuk a tehetséget - speciális szervezeti formákban kell azt továbbfejleszteni

A tehetségfejlesztés kritikus pontjai

Amint a tehetség-összetevők és a fejlődési folyamat előző bemutatása már jelezte, sok buktatója van a tehetséggondozásnak:

- a tehetség azonosítása, felismerése,
- a programok célkitűzései,
- szervezeti formák,
- gazdagítás, dúsítás,
- tantestületi munkamegosztás, speciális funkciók,
- együttműködés a családdal.

Gyakorlati tevékenység

1. A tehetség azonosítása, felismerése

A pedagógus vagy más fejlesztő szakember és a gyerek folyamatos együttes tevékenysége adja a legtöbb kapaszkodót a tehetség felismeréséhez.

Minél több forrásból szerzünk a gyerekre vonatkozó információkat a gyerek teljesítményéről, képességeiről, annál megbízhatóbb az azonosítás.

Iskolai szinten **azonosítjuk** az intellektuális tehetségeket, majd **az alulteljesítő iskolai tehetségeket**. (tanulmányi teljesítmények vizsgálata).

Megállapítjuk az alul teljesítés súlyosságát.

Azonosítjuk az alul teljesítés okát. (pl. szülői háttér, iskola, társak szerepe, önértékelési problémák, tanulás módszertani problémák, motiváció hiánya)

Megkísérjük megszüntetni az alul teljesítés okát.

A tehetségfejlesztő programok célkitűzései

A fejlesztés során a korábban felsorolt négy tehetség-összetevőre egyaránt kell figyelniük, tehát a **képességek** mellett a **személyiségtényezők** formálásának is nagyon fontos szerepet kell kapnia a programokban. E két fő irányon belül további négy általánosan elfogadott alapelv fogalmazható meg a célkitűzésekre vonatkozóan. Fontos a programok tervezésekor a következőkre is figyelni:

- a tehetséges gyerek erős oldalának fejlesztése,
- a tehetséges gyerek gyenge oldalának fejlesztése (Csaknem minden tehetséges gyereknek van ilyen, s ez akadályozhatja az erős oldal kibontakozását, például alacsony önértékelés, biztonságérzet hiánya, stb.),
- megfelelő „légkör” megteremtése (kiegyensúlyozott társas kapcsolatok pedagógusokkal, fejlesztő szakemberekkel és a társakkal),
- szabadidős, lazító programok, amelyek biztosítják a feltöltődést, pihenést.

Konkrét programok:

- Tanulás módszertani problémák feltárása
- Tanulás módszertan fejlesztése
- Önértékelési problémák kezelése: önismereti kör szervezése (iskolapszichológus)
- A tanítási órán differenciálási módok, eszközök alkalmazása (pl. differenciált csoportmunka, individualizált munka a tanítási órán, differenciált motiváció, korrepetálás alkalmazása)

A tehetségfejlesztés iskolai és iskolán kívüli szervezeti formái

Gazdag rendszer áll rendelkezésre a szervezeti formák megválasztásához.

Ezek mindegyike értékes lehet: természetesen a célkitűzésekkel, a programmal, a tanulók jellemzőivel összhangban kell ezek közül választani. Fontos, hogy a tanórai és tanórán (iskolán) kívüli formákat kapcsoljuk össze a hatékonyság érdekében. A leggyakrabban alkalmazott keretek:

- tanórai differenciálás különféle formái (kiscsoport, nívócsoport, egyénre szabott munka stb.)
- délutáni foglalkozások
- hétvégi programok,
- mentor-program.

Bozsik intézményi program:

Intézményünk harmadik éve kapcsolódik be az MLSZ Intézményi Programjába, amely a tankerület által jóváhagyott program és szerződés alapján labdarúgás sportszakágon nyújt lehetőséget tanulóink rendszeres sportolására, illetve versenyeztetésére. Korcsoportonként (I-IV.) 12-12 tanuló gondozása, edzése, versenyeztetése folyik szeptembertől júniusig (ősz-tavaszi fordulók). A program legfontosabb célja, hogy szélesítse a labdarúgás utánpótlást, lehetőséget nyújtson a legtehetségesebbek klubszinten való versenyszerű sportolására.

5. Tanulói létszámadatok, tanulócsoportok, bontások

Tanulók		Létszámadatok
Tanulók létszáma a KIR-ben		269 fő
Ebből	egyéni tanrend	1 fő
	a nappali tanulók száma	269 fő
	Ebből BTMN tanuló	5 fő
	SNI tanuló	28 fő
	HHH tanuló	190 fő
	HH tanuló	28 fő
Tanulócsoportok		Csoportok száma
Tanulócsoportok		14
Ebből	Alsó tagozatos iskolai osztály	6
	Felső tagozatos iskolai osztály	8
Délutáni csoportok		8
Ebből	Alsós napközis csoport	5
	Felső tanulószobai csoport	3

6. Személyi feltételek biztosítása, pedagógus továbbképzés

Dolgozói létszámadatok:

Pedagógusok száma		32 fő
Ebből	főigazgató	1 fő
	főigazgató-helyettes	2 fő
	tanító	11 fő
	tanár	12 fő
	fejlesztő pedagógus	1 fő
	könyvtáros	1 fő
	gyógypedagógus	1 fő
	művészeti oktató	3 fő
Felmentési idejét tölti		3 fő

Nevelő-oktató munkát segítők létszáma		5,5 fő
Ebből	Iskolatitkár	1 fő
	Pedagógiai asszisztens	2 fő
	Rendszergazda	1 fő
	Úszásoktató	0 fő
	Úszómester	1,5 fő

Technikai dolgozók		8,5 fő
Ebből	Ügyviteli dolgozók	0 fő
	Műszaki dolgozók	8,5 fő

Ibrányi Árpád Fejedelelem Általános Iskola Tiszaberceli tagintézmény

Személyi feltételek

- **Tantestület létszáma:**

12 fő: Biró Krisztina, Blaskó Anett, Dudla Katalin, Hegedüs Zoltán, Kerekes Jánosné, Kovácsné Bacskai Mária, Kovácsné Vörös Zsuzsanna, Oláhné Szabó Julianna, Snekszerné Máté Annamária, Stefán János, Tán-Zólyomi Éva Vass Tamás

- **Nevelő- oktató munkát közvetlenül segítő:** 3 fő (2 ped.assz. + 1 fő iskolatitkár)
- **Technikai dolgozók:** 4 fő (3 fő takarító, 1 fő karbantartó)
- **Áttanítók:** 5 fő
- **Óraadó:** 1 fő (nyugdíjas ped.)
- **Iskolaőr:** 1 fő
- **Közfoglalkoztatott:** 2 fő (1 fő Tankerület, míg 1 fő Önkormányzat által foglalkoztatott.)

Áttanító kollégák:

Kató Lajos heti 2 óra technika – székhelyintézmény

Tóth Attila heti 3 óra kémia – székhelyintézmény

Zsadányi Zsolt heti 2 óra rajz- székhelyintézmény

Tóthné Kollárovcics Melinda heti 3 óra ének-zene - Paszabi Turi Sándor Tagintézmény

Ibrányi Árpád Fejedelelem Általános Iskola Sényői tagintézmény

. Személyi feltételek

Pedagógusok:

Pataki Lászlóné -tagintézmény- igazgató- biológia-kémia szakos tanár
Antalné Tőkési Gabriella-tanító
Kis Berta Terézia-történelem- magyar szakos tanár
Mikó Sándorné-tanító, hitoktató, fejlesztő pedagógus
Mikulásné Bakos Tímea -tanító
Polyákné Demjén Nikoletta-tanító
Prókai Kornél Viktor- földrajz-kémia szakos tanár
Paszerbovics Edit- matematika-számítástechnika szakos tanár
Mezei László –testnevelés-földrajz szakos tanár
Csobán Gergő- történelem szakos tanár, hittantanár
Király-Kiss Bernadett - angol szakos tanár, fejlesztő pedagógus
Gönczi Zsuzsanna Rita- tanító, gyógypedagógus
Pallay Róbert- vizuális kultúra, biológia szakos tanár
Kurunczi Anikó- ének-zene- magyar szakos tanár
Bíró Györgyné–fizika szakos tanár áttanít (Napkorról)
Tudlikné Hegedüs Ida- technika és életvitel gyakorlata, tanító szakos tanár áttanít

Ibrányi Árpád Fejedelelem Általános Iskola Paszabi tagintézmény

Személyi feltételek

Engedélyezett pedagógusállás: 14,5 fő, ebből betöltött jelenleg 13 fő (+2 tartósan távol lévő).

A 2024/2025-ös tanévben szakos ellátottságunk áttanításokkal együtt teljes, az intézményben az oktató-nevelő munkát a Nemzeti Köznevelési Törvényben meghatározott képesítéssel rendelkező pedagógusok végzik.

Tagintézmény-igazgató: Andrikó Katalin

A munkaközösségek vezetői:

Alsó tagozat: Türk Ferencné

Felső tagozat: Krisztiánné Nagy Valéria

DÖK felnőtt vezetője: Kántor Zsolt

Szülői Munkaközösség elnöke: Jakoskáné Német Enikő

Rendszergazda: Vass Tamás

Technikai dolgozók száma: 4 fő (3 takarító; 1 karbantartó)

NOKS: 2 fő

A fizika tárgy oktatását Tajthy Istvánné matematika-fizika szakos óraadó pedagógus 3 órában. *Áttanítók:* Az angol oktatását Gubicsek Tünde angol szakos áttanító pedagógus heti 3 órában látja el. A rajz tanítását Zsadányi Zsolt rajz szakos áttanító pedagógus heti 3 órában, a technika tárgy oktatását Kató Lajos áttanító heti 3 órában, a biológia tárgy oktatását Kovácsné Vörös Zsuzsanna heti 3 órában, illetve SNI tanulókat is 10 órában ellátja, a kémia tárgy oktatását Tóth Attila áttanító pedagógus látja el heti 3 órában. Szurdoki Ferenc digitális kultúra, informatika órákat heti 8 órában.

Tervezett pedagógus és tantestületi továbbképzések

Költséghatékonyság szempontjából az ingyenes képzéseket részesítjük előnyben, a helyettesítést, a cserét lehetőségek szerint biztosítjuk.

Számítunk a POK támogató szervezőmunkájára a képzések szervezésében.

A civil szférából érkező ajánlatokat közvetítjük kollégáinknak (múzeumok, egyesületek képzései...)

„Felkészítés a köznevelési regisztrációs és tanulmányi alaprendszer (KRÉTA) pedagógus moduljaihoz” megnevezésű akkreditált pedagógus továbbképzési tanfolyam elvégzése a teljes tantestület bevonásával.

Az e-napló kísérleti jelleggel történő bevezetése, melynek várható felkészítése a tantestület részére november hónapban kerül sor.

Előtérbe helyezzük a következő témaköröket

Közösségfejlesztés, konfliktuskezelési technikák elsajátítása.

Net-fitt programcsomag alkalmazása.

Felkészítés a minősítő vizsgákra, portfólió készítésre.

Intézményi önértékelés készítése.

Tantestületi csapatépítő programok szervezése.

A KRÉTA program gyakorlati alkalmazása.

7. Törvényi megfelelésből adódó feladatok

2011. évi CXC törvény a nemzeti köznevelésről, a NAT és az EMMI rendeletekből fakadó rendelkezések

A tanév folyamán a változások, törvényi előírások folyamatos figyelemmel követése és alkalmazása továbbra is kiemelt feladat.

Felelős: intézményvezető, intézményvezető-helyettesek, iskolavezetőség tagjai

8. A tanév legfontosabb pedagógiai célkitűzései, feladatai

Feladataink a Pedagógiai Program megvalósítása érdekében:

- Pedagógiai Program, Házi rend átdolgozása
- Neveltségi szint folyamatos emelése, együttélés szabályainak betartatása (Pedagógiai program).
- **Tanulmányi munka erősítése, köteleességek teljesítésének folyamatos ellenőrzése.**
- A Nemzeti köznevelési törvény szerinti kerettantervekben megjelenő tartalmak megjelenítése a tanmenetekben, tanulási folyamatokban
- **Színes munkaformák használata, tanulóink motiválása.**
- A tanulók egész napos iskolában tartózkodásának figyelemmel kísérése, tartalmasabbá tétele (Szakkörök, sportolási lehetőségek, felzárkóztató-, tehetséggondozó foglalkozások, korrepetálások, programok szervezése).
- Közösségi programok szervezése, a közösséghez tartozás, a közösségért való felelősségvállalás erősítése.

Kiemelt nevelési célkitűzések és ebből adódó feladatok ebben a tanévben:

CÉL: Nyugodt tanítási - tanulási feltételek biztosítása

Ennek érdekében:

- ☐ ☐ Motiválás, munkaformák változatosságának megjelenése.
- ☐ ☐ **A tanulási morál javítása**
- ☐ ☐ Egyéni tanulási utakat támogató, fejlesztő szemlélet kialakítása.
- ☐ ☐ Rendszeres ellenőrzés, értékelés a tanítási órákon.

CÉL: A tanulók tetteikért való felelősségvállalásának erősítése.

Ennek érdekében:

- ☐ ☐ DÖK rendszeres, aktív működtetése.
- ☐ ☐ Tanulók ötleteinek, javaslatainak beépítése munkánkba.
- ☐ ☐ Tanulók aktívabb bevonása az órai munkába, közösségi életbe.
- ☐ ☐ Köteleességtudat, felelősségvállalás fejlesztése.
- ☐ ☐ Versenyeken való részvétel erősítése, felelősségtudat fejlesztése.
- ☐ ☐ Szakkörökre, foglalkozásokra jelentkezés esetén hosszabb távú elköteleződés vállalása
- ☐ ☐ **Ön- társértékelő technikák alkalmazása**

CÉL: Tanulók közötti viselkedéskultúra javítása.

Ennek érdekében:

☐ ☐ Egymás problémáira, elfogadására érzékenyebbé tétel, (beszélgetésekkel, drámafoglalkozással, közösségi programokkal).

☐ ☐ Pedagógusok értékrendjét, értékelő tevékenységét összhangba hozó beszélgetések szervezése.

☐ ☐ Konfliktuskezelő programok, érzékenyítő tréningek szervezése.

☐ ☐ Iskolapszichológus segítségének igénybevétele (prevenció), (osztályfőnökök).

☐ ☐ Szoros együttműködés a családokkal (tájékoztatás, fogadó óra, szülői értekezlet...)

☐ ☐ Osztályfőnöki munkaközösség által összegyűjtött szabályok betartatása minden kolléga által.
(Hetes feladatai)

☐ ☐ Házi rend szabályainak következetes betartatása.

☐ ☐ Tartalmas, választható programkínálat kialakítása.

☐ ☐ **Élhető, diákbarát helyek, beszélgető sarkok megteremtése. (udvar, aula, könyvtár stb.)**

☐ ☐ Prevenciós program folytatása (beszélgetések a már meghatározott folyamat szerint).

Rendszeres magatartási gond esetén Családsegítő Központ bevonása.

Kiemelt oktatási célkitűzések és ebből adódó feladatok ebben a tanévben:

CÉL: Az egyéni képességek tükrében, minden tanulónál kimutatható, mérhető fejlődés elérése.

Ennek érdekében:

☐ ☐ **Az OKÉV mérés eredményeinek javítására készült intézkedési tervben megfogalmazott feladatok megvalósítása**

☐ ☐ A tanulási motiváció erősítése

☐ ☐ Az olvasási, szövegértési, számolási készség fejlesztése.

☐ ☐ Az alsó tagozat, **alapkészségek** kialakításában még nagyobb hangsúlyt kap

☐ ☐ Minden tanórán fejlesztendő terület a gondolkodás képességének fejlesztése

☐ ☐ Kompetenciák differenciált, folyamatos fejlesztése, **tapasztalati tudás erősítése**

☐ ☐ Tudatos felkészülés a tanítási órákra, differenciálás, egyéni fejlesztés tervezése.

☐ ☐ **Tudatos eszköz és mérőeszköz használat.**

☐ ☐ **Fejlesztő, támogató pedagógiai értékelés alakítása**

☐ ☐ Angol és német vizsgák rendszerének folytatása.

☐ ☐ A mérések eredményeiből tapasztalatok levonása, tervek készítése.

CÉL: Középiskolai felvételre a szülőket is megnyugtató felkészítés történjen. A tanulóink reális továbbtanulási szándékai teljesüljenek.

Ennek érdekében:

☐ ☐ Differenciáló, tehetséggondozó foglalkozások tervezése

☐ ☐ Tenni azért, hogy itt maradjanak iskolánkban a legjobb képességű tanulók (tanulószoza, átmenet támogatása.)

☐ ☐ Megismerhetővé, átláthatóvá tenni eredményeinket (honlap, tájékoztatás)

CÉL: Nyugodt, eredményes felkészülés biztosítása másnapra.

Ennek érdekében:

☐ ☐ Otthoni felkészülés szabályainak tudatosítása, felelősségvállalás.

☐ ☐ A tanulás tanítása.

☐ ☐ Játékos egyéni, fejlesztő feladatok minden csoportban.

☐ ☐ Differenciáló, tehetséggondozó foglalkozásokon való részvétel összehangolása

CÉL: Esélyteremtés – a hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű tanulók esélyeinek javítása

Ennek érdekében:

- A 7-8. évfolyamon tanuló diákok felkészítése érettségire adó középiskolában való továbbtanulásra
- A tanulókat mentori feladatokat ellátó tanárok segítik a tanulásban

Kiemelt vezetői feladatok ebben a tanévben:

- Segítségnyújtás a kollégáknak abban, hogy sikeresek legyenek: pedagógusminősítés, tanfelügyelet, szaktanácsadás feladataiban.
- A tanítás a tanulás eredményességét szolgálja, emelje.
- Intézményi **önértékelés** kialakítása, koordinálása, támogatása
- **Tantestületen belüli kommunikáció javítása.**
- A pedagógusok **szakmai együttműködések** tartalmasabbá tétele.(munkaközösségek, osztályban tanítók.)
- **A tudásmegosztás szorgalmazása** (tantestületi értekezleteken, munkaközösségi értekezleteken, munkaközösségeken belül...)
- Óralátogatások megszervezése (igazgató, igazgató-helyettes, tagintézmény-igazgató, munkaközösség vezetői) a módszertani kultúra fejlődése, a tudásmegosztás fejlődését támogatva. (Óralátogatási szempontok.)
- **Reflektív, önértékelő szemlélet alakítása**
- **Szakmai megbeszélések színvonalának erősítése**
- Dokumentáció, értékelési folyamatok minőségének javítása, összehangolása.
- Az intézményen kívüli kommunikáció javítása. Média kapcsolat további erősítése.
- Az elektronikus kommunikáció erősítése, folyamatosan frissíteni kell az iskolai honlapot.
- Fokozatosan növeljük az *elektronikus információ* által nyújtott lehetőségeket, használjuk jobban a multimédia és Internet kínálta lehetőségeket. Készülünk fel az elektronikus napló használatára.
- Forrásszerzés

*A szaktárgyakhoz tartozó kiemelt pedagógiai célkitűzéseket, feladatokat, rendezvényeket és programokat a munkaközösségek munkatervei tartalmazzák részletesen.
(Munkaterv mellékleteiben található).*

Felelős: intézményvezető, helyettesek, munkaközösség vezetők

Határidő: folyamatos

2024-2025 tanév rendje

Tanítási szünetek:

- Őszi szünet: 2024. október 26-tól november 3-ig. Az őszi szünet előtti utolsó tanítási nap: október 25. , a szünet utáni első tanítási nap pedig november 4.
- Téli szünet: 2024. december 21-től 2025. január 5-ig. A téli szünet előtti utolsó tanítási nap 2024. december 20., a szünet utáni első tanítási nap 2025. január 6.
- Tavaszi szünet: 2025. április 17-től 27-ig. A tavaszi szünet előtti utolsó tanítási nap 2025. április 16., a szünet utáni első tanítási nap április 28.

Általános iskolai beiratkozás: 2025. április 10-11.

Országos mérések: Ideje 2025.03.24-2025.05.30

- 4. évfolyamon szövegértési és matematika mérés;
- 5. évfolyamon szövegértés, matematika, digitális kultúra és történelem
- 6-8. évfolyamon szövegértés, matematika, történelem, digitális kultúra, természettudomány, és idegen nyelvi, illetve célnyelvi mérés

Témahetek:

- PÉNZ7” pénzügyi és vállalkozói témahét: 2025. március 3-7. között
- Digitális Témahét: 2025. március 24-28. között
- Fenntarthatósági Témahét: 2025. április 7-11. között
- Magyar Diáksport Napja: 2024. szeptember 27.

Tanítás nélküli munkanapok ütemezése:

- 2024. október 25. Pályaorientációs nap
- 2025. január 31. félévzáró tantestületi értekezlet
- 2025. március 14. Országos mérések eredményeinek kiértékelése
- 2025. június 16. DÖK nap

9. Intézményi elvárások

A külső elvárások figyelembevételével az alábbi intézményi elvárásokat tartjuk munkánkban elsődlegesnek.

Elvárások	Megvalósítás mikéntje	Célok, tervezett eredmények 2024-2025-ös tanév végére, az eredményesség mutatói
Az általános pedagógus kompetenciáknak való megfelelés (8terület)	Képzéseken, megbeszéléseken, értekezleteken a kompetenciákhoz tartozó indikátorok megismerése, gyakorlatunk fejlesztése (Útmutatók..)	Minden pedagógus tisztában van a külső elvárásokkal, törekszik azoknak való megfelelésre.

	Felelős: intézményvezető	
Egyéni tanulási utak támogatása	Esélyegyenlőségi terv alapján a HH-s SNI, BTM gyermekek fokozott segítése. Folyamatos visszajelzés kérése a tanulási folyamatról. Pozitív támogató légkör alakítása Folyamatos fejlesztő foglalkozások. Fejlesztő pedagógusok bevonása a Pedagógiai Szakszolgálattal közösen. Differenciálás, egyéni szükségletek elvének fokozott alkalmazása. Lemorzsolódással veszélyeztetett tanulók különös figyelemmel kísérése. (Nkt. 94.§ (4) bekezdés x pont) Felelős: munkaközösség-vezetők	BTM és SNI gyermekek fejlődése, bukasmentessége Szociális hátrányok csökkenése Az iskola tanulmányi átlagának javítása bukasmentességre törekvés Aktuális, részletes, személyre szóló fejlesztési tervek készülnek. A lemorzsolódás nem jellemző intézményünkre.
16 óráig tartó foglalkoztatás tartalmas működtetése	Közösségépítő tevékenységek kínálata Tehetséggondozási, felzárkóztatási lehetőségek biztosítása Felelős: osztályfőnökök, napközis nevelők, szaktanárok	Az előző évek tanulmányi eredményeinek megőrzése, javítása Többen maradjanak itt egész napra. 5-6. évfolyamokon többen maradjanak az intézményben.
A művészeti nevelés és a sport. (dráma, népzene, fúvós hangszerek, zongora, képzőművészet, sportrendezvények) színvonalának megtartása..	- Művészeti programok szervezése (múzeum, színház) - A mozgás, a kreativitás megjelenése minél több tantárgyban Felelős: művészeti munkaközösség, testnevelés munkaközösség	Sikeres művészeti hét megszervezése. Neveltségi szint emelkedése a drámafoglalkozások hatására, a sport kitartásra, együttműködésre, fegyelemre nevelő hatása miatt. Kiemelkedő sport eredmények elérése.
Magatartási problémák még hatékonyabb kezelése	Agressziókezelő, konfliktuskezelő, érzékenyítő programjainak növelése. Odafigyelő, empatikus pedagógus attitűd. Következetes szabály betartatás, betartatás Felelős: osztályfőnökök	Kapcsolat felvétele, a közösen tervezett programok megvalósulása (Pszichológus, fejlesztő pedagógusok, ÁNTSZ, Családsegítő, Civil szervezetek)
Értékelési gyakorlat fejlesztése	Értékelési munkaközösség munkája Felelős: értékelési vezető	Értékelési eredmények összegyűjtése, elemzése, következtetések levonása Tudatosabb, egységesebb mérési – értékelési gyakorlat
Kapjon kiemelt szerepet a nyelvtanulás	Csoportbontásos oktatás Korrepetálás, fejlesztés biztosítása Tehetséges tanulók további fejlesztése, értékelése. Iskolai szintű angol, német vizsgák Angol-német est szervezése Felelős: idegen nyelvi munkaközösség vezető	Eredményes részvétel a rétközi, megyei nyelvi versenyeken. A kompetenciaméréseken való eredményes szereplés Szülői elégedettség
IKT eszközök használata	Az infokommunikációs lehetőségek kihasználása Pedagógusok képzése Eszközellátottság fejlesztése Felelős: intézményvezető	A tanulók, kollégák több lehetőséget használnak az eddigieknél (tábla, projektor, programok, online csatornák ...)

Felkészítés a továbbtanulásra	Tantárgyi előkészítők magyar és matematika tárgyakból, tehetséggondozó órák szervezése magyar és matematika tárgyakból Felelős: 8. osztályfőnök	Valamennyi 8. osztályos tanulónk sikeres beiskolázása az általuk választott középiskolákba. (100 %-os beiskolázás)
OKÉV mérés eredményeinek javítása, matematika, magyar kompetenciaterület erősítése	Az intézkedési tervben megfogalmazott feladatok megvalósítása, mérési eredmények értékelése, fejlesztési terv kidolgozás Felelős: intézményvezető OKÉV mérés felelős	Javulnak az eredmények az előző évekhez képest. Mérések részletes kiértékelése, abból fejlesztési terv készül.

9. Rendezvénynaptár

2024/2025. tanév

Időpont	Esemény	Felelős	Megjegyzés
AUGUSZTUS -SZEPTEMBER			
2024. augusztus 26. (8.00)	Alakuló értekezlet	főigazgató főigazgatóhelyettesek	Helye: Felső tanári
2024. augusztus 27. (8.00)	Javítóvizsgák (írásbeli)	főigazgatóhelyettesek Szaktanárok	
2024. augusztus 28.	Javítóvizsgák (szóbeli)	főigazgatóhelyettesek Szaktanárok	
2024. augusztus 21-31.	Az új tanév előkészítése	főigazgató főigazgatóhelyettesek Nevelőtestület	
2024. augusztus 29. (8.00)	Munkaértekezlet Teljesítményértékelési rendszer ismertetése	Hermanné Ambrus Erika főigazgató Tagiskolák vezetői	Helye: zeneiskola Tagintézmények részvételével
2024. augusztus 29. (9.30)	Tűz-és balesetvédelmi oktatás	Iskolaigazgató	Helye: felső tanári
2024. augusztus 29-30.	Tankönyvosztás Tanszerosztás Napközis beiratkozás	Németh Erika Horváth Henriett	Helye: 3.a tanterme 4.b tanterme
2024. augusztus 30. (9.00)	Tanévnyitó tantestületi értekezlet	főigazgató főigazgatóhelyettesek	Helye: felső tanári
SZEPTEMBER			
2024. szeptember 1. (8.00)	Első tanítási nap Ünnepélyes tanévnyitó Osztályfőnöki órák	Iskolaigazgató Versfelelős: Habina István Sándorné főigazgatóhelyettesek	Helye: Tantermek Feladat: Osztálynévsorok egyeztetése (12.00-ig) Balesetvédelmi oktatás Házirend ismertetése
2024. szeptember 06.	Első tanítási nap az alapfokú művészeti iskolában	Kulcsár Miklós Művészeti munkaközösség- vezető	
2024. szeptember 09. (13.30)	Munkaértekezlet	Intézményvezetés	Helye: felső tanári
2024. szeptember 13. (12.00)	Anyakönyvek, bizonyítványok leadási határideje	Osztályfőnökök	
2024. szeptember 17. (16.30)	Szülői értekezlet 7,8. évfolyam	Osztályfőnökök	Helye: tantermek

2024. szeptember 18. (16.30)	Szülői értekezlet 4,5,6. évfolyam	Osztályfőnökök	Helye: tantermek
2024. szeptember 19.	Szülői értekezlet 1,2,3. évfolyam	Osztályfőnökök	Helye: tantermek
2024. szeptember 26. (13.30)	Munkaértekezlet	Intézményvezetés	Helye: felsős tanári
2024. szeptember 27.	Magyar Diáksport Napja alsó: sportversenyek felső: akadályverseny	Alsó: Driszkuné Bodor Zsuzsanna Felső: Kovács Gábor Dávid Gergely Vígh László	Helye: tantermek, tornaterem, udvar
2024. szeptember 30.	Magyar népmese napja alsó: meseolvasás felső: projekt	Driszkuné Bodor Zsuzsanna Kubicsek Tünde	
2024. szeptember végétől	Bozsik intézményi program - focimeccsek	Potor László	tornatermek műfüves pálya
OKTÓBER			
2024. október 2.	A zene világnapja Hangszeres bemutató Mini koncert	Művészeti munkaközösség (Horváth Péter, Hamvainé Karászi Aranka) ILMK külsős program	Helye: alsós és felsős aula
2024. október 3.	SZMK választmányi ülés	Kovácsné Bakó Enikő (SZMK elnök) főigazgatóhelyettesek	Helye: ebédlő
2024. október 4.	Aradi Vértanúk Napja rádiós megemlékezés Iskolai dekoráció	Sallai Gabriella	
2024. október 4.	Állatbemutató a Városligetben	Városi szervezés	Helye: Városliget
2024. október 11-ig	DIFER mérésbe bevonandó tanulók felmérése	Mátyás Zsuzsanna Katóné Farkas Éva	
2024. október 11.	Tagintézmények közötti focibajnokság	Potor László	Helyszín: paszabi tagintézmény
2024. október 16. (13.00)	Kerekasztal beszélgetés az óvodákkal	Habina István Sándorné Mátyás Zsuzsanna Katóné Farkas Éva	Helye: alsós tanári
2024. október 22.	Ünnepi műsor – október 23.	Felső munkaközösség Kubicsek Tünde	Meghívók küldése előző héten
2024. október 22-ig	DIFER mérésre kijelölt tanulók jelentése az OH- nak	Katóné Farkas Éva	

2024. október 23. (szerda)	Nemzeti ünnep – Munkaszüneti nap		
2024. október 24. (13.30)	Nevelőtestületi értekezlet	Kulcsár Miklós	Helye: felsős tanári következő hónap programjainak pontosítása
2024. október 25.	Szünet előtti utolsó tanítási nap Halloween-party	SZMK szervezés	Helye: alsós tanári
		Katóné Farkas Éva	
2024. október 31-ig	A nyolcadik évfolyamos tanulók tájékoztatása a felvételi eljárás rendjéről	Sinku Miklós Szurdoki Ferenc Attila	
2024. október 26 – november 3.	Őszi szünet		
NOVEMBER			
2024. november 1.	Mindenszentek – Munkaszüneti nap		
2024. november 4.	Őszi szünet utáni első tanítási nap		
2024. november 4-től – december 8-ig	DIFFER mérések lebonyolítása	Mátyás Zsuzsanna Alsós munkaközösség vezető	
2024. november 11.	Márton-napi vigaszágok 3-4. évfolyam	osztályfőnökök Katóné Farkas Éva	Helye: Árpád úti óvoda
2024. november 11-15.	Hangos olvasás verseny alsó tagozat	Nagy Izabella	
2024. november 12.	Alsós munkaközösség szakmai fóruma a tagintézmények pedagógusaival	Habina István Sándorné	Helye: alsós tanári
2024. november 13.	Hangosolvasási verseny felső tagozat	Kiss Tímea	Helye: Iskolai könyvtár
2023. november 13-15.	Hangos olvasás verseny- alsó tagozat	Mátyás Zsuzsanna	Helye: alsós tantermek
2023. november 15.	„Rajz meditáció és absztrakció” Kiállítás a képzőművészet tagozatos és általános iskolás tanulók munkáiból	Zsadányi Zsolt	Helye: suligaléria
2024. november 20.	Természettudomány házi verseny 5-6. évfolyam	Tóth Attila Zsolt	

2024. november 25.	Magyar Labdarúgás Napja -labdarúgó évfolyambajnokság	Kovács Gábor Dávid Gergely	
2024. november 26. (13.30)	Nevelőtestületi értekezlet	Kulcsár Miklós	Helye: felsős tanári
2024. november 27.	Zeneiskolai növendék hangverseny	Hamvainé Karászi Aranka Horváth Péter	Helye: zeneiskola hangversenyterme
2024. november 29.	Első adventi gyertyagyújtás 1. évfolyam 5. évfolyam	Mátyás Zsuzsanna Szurdoki Ferenc	Helye: alsós aula felsős aula
2023. november 30	Jelentkezési határidő a központi írásbeli vizsgára (8. évfolyam)	főigazgatóhelyettesek (postázás) Sinku Miklós Szurdoki Ferenc Attila	Könyvtár
DECEMBER			
2023. december 1.	Mikulásvárás, Mikulás buli (alsó tagozat)	Gönczi Béláné	
	Kinizsi Pál projekt 4-8. évfolyam	Kiss Tímea	iskolai könyvtár
2023. december 2. hete	Karácsonyfadíszítés	DÖK	Alsós aula
2023. december 5.	Művészeti iskola tanfelügyelete	Kulcsár Miklós	
2023. december 6.	Második adventi gyertyagyújtás 2. évfolyam 6. évfolyam	Mátyás Zsuzsanna Kubicsek Tünde	Helye: alsós aula felsős aula
	Mikulás hangverseny	Hamvainé Karászi Aranka	zeneiskola
2023. december 8.	DIFFER mérés befejezésének határideje	Habina István Sándorné	
	Az AJTP pályázatok határideje	8. évfolyam osztályfőnökei	
2023. december 8.	Mikulás disco	felső munkaközösség	Helye: földszinti aula
2023. december 12.	Matematika házi verseny 7. évfolyam	Kriston Imréné Kató Lajos	
2023. december 13.	Harmadik adventi gyertya meggyújtása 3. évfolyam 7. évfolyam	Hermanné Ambrus Erika Tóth Attila	alsós aula felsős aula
2023. december 15. (9.00)	Próbafelvételi 8. évfolyam	Hajasné Danyi Ildikó	
2023. december 18.	Földrajz házi verseny 8. évfolyam	Tóth Attila	

2023. december 20.	Negyedik adventi gyertya meggyújtása 4. évfolyam 8. évfolyam	Nagyné Mátyás Jolán Sinku Miklós	alsós aula felsős aula
2023. december 21. (13.00)	Karácsonyi forgatag EFOP-3.1.5.	főigazgatóhelyettesek SZMK	Helye: Díszudvar
2023. december 21. (17.00)	Karácsonyi műsor Karácsonyi hangverseny	Alsós munkaközösség felsős munkaközösség	Helye: Zeneiskola
2023. december 21.	Téli szünet előtti utolsó tanítási nap		
2023. december 22 - 2024. január 7.	Téli szünet		
JANUÁR			
2024. január 8.	Téli szünet utáni első tanítási nap (hétfő) Nevelőtestületi értekezlet Újévi köszöntő	főigazgató	Helye: felsős tanári
2024. január 9.	NETFIT mérések kezdete	Kovács Gábor Dávid Gergely Névsor: Hajasné Danyi Ildikó	
2024. január 15-17.	Házi matematika verseny 2-3-4. évfolyam	Alsós munkaközösség Turkóné Suller Andrea	
2024. január 18.	Az ÁJKP programba való jelentkezési határidő	8. évfolyam osztályfőnökei	
2024. január 15-17. (9.00)	Félévi osztályozó vizsgák	főigazgatóhelyettesek Osztályfőnökök, szaktanárok	
2024. január 18.	Hangszeres félévi vizsga a zeneiskolában	Hamvainé Karászi Aranka Horváth Péter	
2024. január 19. (13.00)	Félévi osztályozó értekezlet	főigazgató főigazgatóhelyettesek	Helye: zeneiskola
2024. január 19.	I. félév vége		
2024. január 20. (10.00)	Központi írásbeli felvételi vizsgák	Osztályfőnökök	Választott középiskola
2024. január 22.	A Magyar Kultúra Napja	Katóné Farkas Éva Hajasné Danyi Ildikó	iskola aulái
2024. január 26.	Floorball bajnokság (felső tagozat)	Kovács Gábor	Tornaterem
2024. január 26.	Félévi értesítők kiosztása Félévi beszámolók leadása	Osztályfőnökök Munkaközösség-vezetők	
2024. január 30. (13.30)	Félévi nevelőtestületi értekezlet	Kulcsár Miklós	felsős tanári
2024. január 30.	Pótló központi írásbeli	Osztályfőnökök	

(14.00)	felvételi vizsgák		
FEBRUÁR			
2024. február 5.	Levelezős feladatmegoldó verseny indítása 6-7. évfolyam	Saáry-Német Andrea	
2024. február 6.	Szülői értekezlet 7, 8. évfolyam	Osztályfőnökök	Osztálytermek
2024. február 7. (16.30)	Szülői értekezlet 4,5,6. évfolyam	Osztályfőnökök	
2024. február 7.	Történelem verseny felső tagozat	Kiss Tímea	Helye: iskolai könyvtár
2024. február 8. (16.30)	Szülői értekezlet 1,2,3. évfolyam	Osztályfőnökök	
2024. február 9.	A központi írásbeli felvételi vizsgát szervező intézmények értesítik az eredményekről a tanulókat.	Hajasné Danyi Ildikó Sinku Miklós Szurdoki Ferenc Attila	
2024. február 14.	Valentin Nap Szív küldi...	DÖK	
2024. február 15.	Idegen nyelvi szótárhasználat verseny (német nyelv) Idegen nyelvi szövegértő verseny (angol nyelv)	Sallai Gabriella Driskuné Bodor Zsuzsanna	
2024. február 16.	Iskolai farsang 1-2. évf.: 8.00-9.00 3-4. évf.: 9.00-10.00 5-6.évf.: 10.00-11.30 7-8.évf.: 11.30-13.00	Osztályfőnökök Diákönkormányzat	Helye: Zeneiskola
2024. február 21.	A felvételi lapok továbbításának határideje	8. évfolyam osztályfőnökei	
2024. február 23.	Asztalitenisz bajnokság felső tagozat	Dávid Gergely	földszinti aula
2024. február 24.	Megemlékezés Kommunista és egyéb diktatúrák áldozatainak emléknapja	felső munkaközösségvezető Kiss Tímea	Sulirádió
2024. február 27.	Nevelőtestületi értekezlet	Kulcsár Miklós	felső tanári
2024. február	Csapatépítő program megvalósítása EFOP 3.1.5	Hajasné Danyi Ildikó Gönczi Béláné	
2024. február 29.	Vers-és prózamondó verseny alsó tagozat	Szoka-Kovács Tünde	
MÁRCIUS			

2024. március 4.	Házi verseny kémia, 7. évfolyam	Tóth Attila	
	Országos mérések kezdeté	Hajasné Danyi Ildikó	
2024. március 4-8.	„PÉNZ7” pénzügyi és vállalkozói témahét (szakemberek bevonása, gyakorlati tapasztalatszerzés, digitális programok)	Kató Lajos	
2024. március 4-20.	Szóbeli vizsgák az általános felvételi eljárás keretében	Osztályfőnökök	
2024. március 7.	Házi verseny fizika, 7. évfolyam	Kulcsár Miklós	
2024. március 8.	Nőnap osztálykeretben	osztályfőnökök	
2024. március 12.	házi verseny matematika, 5. évfolyam	Kató Lajos	
2024. március 14.	Ünnepi műsor Március 15.	Kubicsek Tünde	
2024. március 15.	Nemzeti ünnep Munkaszüneti nap		
2024. március 18-19- 20.	Írjunk szépen, helyesen! helyesírás verseny 2.-3.-4. évfolyam	Nagyné Mátyás Jolán	
2024. március 20.	REDMENTA	Kató Lajos	
	Tavaszi képzőművészeti kiállítás	Zsadányi Zsolt	Suligaléria
2024. március 21.	A Víz világnapja plakát kiállítás, vetélkedő	Tóth Attila	
2024. március 22.	házi verseny kémia, 7. évfolyam	Tóth Attila	
	A középfokú iskola nyilvánosságra hozza a jelentkezők felvételi jegyzékét.	Osztályfőnökök	
2024. március 27. (13.30)	Nevelőtestületi értekezlet	Kulcsár Miklós	felső tanári
2024. március	OH szakmai nap Lego	Kulcsár Miklós Tanítási órák tartása: Sinku Miklós, Szurdoki Ferenc Attila	
2024. március versenykiírástól függ	Széchenyi Robot Exatlon verseny	Sinku Miklós Szurdoki Ferenc Attila	Külső helyszín
2024. március versenykiírástól függ	Megyei rajzverseny	Sinku Miklós	külső helyszín

2024. március 27.	Tavaszi szünet előtti utolsó tanítási nap		
	Húsvét , tojáskereső verseny, kézműves foglalkozások, locsolkodás (alsó tagozat) Húsvéti verskeresés (felső tagozat)	Habina István Sándorné Saáry- Németh Andrea	
2024. március 28-április 7.	Tavaszi szünet		
ÁPRILIS			
2024. április 8.	Szünet utáni első tanítási nap (A hét szerda)		
2024. április 8-10.	A tanulói jelentkezések módosítása (8. évfolyam)	8. évfolyam osztályfőnökei	
2024. április 10.	Nagycsoportos gyerekek fogadása az iskolában	2. évfolyam tanítói	2. osztály osztálytermei
2024. április 8-12.	Digitális témahét LEGO napok (alsó tagozat)	Nagy Izabella	
2024. április 11.	A magyar költészet napja Rádiós összeállítás Verskeresés, játékos feladatok	Horváth Péter Saáry-Németh Andrea	
2024. április 17.	Tavaszi hangverseny - művészeti iskolások rendezvénye	Hamvainé Karászi Aranka	
2024. április 18-19.	Első osztályosok beiratkozása az általános iskolába	Katóné Farkas Éva	
2024. április 19.	Úszóverseny	Kovács Gábor Vigh László	Tanuszoda
2024. április 22.	A Föld napja -PPT készítése és levetítése	Tóth Attila Kató Lajos főigazgatóhelyettesek	Sulimozi
2024. április 22-26.	Fenntarthatósági témahét -plakátkészítő verseny (alsó) -Totó, vetélkedő (felső)	Kató Lajos	
2024. április 24.	Holokausz	Potor László	Sulirádió

	magyarországi áldozatainak emléknapja -koszorúzás a temetőben -szavalatok		
	Nevelőtestületi értekezlet	Kulcsár Miklós	felső tanári
2024. április 30.	Májusfa állítása	DÖK	Iskolaudvar
MÁJUS			
2024. május 1.	Munkaszüneti nap		
2024. május 2.	A középiskolák megküldik a felvételi értesítőket	főigazgatóhelyettesek 8. évfolyam osztályfőnökei	
2024. május 6-9.	Hangosolvasás verseny (felső tagozat)	Kiss Tímea	Könyvtár
2024. május 10.	Madarak, fák napja akadályverseny (alsó tagozat)	Török Imre	
2024. május 14.	Szülői értekezlet 7., 8. évfolyam	Osztályfőnökök	
2024. május 15.	Szülői értekezlet 4., 5., 6. évfolyam	Osztályfőnökök	
2024. május 16.	Szülői értekezlet 1., 2., 3. évfolyam	Osztályfőnökök	
2024. május 19-20.	Pünkösd		
2024. május 21.	Tanítás nélküli munkanap (a szabadon felhasználható napok terhére (2. nap)) -A kompetenciamérés eredményeinek elemzése, értékelése	Kulcsár Miklós	
2024. május (versenykiírás szerint)	Kréta kör zongoraverseny	Hamvainé Karászi Aranka	
2024. május 26.	Hősök Napja -emlékműsor (iskolai és városi rendezvény)	Kubicsek Tünde	
2024. május 27.	Hangverseny a napközis tanulók számára	Hamvainé Karászi Aranka	
2024. május 29.	Nevelőtestületi értekezlet		
2024. május 31.	Kihívás Napja -sportágak megismerése, kipróbálása	Hajasné Danyi Ildikó Katóné Farkas Éva Kovács Gábor Dávid Gergely	
JÚNIUS			
2024. június 4.	Nemzeti Összetartozás Napja Emlékműsor	Katóné Farkas Éva Hajasné Danyi Ildikó	Iskolarádió

2024. június 5.	Év végi záró kiállítás	Zsadányi Zsolt	Suligaléria
2024. június 10.	A zeneiskolások vizsgahangversenye	Horváth Péter Hamvainé Karászi Aranka	Zeneiskola
2024. június 12-14.	Osztályozó vizsgák	Szaktanárok	
2024. június 17.	Tanítás nélküli munkanap a szabadon felhasználható napok terhére (3.nap) Nevelőtestületi értekezlet- A lemorzsolódással veszélyeztetett tanulók számának csökkentése érdekében	Hajasné Danyi Ildikó Katoné Farkas Éva	Az iskolai tanítás nélküli munkanapon és a kollégiumi foglalkozás nélküli munkanapon - a szülő igénye esetén - az óvoda, az iskola és a kollégium ellátja a gyermek vagy kiskorú tanuló felügyeletét
2024. június 18.	Bankett	Szurdoki Ferenc 8. évfolyamos szülői munkaközösség	
2024. június 18.	Tanítás nélküli munkanap (a szabadon felhasználható napok terhére 4.nap) -DÖK –nap - gyereknap	SZMK Sallai Gabriella	
2024. június 19.	Osztálykirándulások Családi napok	Osztályfőnökök	
2024. június 20.	Ki mit tud?(alsó tagozat)	Dugasz Mária Zsuzsanna	iskolaudvar
	Ballagási próba	Szigetiné Tóth Enikő osztályfőnökök	
2024. június 21.	Utolsó tanítási nap Osztályozó értekezlet – alsó tagozat Osztályozó értekezlet – felső tagozat	Osztályfőnökök főigazgató főigazgatóhelyettesek	
2024. június 22. (9.00)	Ballagás	Szigetiné Tóth Enikő	Helye: díszudvar
2024. június 24. (12.00)	Bizonyítványok, anyakönyvek leadása	főigazgatóhelyettesek	
2024. június 25. (8.00)	Ünnepélyes tanévzáró	főigazgatóhelyettesek	Helye: díszudvar
2024. június 27.	Év végi beszámolók leadási határideje EFOP 3.1.5. Munkaértekezlet	főigazgató Hajasné Danyi Ildikó Gönczi Béláné	
2024. június 28.(14.00)	Tanévzáró tantestületi értekezlet	főigazgatóhelyettesek	Helye: Zeneiskola

Ibrányi Árpád Fejedelem Általános Iskola és AMI
Tagintézményeinek munkaterve

Ibrányi Árpád Fejedelelem Általános Iskola
Tiszaberceli Bessenyei György Tagintézménye
OM:201086/011

4474 Tiszabercel, Fő út 19.

Bevezető

A 2024/2025-ös tanév Munkaterve az Ibrányi Árpád Fejedelelem Általános Iskola Tiszaberceli Bessenyei György Tagintézménye elfogadott Pedagógiai programja, Helyi tanterve, hagyományai, valamint a törvényi szabályozók figyelembevételével készült. A szakmai terv a 2023/2024 es tanév megállapításai, a fenntartó elvárásaira, az OKM mérés, valamint NETFIT iskolai eredmények kiértékelésének tapasztalataira épül. Kiemelt feladatunknak tekintjük az előző tanévben felmerült problémák kezelését, megoldását.

Kitűzött célunk, hogy közösen és egységesen olyan pedagógiai, módszertani eszközöket használjunk, amellyel motiválttá tudjuk tenni tanítványainkat, javítani tudunk a kedvezőtlen eredményeken (ESL,OKM, hiányzások), a pozitív mutatókat, pedig meg tudjuk tartani, s még jobbra tenni (javuló magatartás, szülői házzal való kapcsolat, közösségi program). Ennek érdekében kiemelt figyelmet fordítunk elsősorban a felzárkóztatásra, a differenciált munkavégzésre, változatos óravezetésre. Ebben nagy segítséget nyújt az oktatási célra beszerzett tanulói notebookok. Délutáni foglalkozásainkon, szakköreinken, művészeti oktatáson pedig a tehetséggondozás adta lehetőségeket is kihasználjuk. Az idén is bővítettük programjainkat, hogy még változatosabb legyen az iskolai életet, s ezáltal is vonzóvá téve intézményünket a szülők, a társadalmi környezet számára. A témahetek lebonyolításánál kihasználjuk a projektoktatás lehetőségeit. A Lázár Ervin program keretében az intézmény tanulói számára biztosítjuk 1-8. évfolyamon színes, változatos programokon való részvételt. Ügyelünk kialakult értékeink, hagyományaink megőrzésére, modernizálására. Törekszünk településünk más intézményeivel, szervezeteivel való szoros kapcsolattartásra, programjaink összehangolására. Megvalósítjuk az oktatás-irányítás által kihangsúlyozott feladatokat. Tervszerűen

végezzük a pedagógus, vezetői, intézményi teljesítményértékeléseket. A pedagógusok számára továbbképzéseken való részvételt biztosítjuk. Szaktanácsadói látogatások igénylésével, szervezésével támogatjuk a pedagógusok szakmai munkáját.

Fontos, hogy az intézményi Nevelőtestület egységes legyen, és jól működjön a tagintézményünk az anyaintézménnyel, a tankerülettel, az óvodával valamint az önkormányzattal. Tantestületünk erős, összetartó, teherbíró, s ez garancia arra, hogy a betervezett programokat meg tudjuk valósítani év végére, s egy eredményes tanévet zárhatunk majd.

I. Jogszabályi háttér

Törvények:

- 2011. évi CXCV. törvény a nemzeti köznevelésről
- 2023. évi LII. tv a pedagógusok új életpályájáról

Kormányrendeletek:

- 229/2012. (VIII. 28.) Korm. rendelet a nemzeti köznevelésről szóló törvény végrehajtásáról

Miniszteri rendeletek:

- 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról
- A belügyminiszter 32/2024. (VIII. 8.) BM rendelete a 2024/2025. tanév rendjéről,
- A NEFMI 34/2011. (VI.24) rendelete a nemzeti ünnepekről,
- A pedagógusok teljesítményértékeléséről szóló 18/2024 (IV.4.) számú belügyminiszteri rendelet
- 40/2024.(IX:2) BM rendelet a nevelő-oktató munka során alkalmazott tartalomszabályozók ismeretéről szóló, miniszter által elrendelhető képzés teljesítési kötelezettségéről (PTTR)

2. Munkatervünk alapját képezik még:

- Az Ibrányi Árpád Fejedelem Általános Iskola és Művészeti Iskola Pedagógiai Programja
- Az intézményben működő szervezetek működési dokumentumai, alsó-felső tagozatos munkaközösség munkaterve, DÖK munkaterv
- Az intézmény 2023/2024-es tanévet értékelő beszámolója
- Visszajelzés a 2023/2024-es tanév végi beszámolóval kapcsolatban Nyíregyházi TKK,

II. Személyi és tárgyi feltételek a 2024/2025-ös tanévben

1. Tanulócsoportok száma, összetétele

Létszám: 119

Osztályok száma:7

Az osztályok és az osztálylétszámok:

Osztály	Létszám	SNI /BTMN	Folyamatos an megfigyelt	Évf. ism.	Nk./ Tns z.	Oszt. főnök
1.	24	0	2	6	24	Blaskó Anett
2.-4.o.	25 (15+10)	2/2 BTMN	1	0	23	Snekszerné Máté Annamária
3.	20	1	0	0	20	Dudla Katalin
5.	13	1BTMN	0	0	11	Oláhné Szabó Julianna
6.	13	3	1	0	9	Kovácsné Bacskai Mária
7.	13	1	0	1	7	Hegedüs Zoltán
8.	11	2	0	0	4	Biró Krisztina
Össz:	119	9+3BTMN	4	7	98	-

Napközi és tanulószoba

Megnevezés	Csoportok	Létszám	Pedagógus
1.sz. csoport	1.o.	24 fő	Oláhné Szabó Julianna
2.sz. csoport	2.o.-4.o.	23 fő	Kovácsné Vörös Zsuzsanna, Tán-Zólyomi Éva, Snekszerné Máté Annamária
3.sz.csoport	3.o.	20 fő	Biró Krisztina, Dudla Katalin
Tanulószoza	5.o.-8.o.	31 fő	Stefán János

2. Személyi feltételek

- **Tantestület létszáma:**

12 fő: Biró Krisztina, Blaskó Anett, Dudla Katalin, Hegedüs Zoltán, Kerekes Jánosné, Kovácsné Bacskai Mária, Kovácsné Vörös Zsuzsanna, Oláhné Szabó Julianna, Snekszerné Máté Annamária, Stefán János, Tán-Zólyomi Éva Vass Tamás

- **Nevelő- oktató munkát közvetlenül segítő:** 3 fő (2 ped.assz. + 1 fő iskolatitkár)
- **Technikai dolgozók:** 4 fő (3 fő takarító, 1 fő karbantartó)
- **Áttanítók:** 5 fő
- **Óraadó:** 1 fő (nyugdíjas ped.)
- **Iskolaőr:** 1 fő
- **Közfoglalkoztatott:** 2 fő (1 fő Tankerület, míg 1 fő Önkormányzat által foglalkoztatott.)

Áttanító kollégák:

Kató Lajos heti 2 óra technika – székhelyintézmény

Tóth Attila heti 3 óra kémia – székhelyintézmény

Zsadányi Zsolt heti 2 óra rajz- székhelyintézmény

Tóthné Kollárovics Melinda heti 3 óra ének-zene - Paszabi Turi Sándor Tagintézmény

Vercseg Éva Erzsébet heti 14 óra német – Paszabi Turi Sándor Tagintézmény

Óraadó pedagógus:

Tajthy Istvánné nyugdíjas pedagógus: heti 3 óra fizika

Vass Tamás a rendszergazdai teendőket célfeladat megállapításával látja majd el tagintézményünkben és Paszabon.

3. Iskolai megbízatások

Megnevezés	Vezetők, felelősök	Tagok
Alsós mk.	Snekszerné Máté Annamária	Blaskó Anett, Kerekes Jánosné, Dudla Katalin, Oláhné Szabó Julianna, Tán-Zólyomi Éva
Felső mk.	Stefán János	Biró Krisztina, Hegedüs Zoltán, Kovácsné Bacskai Mária, Kovácsné Vörös Zsuzsanna, Vass Tamás, Tán- Zólyomi Éva
DÖK segítő ped.	Biró Krisztina	-
Gyermek-és ifjúságvédelem	Kerekes Jánosné	-
SNI/BTMN-es nyilvántartás	Kovácsné Vörös Zsuzsanna	-
Pályaválasztás, továbbtanulás	Biró Krisztina	-
Útravaló program	Biró Krisztina, Hegedüs Zoltán	-
Tankönyvfelelős	Hegedüs Zoltán	-
TM-program	Kovácsné Bacskai Mária	-

4. Tárgyi feltételek:

Iskolánk megfelelő környezetben várja diákjainkat. A nyáron megtörtént az alsós rész aszfaltozása, így egy régi álmunk vált valóra. A beszerelt ajtók korrekcióját is elvégezte a vállalkozó. A kisebb munkálatokat (javítás, tisztító és ajtók festés) a nyár folyamán karbantartónk megcsinálta. A technikai dolgozók elvégezték a z iskola teljes fertőtlenítő nagytakarítását.

III. A tanév rendje

A nevelési- oktatási intézményekben a munkát a tanév, ezen belül a tanítási év keretein belül kell megszervezni.

1. Tanítási napok:

Tanítási napok száma a 2024/2025-ös tanévben: **183** nap

Szorgalmi időszak:

- Tanítási év első tanítási napja 2024. szeptember 2. (hétfő) és utolsó tanítási napja 2025. június 20. (péntek).
- A tanítási év első féléve 2024. január 17-ig tart.
- Az iskolák 2024. január 24-ig kell kiértékelni a szülőket az első félévben elért tanulmányi eredményekről.

2. Tanítási szünetek a tanítási évben, tanítás nélküli munkanapok:

a. Az őszi szünet előtti utolsó tanítási nap 2024. október 25. (péntek), a szünet utáni első tanítási nap 2023. november 4. (hétfő) (okt.26-nov.03-ig)

b. A téli szünet előtti utolsó tanítási nap 2024. december 20. (péntek), a szünet utáni első tanítási nap 2025. január 6. (hétfő). (dec.21-jan.05-ig)

c. A tavaszi szünet előtti utolsó tanítási nap 2025. április 16. (szerda), a szünet utáni első tanítási nap 2025. április 28. (hétfő). (ápr.17-ápr.27-ig)

A felsorolt szünetek napján, ha azok munkanapra esnek az iskola-szükség esetén- gondoskodik a tanulók felügyeletéről pedagógiai asszisztensek bevonásával.

d. Az iskola tanítás nélküli munkanapok időpontja, felhasználása

A tanítási évben- a tanítási napokon felül- a nevelőtestület a tanév helyi rendjében meghatározott pedagógiai célra az általános iskolában 4 munkanapot tanítás nélküli munkanapként használhat fel, amelyből egy tanítás nélküli munkanap programjáról- a nevelőtestület véleményének kikérésével - az iskolai diákönkormányzat jogosult dönteni, egy tanítás nélküli munkanap kizárólag pályaaorientációs célra használható fel.

2024. december 07.	Pályaaorientációs nap
2024. december 14.	Nevelő testületi megbeszélés
2025. május 17.	Munkaközösségi megbeszélések
2025. június 13.	DÖK- nap (Gyereknapi)

3. Vizsga: Osztályozó, javító vizsga, amennyiben releváns

Időpont	Megnevezés
2024.augusztus 26.	Javító vizsga
2025.január 6-8 között	Osztályozó vizsga
2025.június 11-13 között	Osztályozó-Javítóvizsga
2025.augusztus 25-27 között	Osztályozó-Javítóvizsga

4. Mérések:

a. Országos mérések:

Időpont	Megnevezés	Felelős
2024.szeptember 17.-október 09.	Pályaválasztást megalapozó kompetenciák	Biró Krisztina
2024.október 11. 2024.október 22.	Diagnosztikus Fejlődést Vizsgáló Rendszer	Kovácsné Vörös Zsuzsanna Blaskó Anett

2024.december 06.	DIFER	Kerekes Jánosné
2025. február 28. 2025.március 24- május 30. 2025.június 06.	Csoport beosztás OKM- (4.o.,5.o.,6.o.,7.o,8.o.) Adatok beküldése	Vass Tamás, Kerekes Jánosné., felsős osztályfőnökök, Snekszerné Máté Annamária Kerekes Jánosné
2025.január 9.május 10. Június 20-ig feltölteni a NETFIT rendszerbe.	Tanulók fizikai állapotának és edzettségének vizsgálata az 5-8. évfolyamosok körében- NETFIT	Hegedüs Zoltán

b. Belső mérések:

Időpont	Megnevezés	Felelősök
2024.szeptember 2.hete	1.osztályosok felmérése- Tájékoztódás	Blaskó Anett, Kovácsné Vörös Zsuzsanna
2024.október	Bemeneti mérések	Minden nevelő
2025.január	Félévi mérések	Minden nevelő
2025.június	Kimeneti mérések	Minden nevelő

5. Pályaválasztással kapcsolatos események, rendezvények

A középfokú iskolai, a kollégiumi, valamint az Arany János Programokkal kapcsolatos feladatok lebonyolításának ütemezése_a 32/2024. (VIII.8.) BM rendelet 2. sz. melléklet alapján

Időpont	Megnevezés
2024.október 31.	8.o. tájékoztatása a felvételi eljárás rendről-

2024. december 2-ig	Jelentkezés a központi írásbeli felvételi vizsgára
2025.január 17.	Pályázatok benyújtása az AJKP-be.
2025. január 18. (2025.január 28. 14 óra)	Központi írásbeli vizsga Pótló írásbeli vizsga
2025.február 07.	Értesítés az írásbeli vizsga eredményéről
2025.február 20.	Felvételi jelentkezési lapok tovább küldése
2025.március 03.-20	Szóbeli vizsgák
2024.március 25.- 27.	Módosítás

A felvételi eljárás iskolánkat érintő feladataiért, a határidők betartásáért felelős **Biró Krisztina** osztályfőnök, valamint a tagintézmény-igazgató, **Kerekes Jánosné**.

6. Nemzetünk szabadságtörekvéseit tükröző, továbbá nemzeti múltunk mártírjainak emlékét, példáját őrző, valamint az iskola hagyományai ápolása érdekében szervezett megemlékezések

Időpont	Megnevezés	Felelős
2024.október 7.	Nemzeti Gyásznapi, az aradi vértanúk emléknapja	Biró Krisztina + 8.o.
2024. október 22.	Az 1956. évi forradalom és szabadságharc kezdetének, valamint a Magyar Köztársaság 1989. évi kikiáltásának napja	Kovácsné Bacskai Mária, Vass Tamás
2025. január 21.	Magyar Kultúra napja	Biró Krisztina
2025.február 17-21.	Bessenyei -hét Kisnyelvész- verseny	Kovácsné Bacskai Mária, minden nevelő

2025.február 25.	Kommunista és egyéb diktatúrák áldozataira emlékszünk	Stefán János
2025. március 14.	Az 1848-1849-es forradalom és szabadságharc	Kovácsné Bacskai Mária- műsor Vass Tamás- technika ped.assz.- dekoráció
2025.április 16.	Holokauszt emléknap	Stefán János
2025. június 4.	Nemzeti Összetartozás Napja Trianon-emléknap	Oláhné Szabó Julianna

7. Egyéb rendezvények

Időpont	Megnevezés	Felelős
2024.szeptember 2.	Tanévnyitó	Kerekes Jánosné
2024.szeptember 23.	Takarítási világnap	Biró Krisztina
2024.szeptember 30.	Népmese-napja	Alsós nevelők, Biró Krisztina
2024. október 11	Állatvédelem- projekt-hét	Kovácsné Bacskai Mária
2024. november 18.	Egészség-nap	Biró Krisztina-DÖK, minden nevelő
2024. november 29.	Karácsonyi kézműves foglalkozás szervezése szülőkkel közösen	Minden nevelő
2024.december 20.	Karácsonyi- műsor	Kovácsné Bacskai Mária, Biró Krisztina, alsós oszt.fők.
2025. február 07.	Farsang	DÖK-Biró Krisztina, minden nevelő
2025. március 21.	Happy-hét- Víz- világnapja	Minden nevelő- Snekszerné Máté Annamária
2025.április 07.	Roma-kultúra napja	Alsós munkaközösség- Snekszerné Máté Annamária
2025.április 11.	Költészet-napja	Kovácsné Bacskai Mária

2025.április 30.	Méhek világnapja	Napközis nevelők
2025. május 9.	Anyák- napi műsor	Kovácsné Bacskai Mária, alsós nevelők
2025. május 5.	Madarak és fák napja	DÖK.- Biró Krisztina Minden nevelő
2025. június 21	Ballagás	Kovácsné Bacskai Mária, Biró Krisztina, Vass Tamás
2025. június 26.	Tanévzárás, bizonyítványosztás nevelő testületi kirándulás 27-én?	Minden nevelő

8. 1-8. évfolyamon, a tanítási év során tervezett színházi, tánc- és cirkuszi előadások, komolyzenei hangversenyek, valamint az őshonos állatok bemutatóhelyei látogatásának előre tervezhető időszaka: 2024. szeptembertől - 2025. májusi

Lázár Ervin program keretében megrendezésre kerülő előadások megtekintése.

Felelős: osztályfőnökök, tagintézmény-igazgató

9. Előre tervezhető nevelőtestületi értekezletek, szülői értekezletek, fogadóórák, nyílt napok időpontjai

Időpont	Megnevezés	Felelős
2024. szept.03.	Tanévnyitó értekeztet	Kerekes Jánosné
2024.szeptember17.	Szülői értekeztet-alsó tagozat	Alsós munkaközösség tagjai
2024.szeptember 18.	Szülői értekeztet-felső tagozat	Felső munkaközösség tagjai
2024. szeptember 09.	SZMK- értekeztet	Kerekes Jánosné
2024.szeptember 16.	TÉR- személyes célok megbeszélése	Mindkét munkaközösség
2024.október 21.	Nevelő testületi értekeztet-Kompetencia alapú feladatbank egyéni fejlesztési tervek	Minden nevelő

	megbeszélése	
2024. november, április	Szülői Fórum	Kerekes Jánosné
2024.november 11.	Nevelőtestületi értekezlet Téma: POK 2024. évi szakmai szolgáltatások igénylésének tervezése.	Kerekes Jánosné
2024. december 11-12.	Nyílt tanítási nap, fogadó órák szülői értekezlet	Minden nevelő
2025. január 17.	Félévi osztályozó értekezlet	Kerekes Jánosné
2025. január 31.	Félévi nevelőtestületi értekezlet	Kerekes Jánosné
2025. február 4.	Szülői értekezlet- alsó tagozat	Alsós munkaközösség tagjai
2025. február 5.	Szülői értekezlet- felső tagozat	Felső munkaközösség tagjai
2025. március utolsó hete és 2024. május harmadik hete.	Nyílt nap nagycsoportosoknak és szüleiknek (KAP és LEGO módszer bemutatása)	Kovácsné Vörös Zsuzsanna, Dudla Katalin
2025. április 8-9.	Fogadó órák szülői értekezlet	Minden nevelő
2025. június 20.	Tanév végi osztályozó értekezlet	Kerekes Jánosné
2025. június 27.	Tanévzáró nevelőtestületi értekezlet	Kerekes Jánosné

10. Témahetek

Magyar Diáksport Napja 2024. szeptember 27. – *Sorversenyek, ügyességi vetélkedők, focibajnokság*

Felelős: Hegedüs Zoltán, Tán-Zólyomi Éva

„PÉNZ7” pénzügyi és vállalkozói témahét 2025. március 3-7. között – *Játékos vetélkedők formájában, napköziben, osztályfőnöki órákon, KAP ÉA alprogram keretében*

Felelős: Biró Krisztina, Stefán János

Digitális Témahét 2025. március 24-28. között – *Biztonságos internetezés (rendőrségi előadás), KRÉTA és az egyes platformok, tanulástámogató eszközök alkalmazása (szülők bevonása is a digitális kultúra fejlesztésébe)*

Felelős: Vass Tamás

Fenntarthatósági Témahét 2025. április 7-11. között – *Föld napja*

Felelős: Kovácsné Vörös Zsuzsanna, Tán-Zólyomi Éva

11. Versenyek:

Iskolánkban helyi szinten megszervezzük az „Év folyam legjobbjá” versenyeket:

- Rajz- évfolyam legjobbjá
- Szavaló -évfolyam legjobbjá
- Kis nyelvész- évfolyam legjobbjá
- Bessenyei próba- sport verseny
- Hangos meseolvasó- évfolyam legjobbjá
- Nagy gémere- évfolyam legjobbjá
- György napi futóverseny
- Levelezős versenyekre benevezés
- Zenei -vetélkedő
- Okosodó- verseny
- Történelem
- Földrajz
- Biológia

Felelős: Alsós- felsős munkaközösség vezető, szaktanárok

IV. A 2024/2025. tanév feladata

1. Pedagógiai folyamatok a 2024/2025-ös tanévben

- A tanév rendjében előírt mérések elvégzése, dokumentálása
- Szövegértés fejlesztés
- Közösségfejlesztő programok fejlesztése
- Óvoda-iskola átmenet erősítése
- Tehetséggondozás és felzárkóztatás minden évfolyamon
- Mérési eredmények javulása (Ne legyenek minimum szint alatt teljesítő tanulóink)
- Lemorzsolódási mutatók csökkentése (11%-ról 9%-ra)
- Szülőkkel való kapcsolattartás javítása
- Magatartási mutatók javulása (3.6-ról 3.8)
- Egységes fegyelmezési rendszer erősítése

2. Személyiség és közösségfejlesztés

A tanulóink nagy része GYVK-ra jogosult. Magas a HH-s és HHH-s gyermekek aránya. Nehéz feladatot ró iskolánkra a szülői háttér kompenzálása. Diákjaink jelentős hányada otthon nem kap elég figyelmet, törődést. Nincsenek kialakult szabályok, hiányzik a támogató, motiváló szülői háttér. Folyamatosan keressük az új lehetőségeket, az osztályfőnökök rendszeresen beszélgetnek a tanulókkal, figyelemmel kísérik tevékenységüket. Egyéni fejlesztések zajlanak a felzárkóztató órákon. Családlátogatások is szükségesek néhány helyzetben, és számíthatunk az iskolai szociális munkás segítségére is. Ugyanakkor alkalmazzuk a DFHT-KIP, KAP módszereket.

Gyermekvédelmi munka

A gyermekek és szülők gazdasági, társadalmi jellemzői

- Nagyon sok gyermek él nehéz körülmények között
- A szülők iskolázottsága nagyon alacsony szintű
- HH, HHH-s tanulók tanszercsomagot kaptak
- Valamennyi tanulónk ingyenes tankönyvellátásban részesül
- A GYVK-s tanulók ingyen étkeznek

Szociális problémák, deviancia

- A tanórai magatartási problémák kezelését alsó tagozaton pedagógiai asszisztens, felsőben az osztályfőnökökkel való folyamatos kapcsolattartás, az óralátogatások segítik. Szünetekben a nevelői ügyeleti rendszer célja, hogy békésen teljenek a mindennapok iskolánkban.

Prevenációs munka

- 1.A családsegítő munkatársak iskolai jelenléte rendszeres.
- 2.Az iskolai szociális munkás heti rendszerességgel érkezik-Ibrány és Térsége

Családsegítő és Gyermejjóléti Szolgálat

3. Az osztályfőnökök fokozott figyelemmel követik a magatartási, tanulási, beilleszkedési nehézségekkel küzdő tanulókat, együttműködnek az előzőleg említett szervekkel. Közösségépítő osztályprogramokat szerveznek.
4. A felzárkóztató órákon a problémás gyerekek nem csak tantárgyi megsegítést kapnak, hanem tanulásmódszertani segítséget, problémáik megoldására javaslatokat.

Cél: Az iskola magatartásának javulása.

Hiányzások, lemorzsolódás csökkentése.

2.Célkitűzések, feladatok az oktatómunka terén. Eredményindikátorok meghatározása:

- A tanévre célként kitűzött eredményindikátorok a TÉR-ben megfogalmazottak alapján

- A lemorzsolódással veszélyeztetett tanulók 11 százalékról 9 százalékra való csökkentése, a magas hiányzások (igazolt, igazolatlan) számának csökkentése.
- A tanulók tanulási eredményeinek javítása érdekében folyamatos készség-és képesség fejlesztés, tantárgyakon átívelő kompetencia fejlesztés, mérés eredmények elemzése, minimum szint alatt teljesítők számára egyéni fejlesztési terv készítése, valamint a mérésre való felkészülést segítő feladatbank összeállítása, gyakorlás a tanórákon, IKT-eszközökkel.
- Szakmai és szakmaközi együttműködések koordinálása a tagintézmény és a székhelyintézmény között.
- Közösségépítő programok, hagyományápolás, művészeti oktatás kihasználása (2 alkalom)
- A 2020-as NAT bevezetésre került minden évfolyamon
- Tanulás iránti motiváció erősítése, tanulók munkamoráljának javítása.
- A tanulási motiváció erősítése érdekében új módszereket, tanulásszervezési eljárásokat, tevékenységformákat, eszközöket részesítünk előnyben, ezért tovább alkalmazzuk a KIP módszert, a KAP elemeit, a LEGO eszközökkel támogatott tanulást, tanítást, az IKT eszközök általi lehetőségek kiaknázására törekszünk, a Tudásbázis által elkészített oktató anyagokat.

Cél: Az előző tanév végi példás szorgalmú tanulók aránya 17%-ról min. 20%-ra emelkedjen A hanyag szorgalomúaké 7%-ról 5% -ra csökkenjen.

OKM eredménye alapján készült intézményi és fenntartói Intézkedési Tervben foglaltak szem előtt tartása a mindennapi tervezőmunkánk során elengedhetetlen.

- Minden évfolyamon- a kompetenciamérések eredményeinek javítása érdekében - minden tantárgy keretében kiemelt hangsúlyt kell fektetni a beszéd, a szókincs, a szövegértés, szövegalkotás, számolási készség és a logikus gondolkodás fejlesztésére. Az alul teljesítő tanulók esetében **egyéni fejlesztési tervet** készítünk.

Cél: Csökkenteni a minimum szinten el nem érő tanulók számát a 4.o.-8.o. évfolyamon.

- Kiemelt figyelmet fordítunk a lemorzsolódással veszélyeztetett tanulók felzárkóztatására. A tavalyi évben sikerült 11% lett a lemorzsolódással veszélyeztetett tanulók száma. Jó lenne ebben a tanévben legalább a 9%-ot teljesíteni. Mivel most több órát használhatunk fejlesztésekre, s saját gyógypedagógusunk van, még eredményesebben tudjuk felzárkóztatni, fejleszteni a lemorzsolódással veszélyeztetett tanulókat, s elérni a kitűzött célt.

A „Tanítsunk Magyarorszáért” programot továbbra is folytatjuk jelenlegi nyolcadikosainkkal.

Az Útravaló programban is folytatódik a 7.o.-8.o-ban 4-5 tanulóval, ami szintén segíti diákjaink tanulmányi munkájának fejlődését, javulását.

Cél: A továbbtanulók aránya a tavalyi évhez hasonlóan 100% legyen.

- Tovább folytatjuk a Komplex Alapprogramot a lemorzsolódás csökkentése érdekében.
- Osztályok közötti tanulmányi versenyt hirdetünk, melynek győztesét tanév végén jutalmazzuk.

Cél: Törekszünk arra, és tanulóinkat is ösztönözzük, hogy egyetlen osztályban se legyen 3 egész alatti tantárgyi átlag tanév végén.

- Még inkább tudatosítjuk a szülőknél az igazolatlan távollétek és a 250 óra feletti igazolt mulasztás esetleges következményeit. Ezzel próbáljuk az időnként indokolatlannak tűnő igazolt hiányzások számát is visszaszorítani. A következetesebb nyomon követés, adminisztrálás, kapcsolat felvétel a háziorvossal, Gyermekjóléti Szolgálattal elengedhetetlen a hiányzások visszaszorítására.
- A tanulási nehézségek felismerésére, szűrésére, megelőzésére felelős magatartással figyelünk. Kiemelt figyelmet szentelünk a BTMN, SNI, tanulási gyengeséggel küzdő tanulók szakvéleményében megfogalmazott javaslatok megvalósítására. Gyógypedagógusunk szakmai elhivatottsága garancia ezeknek a gyerekeknek a fejlesztésére.
- A személyre szabott, előremutató, motiváló- fejlesztő- célkitűző értékelést igyekszünk alkalmazni. Változatos értékelési formákat használunk.

Számonkéréseket, értékeléseket a tanuló fejlődéséhez, tanulási sikeréhez eszközként használjuk. Minden évfolyamon bemeneti mérést végzünk a közismereti tantárgyakból és a német nyelvből. A mérések eredményeiből tapasztalatokat vonunk le, ezekre a pedagógiai tervezés kiindulópontjaként tekintünk.

- Nyugodt, eredményes felkészülést biztosítunk másnapra a tanulószobán és a napköziben. Ennek érdekében az ott érvényes szabályokat is tudatosítjuk tanulóinkban. Pontos, igényes munkára ösztönözzük őket lecke-készítés terén. A tanulás tanítására hangsúlyt fektetünk minden szaktárgyi órán, napköziben és tanulószobán egyaránt. A tanórák tudatos szervezésével, a csoporton belüli szokásrend kialakításával, összehangolásával, ennek betartásával biztosítjuk a tanórai nyugodt, fegyelmezett légkört. A különböző szaktanárok különböző elvárásait elfogadtatjuk.

3. Környezettudatos nevelés és egészséges életmódra nevelés, balesetvédelem

- A saját és mások egészségének védelme érdekében elengedhetetlen szabályok, higiénés előírások betartására folyamatosan felhívjuk tanulóink figyelmét. Tájékoztatni a tanulókat az allergiás betegségek jelzéséről, teendőiről.
- Az első osztályfőnöki órákon, testnevelés, technika, fizika, kémia órákon kerül sor a balesetvédelmi tájékoztatókra.
- A tájékoztatás ténye az adott tantárgynál bekerül az osztálynaplóba, valamint feljegyzés készül róla of.-i, tanulói aláírással.
- Baleset esetén baleseti jegyzőkönyv felvétele, az intézményvezetés tájékoztatása.
- Iskola gyümölcs, iskolatej programban részvételünk továbbra is folyamatos
- Egészségnapot szervezünk, ahol cél az egészséges életmód, az egészséges táplálkozás igényének erősítése, gyakoroltatása.

- Mindennapos testmozgás biztosítása minden osztályban a heti 5 testnevelés órán, napköziben, tanszobán.

4. Sportköri tevékenység szakmai programja

- Gyógytestnevelés megszervezése a Szakszolgálat közreműködésével.
- A tanulók állóképességének mérése felső tagozaton.
- Délután sportköri foglalkozások szervezése lányok-fiúk számára. KAP-foglalkozások.

5. Vezetői feladatok

- Áttanítók, óraadók munkájának figyelemmel kísérése, segítése.
- Szakmai megbeszélések, az egymástól tanulás megszervezése, tapasztalatcsere.
- Főállású, áttanító, óraadó nevelők, hitoktatók, szervezeti egységek munkájának összehangolása.
- Pedagógiai munkát végzők, segítők és technikai dolgozók munkájának koordinálása □
- Az intézményen kívüli kommunikáció továbbfejlesztése, aktív honlap működtetése a rendszergazda közreműködésével.
- A pedagógiai-szakmai támogatás igénybevétele továbbra is.
- Továbbképzéseken való részvétel szervezése
- Az elektronikus kommunikáció erősítése
- Óralátogatások
- Pedagógusok munkájának ellenőrzése, értékelése a TÉR-ben megfogalmazott célok alapján.

6. Tanórán kívüli foglalkozások tervezése, szervezése

Magyar felvételi előkészítő foglalkozás heti 1 óra – Kovácsné Bacskai Mária

Matematika felvételi előkészítő foglalkozás heti 1 óra – Vass Tamás

Irodalom szakkör heti 2 óra – Kovácsné Bacskai Mária

KAP alprogram MA heti 2 óra – Kovácsné Bacskai Mária

LEGO heti 1 óra - Vass Tamás

LEGO heti 1 óra – Blaskó Anett

A Komplex Alapprogram alprogramjainak tartalmát tanítási órákba és napközis, ill. tanulószobás foglalkozásokba beépítve is alkalmazzuk.

Felelős: szaktanárok

Határidő: 2024. szeptember 16-ig kell a csoportokat megszervezni

7. Tanügy igazgatási, adminisztrációs feladatok

- Elsősök beiratkozása

Határidő: 2025. április 18-19. (csütörtök, péntek)

Felelős: tagintézmény-igazgató, iskolatitkár

- Az iskolai tanuló-nyilvántartás naprakész vezetése, az elektronikus nyilvántartás vezetése

Határidő: folyamatos

Felelős: iskolatitkár, tagintézmény-igazgató, Vass Tamás

- Étkeztetést igénylő tanulók pontos, naprakész nyilvántartása

Határidő: folyamatos

Felelős: tagintézmény-igazgató, iskolatitkár, osztályfőnökök

- BTMN, SNI tanulók ellátása

- BTMN-es gyermek folyamatos segítése, fejlesztő foglalkozás szervezése számára, kapcsolattartás a Szakszolgálattal
- SNI-s tanulók esetében az ellátás megszervezése, kapcsolattartás a Bizottsággal, EGYMI szakembereivel, Tankerülettel, szaktanárokkal, szülőkkel, Szakértői Bizottság általi felülvizsgálatok szervezése

Határidő: folyamatos

Felelős: Kovácsné Vörös Zsuzsanna, tagintézmény-igazgató

- A tanulók rendszeres iskolába járásának követése, a tankötelezettség betartatása, jelzések megküldése

Határidő: folyamatos

Felelős: osztályfőnökök, tagintézmény-igazgató

- A tankönyvrendelés lebonyolítása, dokumentációja, nyilvántartása

Határidő: folyamatos

Felelős: Hegedüs Zoltán tankönyvfelelős

- Gyermekvédelmi feladatok: családlátogatás, kapcsolattartás a Családsegítő Szolgálattal, megelőzés, illetve intézkedések, együttműködés a szociális segítő munkatárssal.

Határidő: folyamatos

Felelős: Kerekes Jánosné gyermek és ifjúságvédelmi felelős, minden nevelő

- Veszélyeztetett, HH, HHH, GYVK tanulók nyilvántartása, kapcsolattartás a jelzőrendszeri tagokkal.

Határidő: folyamatos

Felelős: osztályfőnökök, gyermekvédelmi felelős, iskolatitkár

- Adatszolgáltatások pontos teljesítése

Felelős: tagintézmény-igazgató, iskolatitkár, érintett pedagógus

- Pedagógusok jelentkeztetése az PTTR-be

Határidő: 2024.szeptember 13.

-Egyéni teljesítmény célok feltöltése a TÉR-rendszerbe szeptember 23-ig, majd 30-án jóváhagyni

Felelős: Kerekes Jánosné, minden pedagógus

- Minden évfolyam minden tantárgyához kapcsolódóan a 2020-as NAT-nak megfelelő mintatanmenetek áttekintése, letöltése és a Helyi tantervnek megfelelő átdolgozása, az új tankönyvekkel való összehangolása, majd feltöltése a tanári szobában található számítógépre, a KRÉTA-rendszerbe. Tanulószobai, napközis, szakköri és egyéb foglalkozások munkatervének elkészítése, feltöltése.

Határidő: 2024. szeptember 20.(péntek)

Felelős: minden nevelő, munkaközösségvezetők

- Munkaközösségek és DÖK munkaterveinek elkészítése

Határidő: 2024. szeptember 20. (péntek)

Felelős: munkaközösség-vezetők, DÖK patronáló nevelő

8. Kiemelt ellenőrzési terület a tanév folyamán:

- A tanórák, foglalkozások rendjének betartatása a pedagógusok részéről, a fegyelmezett légkör biztosított-e az eredményes, hatékony oktatómunkához.
- A TÉR -által meghatározott teljesítmény célok megvalósulása.

Határidő: folyamatos

Felelős: tagintézmény-igazgató, munkaközösség-vezetők

- Teljesítményértékelések befejezése, feltöltése, dokumentálása

Határidő: 2025.május 31., június 15.

Felelős: Kerekes Jánosné

- Adminisztrációs feladatok, e-napló naprakész, pontos vezetése (kiemelt figyelem a hiányzásokat, tanulók adatait illetően)

Határidő: folyamatos

Felelős: Osztályfőnökök, szaktanárok, tagintézmény-igazgató

- Technikai dolgozók munkájának ellenőrzése

Határidő: folyamatos

Felelős: tagintézmény-igazgató, munkavédelmi felelős

9. Munkaügyi és személyügyi feladatok

- A munkaköri leírások folyamatos gondozása

Felelős: tagintézmény-igazgató

Határidő: folyamatos

- A pedagógus továbbképzések, szaktanácsadói látogatások szervezése

Felelős: tagintézmény-igazgató, munkaközösség-vezetők

Határidő: folyamatos

10. Kapcsolat külső partnerekkel

- Elsődleges feladat a szülőkkel való jó partneri viszony kialakítása, erősítése.
- Községi Önkormányzat
- Mesevár Óvoda
- Családsegítő Szolgálat, az
- Ibrányi Rendőrőrs
- Pedagógiai Szakszolgálat.
- Református Egyház
- Székhelyintézmény, tagintézmények, a környékbeli iskolák
- Községi Könyvtár
- Községi Önkormányzat Közétkeztetési Intézménye
- Iskolaorvos, védőnővel
- Baptista Szeretet Szolgálat

Tiszabercel, 2024.09.03.

A 2024-2025-ös tanév munkatervének elfogadása és jóváhagyása

Az Ibrányi Árpád Fejedelem Általános Iskola Tiszaberceli Bessenyei György Tagintézményének a 2024-2025.évi munkatervét a Diákönkormányzat 2024.09.05.napján tartott ülésén véleményezte és jóváhagyásra javasolta.

Kelt: Tiszabercel, 2024. év szeptember hó 05. nap

vezető

Biró Krisztina diákönkormányzati

Az Ibrányi Árpád Fejedelelem Általános Iskola és AMI 2024-2025. évi munkatervét a szülői munkaközösség a 2024. év szeptember hó 09 napján tartott ülésén véleményezte és jóváhagyásra javasolta.

Kelt: Tiszabercel, 2024. év szeptember hó 09. nap

Hullárné Pásztor Katalin szülői munkaközösség
elnöke

Az Ibrányi Árpád Fejedelelem Általános Iskola és AMI 2024-2025. évi munkatervét a nevelőtestület 2024. év szeptember hó 03 napján tartott ülésén véleményezte és jóváhagyásra javasolja.

Kelt: Tiszabercel, 2024. év szeptember hó 03. nap

Kerekes Jánosné tagintézmény-
igazgató

Ibrányi Árpád Fejedelem Általános Iskola Sényői
Tagintézménye

„Aki minden reggel megtervezi napját, és eszerint tevékenykedik, fonalat tart a kezében, mely átvezeti az ügyrengeteg labirintusán is.

A munkaterv olyan, mint a fénysugár, amely megvilágítja összes tevékenységét. De ahol nincs terv, és minden véletlenszerűen történik, ott teljes a káosz, és lehetetlen bármit is osztályozni vagy átlátni.”

/Victor Hugo/

Bevezetés

A 2024-2025-ös tanév tervezése az alábbiak figyelembevételével történik:

- jogszabályi változások (kiemelten figyelve az újonnan életbelépő jogszabályokra)
- a 2024-2025 tanév rendje
- a 2020- as NAT- nak megfelelő, Helyi tantervi szabályzók
- Oktatási Hivatal útmutatói
- intézményi alapidokumentumok
- intézményi tanfelügyelet eredményei
- országos mérések eredményei
- tudásmegosztó tevékenység hatékony működése
- intézményi intézkedési tervek (kompetencia mérés, idegennyelvi mérés, intézményi tanfelügyelet

1. Helyzetkép

Tanulói, dolgozói létszámadatok

- | | |
|-------------------------|---|
| 1. osztály
Nikoletta | - Tanulói létszám: 14 fő- Osztályfőnök: Polyákné Demjén |
| 2. osztály | - Tanulói létszám: 17 fő- Osztályfőnök: Mikó Sándorné |
| 3. osztály
Tímea | - Tanulói létszám: 18 fő- Osztályfőnök: Mikulásné Bakos |
| 4. osztály
Tímea | - Tanulói létszám: 20 fő- Osztályfőnök: Mikulásné Bakos |
| 5. osztály | - Tanulói létszám: 14 fő- Osztályfőnök: Kis Berta Terézia |
| 6. osztály | - Tanulói létszám: 14 fő- Osztályfőnök: Mezei László |
| 7. osztály | - Tanulói létszám: 13 fő- Osztályfőnök: Paszerbovics Edit |
| 8. osztály
Viktor | - Tanulói létszám: 16 fő- Osztályfőnök: Prókai Kornél |

Összes tanulói létszám: 126 fő

1.1. Személyi feltételek

Pedagógusok:

Pataki Lászlóné -tagintézmény- igazgató- biológia-kémia szakos tanár
Antalné Tőkési Gabriella-tanító

Kis Berta Terézia-történelem- magyar szakos tanár
Mikó Sándorné-tanító, hitoktató, fejlesztő pedagógus
Mikulásné Bakos Tímea -tanító
Polyákné Demjén Nikoletta-tanító
Prókai Kornél Viktor- földrajz-kémia szakos tanár
Paszerbovics Edit- matematika-számítástechnika szakos tanár
Mezei László –testnevelés-földrajz szakos tanár
Csobán Gergő- történelem szakos tanár, hittantanár
Király-Kiss Bernadett - angol szakos tanár, fejlesztő pedagógus
Gönczi Zsuzsanna Rita- tanító, gyógypedagógus
Pallay Róbert- vizuális kultúra, biológia szakos tanár
Kurunczi Anikó- ének-zene- magyar szakos tanár
Bíró Györgyné-fizika szakos tanár áttanít (Napkorról)
Tudlikné Hegedüs Ida- technika és életvitel gyakorlata, tanító szakos tanár áttanít

(Napkorról) **1.2. Tárgyi feltételek**

A tanévkezdéshez minden feltétel adott. A nyár folyamán az épület tisztasági festésen esett át. Elvégeztük a szükséges karbantartási feladatokat is. Az anyagokat az egyéb karbantartásra a Nyíregyházi Tankerületi Központ költségvetésünk terhére biztosította. A munkálatokat a karbantartó végezte.

Az alsó tagozat az emeleten, míg a felső tagozat a földszinten kezdi a tanévet. A felső tagozat vándorol a különböző szaktantermek között (kivéve ha külön eljárás rend lép életbe).

Előkészítettük a 2024/2025-ös tanévre szóló vállalási tervünket, melyet a tanévnyitó tantestületi értekezleten minden kollégánknak átadtunk.

Munkacsoportokban való részvétel

- Környezettudatos nevelési programok
- Intézményi fejlesztési pályázati program folytatása
- Mérési –értékelési körök
- Versenyeztetés, versenyszervezési csoport működtetése
- Intézményi dokumentációk átdolgozása

Iskolai rendezvények szervezése

- Szakmai napok, konferenciák, képzések
- Mentorálás
- Bemutató tanítás
- Iskolai szintű projektnapok
- Színházlátogatás
- Szabadidős programok
- Ünnepi műsorkészítés
- Versenyek szervezése, versenyeztetés
- Lázár Ervin Program

Pályázatírás, tanmenetkészítés

Projekt módszer alkalmazása, pályaaorientációs projekt, advent projekt.

Képességbontakoztató, integrációs felkészítő programok:

Hatékony tanulásszervezési módok megismerése, KAP- módszer folytatása 2-3-4-5-6-7-8 évfolyamon.

RobotLego használata, alkalmazása tanórába építése 5-6-7-8. évfolyamon, ill. szakköri keretek között

Lázár Ervin programba folytatása.

Szakmai és szakmaközi együttműködések koordinálása a tagintézmény és a székhelyintézmény között.

Természettudományos Oktatás megújulása programba való részvétel

Művészeti oktatás lehetőségeinek kihasználása, hagyományápolás, közösségépítő programok tervezése legalább kettő alkalommal.

Tehetséggondozás, hátrányos helyzetű tanulók felzárkóztatása

A tanulók tanulási eredményeinek javítása érdekében folyamatos készség-és képesség fejlesztés, tantárgyakon átívelő kompetencia fejlesztés, mérés eredmények elemzése, minimum szint alatt teljesítők számára egyéni fejlesztési terv készítése, valamint a mérésre való felkészülést segítő feladatbank összeállítása, gyakorlás a tanórákon, IKT-eszközökkel.

Iskola – szülő kapcsolat erősítése, szülői szemléletformálás, családi délutánok

Iskolai honlap gondozása, frissítése

Az intézmény arculatát meghatározó iskolai és településszintű programok fenntartása, kiterjesztése.

Szöveges értékelés gépi dokumentációja

Részvétel továbbképzéseken

Helyi módszertani délutánok

Nyári táboroztatás, Erzsébet tábor

Feladataink a tárgyi feltételek területén

- megrongálódott padok, székek pótlása
- szakmai anyagok, eszközök beszerzésének igényfelmérése
- irodagépek karbantartásainak jelzése a fenntartó felé
- intézmény működését érintő hibák feltárása, annak jelzése a fenntartó felé
- pályázati források felkutatása a tárgyi eszköz feltételek javítása érdekében

Digitális oktatás

Ha az iskola ellenőrzési körén kívül eső elháríthatatlan ok miatt az iskola

működtetése nem lehetséges, az iskola igazgatójának jelzése alapján a köznevelésért

felelős miniszter az érintett iskolában, feladatellátási helyen, évfolyamon vagy

osztályban határozott időre tantermen kívüli, digitális munkarendet rendelhet el.

Elrendelt Digitális tantermen kívüli munkarend során a hatályos eljárásrend szerint zajló oktatás

Digitális munkarend során alkalmazható elektronikus felületek:

- Hivatalos kommunikációs csatorna a KRÉTA
- Tananyagok megjelenítése ---KRÉTA-Házi feladatok funkció, DKT
- Kommunikációs csatorna --- e-Ügyintézés Üzenetek funkció,
- On-line tesztek és feladatsorok készítése — e-Ügyintézés Kérdőívek funkció,

A tanulói és szülői kommunikáció, kapcsolattartás az intézménnyel a KRÉTA e-Ügyintézés Üzenetek funkciója, iskola@senyo.hu e-mail cím használható.

A digitális munkarend során használt digitális platformok: KRÉTA-DKT, <https://classroom.google.com>; <https://www.redmenta.com>, Skype, GoogleMeet.

2. Működési terv

Alakuló értekezlet	augusztus 26.
Javító és osztályozó vizsgák	augusztus 26-27.
Igazgatói tanévnyitó értekezlet	augusztus 26- és 29.
Tanévnyitó tantestületi értekezlet	augusztus 30.
Ünnepélyes tanévnyitó	szeptember 2.

2.1. Az iskolai tanév helyi rendje

Az első tanítási nap 2024. szeptember 2. /hétfő/

Az utolsó tanítási nap 2025. június 20. /péntek/

A tanítási napok száma százhetvenkilenc (183) nap.

A tanítási év első féléve 2025. január 17-ig tart. Az iskola 2024. január 24-ig értesíti a tanulókat, kiskorú tanuló esetén a szülőket az első félévben elért tanulmányi eredményekről.

Szünetek:

- Az őszi szünet előtti utolsó tanítási nap 2024. október 25. (péntek), a szünet utáni első tanítási nap 2024. november 4. (hétfő).
- A téli szünet előtti utolsó tanítási nap 2024. december 20. (péntek), a szünet utáni első tanítási nap 2025. január 6. (hétfő).
- A tavaszi szünet előtti utolsó tanítási nap 2025. április 16. (szerda), a szünet utáni első tanítási nap 2025. április 28. (hétfő).
- Az iskola a meghatározott szünetek mellett – a tanítási év kezdő és befejező napjának változatlanul hagyásával – más időpontban is adhat a tanulóknak szünetet, valamint a szünetek kezdő és befejező napját módosíthatja, ha – az Nkt. 30. § (2) és

(3) bekezdésében meghatározottak megtartásával – heti pihenőnapon tartott tanítási nappal ehhez a szükséges feltételeket megteremti.

- A szabályozott szünetek napjain, ha azok munkanapra esnek, az iskolák – szükség esetén – gondoskodnak a tanulók felügyeletéről. A felügyelet megszervezéséről több iskola közösen is gondoskodhat.

Beiratkozás:

Az Nkt. 50. § (7) bekezdése alapján az iskola első évfolyamára a tanköteles tanulókat 2025. április 10-11.-én kell beíratni.

A témahetek megszervezése

A nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet (a továbbiakban: miniszteri rendelet) 7. § (4)

„Pénz7” pénzügyi és vállalkozói hét

Osztály	Feladat	Óra száma	Megvalósítás
3.-4. 5-8.	„Gazdálkodj okosan!”	1-1	Matematika óra Osztályfőnöki óra
5.-8.	Bevételek- kiadások. Megtakarítások, pénzügyi tervezés	2-2	Osztályfőnöki óra
7.-8.	Bankolj okosan! - korszerű pénzkezelés	1-1	Osztályfőnöki óra
1.-8.	Úton a takarékoskodás felé! Rajz pályázat	-	Önálló munka

Digitális Témahét

5.-8.	Digitális jövő	1-1	Lego szakkör
5.-8.	A programozásról gyerekeknek a felnőttek szemszögéből.	1-1	Lego szakkör
5.-8.	Az informatika- programozás lehetőségei	1-1	Informatika órában
5.-8.	Informatikai képességek európai átjárhatósága	1-1	Informatika, technika óra
5.-8.	Hogyan kezdtem programozni	1-1	Osztályfőnöki

Fenntarthatósági Témahét

5.- 8.	Hulladékgazdálkodás, hulladékkezelés (Élelmiszer- hulladék)		Projekt
1.- 8.	Fenntarthatóság- Rajz pályázat		Vizuális kultúra
1.-8.	Gyűjtés REpontra- Hogyan működik a REpont	1-1	Osztályfőnöki óra
1.- 8.	„Mindennapi kenyerünk”- egészségesen a mindennapokban.		Projekt
5.- 8.	A magtól az asztalig		Projekt

1.- 8.	Ökológiai lábnyom		Projekt
5.- 8.	Tudatos vásárlás		Projekt

Magyar Diáksport Napja

Osztály	Feladat		Megvalósulás
1-8.	Testmozgás: reggeli torna, sor és váltóversenyek, 2024 m futás, egyéni és csapatversenyek	2	iskola szintű
1-8.	Egészségtudatos életvezetés	2	természettudomány, környezetismeret

Országos mérés, értékelés, szakmai ellenőrzés elrendelése

A tanév során az országos mérést az alábbi évfolyamokon és mérési területeken kell lebonyolítani:

- a) 4. évfolyam: szövegértés, matematika mérés; egy mérési napon
- b) 5. évfolyam: szövegértés, matematika, digitális kultúra, történelem; két mérési napon
- c) 6. évfolyam: szövegértés, matematika, természettudomány, idegen nyelvi mérés: angol, digitális kultúra, történelem; három mérési napon

A mérésben érintett tanulók a 4. évfolyamon egy, az 5. évfolyamon két, a 6. évfolyamon három mérési napon részt.

Az iskolák az (1) bekezdésben meghatározott mérések előkészítéséhez 2025. február 28-ig a Hivatal informatikai rendszerében rögzítik a szükséges tanulói adatokat és mérési csoportokat.

Az (1) bekezdésben meghatározott méréseket az iskoláknak a Hivatal által meghatározott ütemezés szerint kell lebonyolítaniuk. A mérésekre 2024. március 4. és 2024. június 3. között kerül sor.

Az (1) bekezdésben meghatározott méréseket az iskoláknak a Hivatal által meghatározott ütemezés szerint kell lebonyolítaniuk. A mérésekre 2025. március 24. és 2025. május 30. között kerül sor.

A méréseket a Hivatal által elkészített – és informatikai rendszerének közvetítésével az iskolák, tanulók számára elérhetővé tett – digitális mérőeszközök alkalmazásával kell lebonyolítani.

Az iskolák az (1) bekezdésben meghatározott mérések lezárásához kapcsolódó adatokat legkésőbb 2025. június 6-ig küldik meg.

A Hivatal az (1) bekezdés c) pontja szerinti matematika, szövegértés, természettudomány és nyelvi mérések előzetes tanulói eredményeit 2025. június 13-ig küldi meg az iskoláknak.

A nemzetközi mérési feladatokban az iskolák és tanulók a Hivatal felkérése alapján vesznek részt.

A tanuló eltérő ütemű fejlődéséből, fejlesztési szükségleteiből fakadó egyéni hátrányok csökkentése, továbbá az alapkészségek sikeres megalapozása és kibontakoztatása érdekében az általános iskolák 2024. október 11-ig felmérik azon első és második évfolyamos tanulók körét, akiknél az óvodai jelzések vagy a tanév kezdete óta szerzett tapasztalatok alapján az alapkészségek fejlesztését hangsúlyosabban kell a későbbiekben támogatni, és ezért a pedagógus indokoltnak látja az azt elősegítő pedagógiai tevékenység megalapozásához a Diagnosztikus fejlődésvizsgáló rendszer alkalmazását. Az általános iskolák 2024. október 22-ig jelentik a Hivatalnak az érintett tanulók létszámát. Az e bekezdésben meghatározott vizsgálatokat az általános iskolák a kiválasztott tanulókkal 2024. december 6-ig elvégzik.

Az általános iskolai feladatellátásban részt vevő nevelési-oktatási intézmények a nyolcadik évfolyamos tanulók számára – a felnőttoktatásban tanulók kivételével – 2024. szeptember 17. és 2024. október 9. között megszervezik az Nkt. 80. § (1a) bekezdése alapján a pályaválasztást megalapozó kompetenciák vizsgálatát a Hivatal által elkészített – és informatikai rendszerének közvetítésével az iskolák számára elérhetővé tett – digitális mérő – és támogató eszközökkel, a Hivatal által kiadott eljárásrend alkalmazásával. A vizsgálat lebonyolításához kapcsolódó adatokat az iskolák a Hivatal részére 2024. október 16-ig küldik meg.

A 2024/2025. tanévben az Nkt. 80. § (9) bekezdése és a szakképzésről szóló 2019. évi LXXX. törvény 35. § (5) bekezdése alapján, országos mérés, értékelés keretében a tanulók fizikai állapotának és edzettségének vizsgálatát az iskolák – az 1–4. évfolyamon, valamint a felnőttoktatásban tanulók kivételével – a nappali rendszerű iskolai oktatásban részt vevő tanulók esetében 2025. január 9. és 2025. május 9. között szervezik meg. A mérés eredményeit az érintett iskolák 2025. június 20-ig töltik fel a Nemzeti Egységes Tanulói Fittségi Teszt rendszerbe.

Ellenőrzés:

- 2025. január 6. és 2025. április 30. között szakmai ellenőrzés keretében a Hivatal az általa kiválasztott nevelési-oktatási intézményekben, az intézményi dokumentumokban megvizsgálja a 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 49. §-ában foglalt vendégtanulói jogviszony létesítését és annak dokumentálását.
- Az (1) bekezdés szerinti ellenőrzésről készült jelentést a Hivatal 2025. augusztus 29-ig küldi meg a köznevelésért felelős miniszter részére.

A 2024/2025-ös tanév fő feladatai:

- Új NAT bevezetése felmenő rendszerbe 1-2-3-4. és 5-6-7-8. évfolyamon
- Intézményi dokumentáció felülvizsgálata, módosítása
- Az iskolai alapidokumentumok célkitűzéseiből és az előző tanév értékeléséből adódó éves feladatok megvalósítása
- A TÉR bevezetése, szabályzók megalkotása, működtetése
- NAT-képzés 40/2024. (IX.2.) BM rendelet szerint
- Tehetséggondozás, esélyteremtés, felzárkóztatás
- Esélyteremtési és integrációs felzárkóztató program működtetése
- Lemorzsolódás megelőzése

- Mérési, értékelési csoport munkájának kibővítése
- Versenyszervezési csoport működtetése
- Együttműködés, partneri kapcsolatok erősítése
- Kulcskompetenciák fejlesztése, képességkibontakoztatás
- Közösségi hagyományok ápolása
- Egészséges és környezettudatos életmód iránti igény fejlesztése, a fenntartható jövő tükrében
- Jó gyakorlatok továbbvitele – a szakmai műhelymunka megerősítése
- Iskolai szabályok betartása, betartatása
- Tanulást segítő értékelési rendszer
- Óvoda - iskola kapcsolat átmenet erősítése
- Szülő – iskola kapcsolat erősítése

Nevelési célok:

- Az erkölcsi nevelés
- Nemzeti öntudat, hazafias nevelés
- Állampolgárságra, demokráciára nevelés
- Az önismeret és a társas kultúra fejlesztése
- A családi életre nevelés
- A testi és lelki egészségre nevelés
- Felelősségvállalás másokért, önkéntesség
- Fenntarthatóság, környezettudatosság
- Pályaorientáció
- Gazdasági és pénzügyi nevelés
- Médiatudatosságra nevelés
- A tanulás tanítása
- A cselekedeteikért és azok következményeiért viselt felelősségtudatuk elmélyítése,
- Igazságérzetük kibontakoztatása, közösségi beilleszkedésük elősegítése,
- Az önálló gondolkodásra és a majdani önálló, felelős életvitelre történő felkészülésük segítése.

A tanév során kiemelt jelentőséggel bíró feladat:

- a kompetencia alapú oktatás továbbfejlesztése
- egységes alapokra épülő differenciálás megvalósítása a tanítással lekötött időben és az egyéb pedagógiai célú foglalkozásokon
- belső továbbképzések, szakmai megbeszélések,
- intézményen belüli szakmai továbbképzések
- tanulásszervezési eljárások: projekt módszer, epocha, KAP, RobotLego
- Természettudományos Oktatás megújulása programba való részvétel

- a nemzeti műveltség, a hazai nemzetiségek kultúrájának átadása, megőrzése, az egyetemes kultúra közvetítése, az erkölcsi érzék és a szellemi-érzelmi fogékonyság elmélyítése
- tanulmányi versenyek szervezése, versenyeken való részvétel (megyei, országos versenyek), szaktantárgyi versenyek
- Diákolimpia
- DÖK rendezvények
- nemzetközi, országos eseményekhez kapcsolódó, figyelemfelhívó világnapok
- 3 hetet meghaladó projekt: Advent projekt
- egyhetes projekt: Egészség hét
- pályaorientációs projekt
- színházlátogatás
- könyvtárlátogatás, könyvtári órák
- osztálykirándulás
- nyári táborozás- Erzsébet tábor

A tanulási területeken átívelő általános kompetenciák fejlesztése:

1. A tanulás kompetenciái
2. A kommunikációs kompetenciák (anyanyelvi és idegen nyelvi)
3. A digitális kompetenciák
4. A matematikai, gondolkodási kompetenciák
5. A személyes és társas kapcsolati kompetenciák
6. A kreativitás, a kreatív alkotás, önkifejezés és kulturális tudatosság kompetenciái
7. Munkavállalói, innovációs és vállalkozói kompetenciák
8. Természettudományos kompetenciák
9. Fenntarthatóság kompetenciái (fenntarthatóság értékrendjének hiteles képviselője)

Tanévre vállalt célkitűzéseink- A célok megvalósításához elvégzendő feladatok, elvárt eredmények

Feladat	Elvárt eredmény
egységes alapokra épülő differenciálás a tanítással lekötött időben, egyéb pedagógiai célú foglalkozásokon	hatékonyabb fejlesztés
a tanítás-tanulás színvonalának növelése, vonzó tartalmak megjelenítése; alternatívák felajánlása	tanulóink „megtartása” minden évfolyamon

a BTMN-es, SNI-s tanulók arányának 10% alatt tartása iskolai szinten	hatékony fejlesztés
pályázatok figyelemmel kísérése; külső partnerhálózat felépítése	tárgyi feltételek javítása
szülők bevonása a programok szervezésébe	-iskolai programok színvonalának növekedése -szülőkkel való szorosabb, együttműködőbb kapcsolat kialakulása
Komplex Alapprogram folytatása	státuszkezelés, csoportmunkában történő tanulás elősegítése
angol csoportok szervezése szakköri munkában	középiskolai tanulmányok lehetőségének szélesítése; a nyelvvizsga követelményeinek való megfelelés elősegítése
differentiált óravezetés	hatékony fejlesztés
a diákok aktivizálása tanórákon	hatékony fejlesztés
fegyelmezett, pontos adminisztrálás	kielégítő adatszolgáltatás
reflexiók bejegyzése	a tudatos oktató-nevelő munka színvonalának emelkedése
hatékony napközi, önálló tanulás szervezése	tantárgyi átlagok és továbbtanulási mutatók javulása
viselkedéskultúra javítása	az iskola légkörének, hatékonyságának javulása
környezeti kultúra javítása a tanulók műveivel és a meglévő környezet megóvásával	folyamatosan nívós környezet

a kompetenciaméréseken alapuló cselekvési terv végrehajtása	javuló mutatók
felzárkóztató foglalkozások, gyengébb tanulók tanórán kívüli segítése	lemorzsolódási mutatók javulása

Eseménynaptár 2024-2025-ös tanév

Tanév rendje	Időpont
Tanévnyitó ünnepély	2024. szeptember 2. Polyákné Demjén Nikoletta
Szorgalmi idő	2024. szeptember 2-től 2025. június 20.

I. félév	2025. január 17.
Tanulók értesítése az I. félév eredményéről	2024. január 24-ig
Őszi szünet	2024. október 25-től 2024. november 04.
Téli szünet	2024. december 20-tól 2025. január 6-ig
Tavaszi szünet	2025. április 16-tól 2025. április 28.-ig
Osztályozó és javítóvizsgák	2025. augusztus 25-26.
Ballagás	2025. június 21. Prókai Kornél Viktor, Paszerbovics Edit
Tanévzáró ünnepély,	2025. június 24. Intézményvezetés

Tanítás nélküli munkanapok

Időpont	Felhasználás
2024. szeptember 26.	Pályaorientációs célú tanítás nélküli munkanap, szakmai értekezlet – 7-8 évfolyam Pályaválasztási kiállítás megtekintése. Alsós évfolyamok iskolai foglalkozások keretében meghívott vendégek közreműködésével (házi orvos, kisgyermekgondozó, varró, fodrász stb..) szakmákat mutatnak be
2024. október 25.	Őszi nevelési értekezlet- Téma: Felzárkóztatás tehetséggondozás
2025. április 16.	Tavaszi nevelési értekezlet- Téma: konfliktuskezelési technikák az iskolában
2025. június 6.	DÖK nap- Az osztályok külső helyszíneken osztályközösséget összekovácsoló programok, események látogatása

A tanítás nélküli munkanapokon iskolai gyermekfelügyeletet biztosítunk szülői igény esetén.

Nevelőtestületi értekezletek

Nevelőtestületi értekezletek	Időpont
Alakuló tantestületi értekezlet	2024. augusztus 26.
Tanévnyitó tantestületi értekezlet	2024. augusztus 30.
Őszi nevelési értekezlet	2024. október 25.
Félévi osztályozó értekezlet	2025. január 17.
Félévzáró értekezlet	2025. január 24.
Tavaszi nevelési értekezlet	2025. április 16.
Év végi osztályozó értekezlet	2025. június 20.

Tanévzáró nevelői értekezlet	2025. június 27.
------------------------------	------------------

Nemzeti ünnepek, iskolai ünnepélyek

Nemzeti ünnep	Iskola ünnepély	
	Időpontja	Hely- felelős
1956-os forradalom és szabadságharc	2024. október 22. 2024. október 1.(Idősek Otthona)	Iskolai ünnepély Felelős: Antalné Tőkési Gabriella, Paszerbovics Edit
Hősi halottak napja	2024. október 30.	Antalné Tőkési Gabriella, Paszerbovics Edit (műsor) (hangosítás)
Zenei világnap	2024. október 1.	Kurunczi Anikó
Idősek világnapja	2024. október 1.	Mikulásné Bakos Tímea, Kis Berta Terézia
1848-as forradalom és szabadságharc	2025. március 14.	Iskolai ünnepély Felelős: Csobán Gergő, Pallay Róbert, Kurunczi Anikó

Iskola emléknapiak

Emléknapi	Megemlékezés	
	Időpontja	Helye/Módja
Aradi vértanúk	2024. október 6.	Osztályszintű
Nemzeti összetartozás emléknapi: „Megemlékezés fája”	2025. június 4.	Megemlékezés Kurunczi Anikó, Kis Berta Terézia
A kommunista és egyéb diktatúrák áldozatai	2025. február 21.	Osztályszintű
Holokauszt Áldozatai emléknapi	2025. április 15.	Osztályszintű
Egyéb emléknapiak		Osztályszintű

Tanév rendjéhez tartozó fontosabb események időpontja

Megnevezés	Időpont
Diákközségi találkozó alakuló	2024. szeptember 16. Felelős: Kurunczi Anikó
Diákparlament	2025. április 9. Felelős: Kurunczi Anikó
Tanulók fizikai állapotának felmérése (5-8 évf.)	2025. január 9- május 9. Felelős: Mezei László – (Feltöltés június 20.)

Szülői értekezlet 1. osztály	2024. szeptember 04. 1. o. 16:30 Polyákné Demjén Nikoletta, Antalné Tőkési Gabriella
Szülői értekezlet	2024. szeptember 09. 16:30, 17:00 Pataki Lászlóné, osztályfőnökök
Szülői értekezlet 8. osztály	2024. október 15. 8.o. Felelős: Prókai Kornél Viktor
Szülői értekezlet	2025. január 29. 16:30, 17:00 Felelős: Pataki Lászlóné
Fogadó óra	2024. november 13. 16.30-18.00
Fogadó óra	2025. április 30. 16:30-18:00
SZMK alakuló értekezlet	2024. szeptember 09.
Családi délután	2024. november 13. Felelős: Munkaközösségvezetők
Családi délután	2025. május 30. Felelős: Munkaközösségvezetők
Nyílt tanítási nap - óvoda-iskola kapcsolat erősítése.	2025. április 14. Felelős: Munkaközösségvezetők

Mihály napi forgatag	2024. szeptember 27. Felelős: Alsós, felsős munkaközösség
Mikulás kupa	2024. december 6. Felelős: Mezei L.
Mikulásnap	2024. december 6. Felelős: osztályfőnökök
Karácsonyi műsor	2024. december 20. Felelős: Polyákné D.N. és Mikulásné B.T. , Kurunczi Anikó, Gönczi Zsuzsanna Rita
Idősek Otthona karácsonyi műsor	2024. december Felelős: Polyákné D.N. és Mikulásné B.T., Kurunczi Anikó, Gönczi Zsuzsanna Rita

Iskolacsalogató	2024. novembertől, minden hónap harmadik hetében. 6 alkalom Felelős: Antalné Tőkési Gabriella, Király- Kis Bernadett.
Családi délután- Farsang	2025. február 14. Felelős: DÖK, GYESZ
DIFER mérés 2024. október 22-ig feltölteni	2024. október 11-ig Felelős: Polyákné Demjén Nikoletta, Antalné Tőkési Gabriella Pataki Lászlóné
Tanulók fizikai állapotának vizsg	2025. január 9. – május 9. Felelős: Mezei László
Országos kompetenciamérés	Mérési táblázat szerint
Országos nyelvi mérés	Mérési táblázat szerint
Ballagás	2025. június 21.
Felvételi eljárás	
1. Határidők	Feladatok
2. 2024. szeptember 9.	A köznevelésért felelős miniszter pályázatot hirdet az Arany János Tehetséggondozó Programba és az Arany János Kollégiumi Programba történő jelentkezésről.
3. 2024. szeptember 30.	A Hivatal a honlapján közlemény formájában nyilvánosságra hozza a közép fokú iskolák tanulmányi területeinek meghatározási formáját.
4. 2024. október 20.	A közép fokú iskolák a közép fokú intézmények felvételi információs rendszerében – a Hivatal által közzétett közleményben foglaltak szerint – meghatározzák tanulmányi területeiket, és rögzítik a felvételi eljárásuk rendjét tartalmazó felvételi tájékoztatójukat.
5. 2024. október 20.	A közép fokú iskolák, kollégiumok nyilvánosságra hozzák a honlapjukon a felvételi tájékoztatójukat.
6. 2024. október 31.	Az általános iskola tájékoztatja a nyolcadik évfolyamos tanulókat a felvételi eljárás rendjéről.
7. 2024. október 31.	Az általános iskola tájékoztatja a hetedik évfolyamra járó tanulók szüleit arról, hogy gyermekük iskoláztatásával kapcsolatos kérdésben a szülők közösen döntenek, valamint arról, hogy ha az iskolaválasztással kapcsolatban a szülők vagy a szülő és a gyermek között vita van, annak eldöntése a gyámhatóság hatáskörébe tartozik, és gyermekük felvételi lapjait az általános iskola a gyámhatósági döntés szerint továbbítja.
8. 2024. november 15.	A Hivatal közzéteszi a 6 és 8 évfolyamos gimnáziumi központi írásbeli felvételi vizsgát szervező gimnáziumok, továbbá a kilencedik évfolyamra jelentkezők számára központi írásbeli felvételi vizsgát

		szervező intézmények jegyzékét.
9.	2024. december 2.	A tanulók jelentkezése a központi írásbeli felvételi vizsgára közvetlenül a központi írásbeli felvételi vizsgát szervező – az Arany János Tehetséggondozó Programra történő pályázat benyújtása esetén a pályázatban megjelölt – intézménybe.
10.	2024. december 6.	A központi írásbeli felvételi vizsgát szervező intézmények eddig az időpontig jelentik a Hivatalnak – a Hivatal által meghatározott módon – a hozzájuk a központi írásbeli felvételi vizsgákra jelentkezők száma alapján a feladatlapigényüket.
11.	2024. december 9.	Az Arany János Tehetséggondozó Programra történő pályázatok benyújtása.
12.	2025. január 17.	Az Arany János Kollégiumi Programba történő pályázatok benyújtása.
13.	2025. január 17.	Az Arany János Tehetséggondozó Programba tartozó intézmények megszervezik a találkozást a programba jelentkezőkkel.
14.	2025. január 18.	Az általános felvételi eljárás kezdete.
15.	2025. január 18., 10.00	Központi írásbeli felvételi vizsgák az érintett 6 és 8 évfolyamos gimnáziumokban. Központi írásbeli felvételi vizsgák a kilencedik évfolyamra és az Arany János Tehetséggondozó Programba jelentkezők számára az érintett intézményekben.
16.	2025. január 28., 14.00	Pótló központi írásbeli felvételi vizsgák a 6 és 8 évfolyamos gimnáziumokban, továbbá a kilencedik évfolyamra, valamint az Arany János Tehetséggondozó Programba jelentkezők számára azoknak, akik az előző írásbelin alapos ok miatt nem tudtak részt venni.
17.	2025. január 24.	Az Arany János Tehetséggondozó Programba tartozó intézmények megszervezik a találkozást a programba jelentkező, a pótló írásbelin részt vett tanulókkal.
18.	2025. február 7.	A központi írásbeli felvételi vizsgát szervező intézmények a Hivatal által meghatározott módon értesítik az írásbeli eredményéről a tanulókat.
19.	2025. február 7.	Az Arany János Tehetséggondozó Programban és az Arany János Kollégiumi Programban részt vevő intézmények a programra benyújtott pályázatok eredményéről – egymás egyidejű előzetes értesítésével és a köznevelésért felelős miniszter bevonásával – értesítik az érintett törvényes képviselőket, tanulókat és általános iskolákat.
20.	2025. február 20.	Az általános iskola továbbítja a tanulói jelentkezési lapokat a középfokú iskoláknak, a tanulói adatlapot a Hivatalnak. (A 6 és 8 évfolyamos gimnáziumba történő jelentkezésről a tanuló közvetlenül is továbbíthatja a jelentkezési lapot a gimnáziumnak, a tanulói adatlapot a Hivatalnak.)
21.	2025. március 3. – március 20.	A szóbeli vizsgák az általános felvételi eljárás keretében.

22.	2025. március 21.	A közép fokú iskola eddig az időpontig nyilvánosságra hozza a jelentkezők felvételi jegyzékét.
23.	2025. március 25–27.	A tanulói adatlapok módosításának lehetősége.
24.	2025. március 27.	A módosító tanulói adatlapok továbbításának határnapja. Az általános iskolai jelentkeztes esetén az iskola eddig az időpontig elzárva őrzi az eredeti, korábban beküldött tanulói adatlap egyik példányát, és a módosító tanulói adatlapot továbbítja a Hivatalnak. A 6 és 8 évfolyamos gimnáziumba történő jelentkezés esetén a szülő egyénileg is továbbíthatja a módosító tanulói adatlapot a Hivatalnak.
25.	2025. április 3.	A Hivatal elektronikus formában megküldi a közép fokú iskoláknak a hozzájuk jelentkezettek listáját ABC sorrendben.
26.	2025. április 10.	A Hivatal a módosító tanulói adatlapok alapján kiegészíti a jelentkezettek listáját.
27.	2025. április 15.	A közép fokú iskola igazgatója az ideiglenes felvételi rangsort – a Hivatal által meghatározott módon – megküldi a Hivatalnak.
28.	2025. április 28.	A Hivatal kialakítja a végeredményt az igazgatói döntések és tanulói adatlapok egyeztetése alapján, és elküldi azt a közép fokú iskoláknak (egyeztetett felvételi jegyzék).
29.	2025. május 5.	A felvételt hirdető közép fokú iskolák megküldik a felvételtől vagy az elutasításról szóló értesítést a jelentkezőknek és az általános iskoláknak.
30.	2025. május 12–23.	Rendkívüli felvételi eljárást kell tartani, ha az általános felvételi eljárás keretében a felvehető létszám 90%-ánál kevesebb tanulót vettek fel.
31.	2025. május 12. – augusztus 31.	A közép fokú iskola igazgatója rendkívüli felvételi eljárást írhat ki.
32.	2025. május 23.	A 2025. május 23-ig megtartott rendkívüli felvételi eljárást meghirdető iskola igazgatója dönt a felvételi kérelmekről.
33.	2025. június 1.	A benyújtott kérelmek alapján lefolytatott jogorvoslati eljárás befejezése a fenntartónál.
34.	2025. június 25–26.	Beiratkozás a közép fokú iskolákba.

Projekt napok:	
Advent (fenyőállítás, karácsonyi forgatag, stb.)	2024.11.29-12.20. felelős: Munkaközösség vezetőik, osztályfőnökök
Pályaorientációs projekt	2025. 01. 29. Felelős: Prókai Kornél Viktor
Egészség hét	2025.03.18-22. Felelős: Munkaközösség vezetőik, osztályfőnökök
Moduláris oktatás- Erkölc és viselkedés	2025.05.6-7. Felelős: Pataki Lászlóné

Témahetek	
„Pénz7” Pénzügyi és vállalkozói témahét	2025. március 3–7. között, Felelős: Osztályfőnök, szaktanárok.
Digitális Témahét	2025. április 24–28. Felelős: Paszerbovics Edit
Fenntarthatósági témahét	2025. április 7-11. Felelős: Pataki Lászlóné
Magyar Diáksport Napja	2024. Szeptember 27. Felelős: Mezei László

Gyermeknap	2025.05.30. GYESZ, DÖK
Ballagási bankett	2025.06. 13. Felelős: Prókai Kornél Viktor
Osztálykirándulás, közösségépítés	2025.06.06. Felelős: Osztályfőnökök
Beiratkozás	2025.04.10-11. Pataki Lászlóné
Nyári szünet nagytakarítás, karbantartás, felújítás. Az iskola meghatározott napokon ügyeletet tart.	2025.06.23.-2025.08.19.

Csengetési rend:

1.	8.00	8.45
2.	8.55	9.40
3.	9.55	10.40
4.	10.50	11.35
5.	11.50	12.35
6.	12.40	13.25
7.	13.30	14.15

3. Gyermek és ifjúságvédelem

Szeptember hónapban az iskola tanulóinak szűrése történik: Hátrányos helyzetű tanulók, halmozottan hátrányos helyzetű valamint a veszélyeztetett tanulók nyilvántartása.

Egyeztetés az osztályfőnökökkel és az iskolavezetéssel, a Családsegítő és Gyermekvédelmi

Szolgálattal valamint a Polgármesteri Hivatallal. Kapcsolatfelvétel az iskola rendőrrel, iskola orvossal.

Szeptember

- Ingyenes étkeztetés biztosítása a jogosultak részére
- A jogosultságot igazoló határozatok beszerzése
- Távolmaradási igazolások, határozatok - szeptember 15.

Szeptember-október hónapban folyamatos családlátogatások az osztályfőnökökkel, valamint a családsegítő szolgálat munkatársaival.

November – december 15-ig tankönyv igény felmérése.

Folyamatos tevékenység:

1. A gyermekek veszélyeztetettségének megelőzése – általános prevenció osztályfőnöki órák, csoportos foglalkozások
2. A veszélyeztetettség felismerése
3. Jelzési kötelezettség (gyermekjóléti szolgálat, illetve gyámhatóság felé)
4. Együttműködés a jelzőrendszer tagjaival
5. Segítségnyújtás (anyagi, erkölcsi)
6. Családlátogatások, esetkonferenciák
7. Esélyegyenlőség biztosítása:

Tehetséggondozás, integrációs oktatás, szabadidős tevékenységek

8. Napi konfliktuskezelés
9. „No-boullyg-Ne bánts” program
10. Kapcsolattartás a szülőkkel
11. Bepo csolódás az iskola programjaiba
12. Nyolcadik évfolyam pályaválasztásának segítése

4. Diákönkormányzat munkaterve

A tanulók legfontosabb érdekképviselői és érdekegyesítői szervezete.

Diák-elnök: elnök megválasztása

DÖK – ülések: kéthavonta egy alkalommal

DÖK közgyűlés- évente egyszer

Cél: Hatékony tájékoztatás, kommunikációs rendszer működtetése a tanuló ifjúság körében

Az iskola belső rendjének biztosítása

Minden iskolapolgár érezze jól magát.

Az iskola egyik legfontosabb funkciója a társadalmi értékek közvetítése, fa elültetése, gyakorlatának kialakítása

Feladat: Jogok és kötelességek ismertetése (osztályfőnöki óra)

A gyerek kötelességei alapvetően nem mások, mint egymás jogainak tiszteletben tartása!

A tanulók értesítése feladatokról, javaslatokról (faliújság)

A diákönkormányzat szerepvállalása a konfliktusrendezés terén

Módszereink: Beszélgetések, gyermekvélemények, együttműködés iskolán belül és kívül, kapcsolattartás külső partnerekkel, szavazás.

Ahhoz, hogy az iskola tanulói jól érezzék magukat, a diákönkormányzat is igyekszik értékes és hasznos programokat szervezni.

Programjaink 2024/2025-as tanévre:

A faliújság folyamatos díszítése évszaknak és alkalomnak megfelelően

Szeptember: Alakuló ülés, Őszülő falevelek- Idézetek az ősztől, Mihály nap

Október: Októberi ünnepek- osztályonként, Zene világnapja

November: Családi délutánok

December: Segítünk a Mikulás – tombola árusításában, Karácsonyi üzenő fal

Január: Akikre büszkék vagyunk – faliújságra kerül a kitűnő tanulók neve, félévi eredmények

Február: Valentin- napi üdvözlő Szív- küldi

Maskarában, iskolában – farsangi vidámság- készülődés a farsangra

Március: Nőnap, Nemzeti ünnepre készülődés

Április: ápr. 8. Az egészség világnapja

Május: Gyermeknap mulatságok

Június: Osztálykirándulások

Kurunczi Anikó
DÖK patronáló tanár

5. Szülői munkaközösség munkaterve

Az általános Iskolába járó tanulók szülei a szülők jogainak érvényesítése illetve kötelességük teljesítése érdekében szülői munkaközösséget hoztak létre.

A szülői munkaközösségnek tagja lehet az iskola minden osztályának három szülő, aki a szülői munkaközösség tevékenységében az osztály vagy az egész iskola szintjén bekapcsolódik.

A szülői munkaközösség jogosult az iskola valamennyi szülőjének képviselőjében eljárni, mivel az iskolai szülői munkaközösség választmányát a szülők többsége választotta meg.

A szülői munkaközösség legfontosabb feladatainak tekinti:

- A tanulók és a szülők érdekeinek képviselőjét
- A szülők és az iskola vezetői pedagógusai közötti jó kapcsolat kialakítását és ápolását
- A szülői kötelességek teljesítésének elősegítését
- Az iskolában folyó nevelő- és oktatómunka támogatását
- Az iskolai tanórán kívüli rendezvények lebonyolításának segítését

Az iskola szülői munkaközösségének szervezete:

1. Az osztályok szülői munkaközösségei
2. A szülői munkaközösség választmánya

3. A szülői munkaközösség vezetősége

A szülői munkaközösség választmánya az osztály szülői munkaközösségek javaslatai alapján minden tanév elején megválasztja, vagy tisztségében újra megerősíti a szülői munkaközösség tagjait.

Kiemelt feladatunk:

- A szülői munkaközösség tevékenységének korszerűsítése, hatékonyságának fokozása

A 2024/2025-es tanév programja

Szeptember:

- Tanévnyitó (1. osztályosok köszöntése, ajándékozása)
- Alakuló értekezlet az SZMK választmánya részére
- Tájékoztató a 2024/2025-as tanév munkájáról
- Iskolai munkarend megbeszélése
- A 2024/2025- es tanév munkatervének ismertetése, elfogadtatása.
- Mihálynap rendezvénybe bekapcsolódás, szervezés lebonyolítás
- Évi SZMK gyűlés (IX. XII. II. hónapban)
- Rendkívüli összejövetel az SZMK vezetőjének döntése szerint.
- Javaslatok ismertetése, elfogadása

Október:

- Megemlékezések

November:

- Családi délután

December:

- SZMK gyűlés
- Mikulásnap, karácsonyi műsor

Január

- Családi nap
- Pályaorientációs projektben való részvétel

Február:

- A farsang előkészítése, megszervezése, lebonyolítása

- SZMK gyűlés, családi délután,
(A jelmezbe öltözött gyermekek megajándékozása)

Március-április:

- Iskolából
- A nyílt napokon megjelent óvodások ajándékozása

Május:

- Jótékonyági Gálaműsor
- Gyermeknap szervezése, az iskola tanulóinak megajándékozása

Június:

- Június 04-e a Nemzeti Összetartozás Napja
- Kirándulások szervezése
- A tanév befejezése
- Az éves munka, szülők munkájának értékelése, jutalmazása az ünnepélyes tanévzárón.

Bessenyei Ildikó

SZMK elnök

6. Az iskola-egészségügyi ellátás 2024/2025. tanévi munkaterve

Iskolát ellátó orvos:

- Dr. Gáti Ottó

Iskolavédőnő: Csík Andrea

Fogadóóra: hétfő – csütörtök

Szeptember

1. osztályosok dokumentációjának rendezése, osztályléptetés

6 éves oltások megtörténtének ellenőrzése,

Szülői hozzájárulások bekérése

6.o. (MMR-DiTe) és 7.o. (Engenix)+ HPV oltásról tájékoztatás, oltóanyag igénylés, tárolás

Oltások előkészítése, elvégzése, dokumentációja

Tisztasági vizsgálatok végzése

Kötelező szűrővizsgálatok előkészítése, elvégzése, dokumentálása az index osztályban (2. osztály)

Október

Testnevelési csoportbeosztás (gyógytestnevelés) elkészítése orvosi vizsgálat alapján
Gondozási füzetek elkészítése, veszélyeztetettek nyilvántartása
Tisztasági vizsgálat
6. osztály DiTe oltásról tájékoztatás,
7.osztály HPV oltásról tájékoztatás
Oltóanyagok igénylése, tárolása
Oltások előkészítése, elvégzése, dokumentálása
Pótoltások elvégzése

November

Tisztasági vizsgálat
Fokozott gondozást igénylők (krónikus betegek testi, szellemi, érzékszervi fogyatékos tanulók) folyamatos ellenőrzése.
Iskolai helyiségek (mosdók, étkező, konyha stb.) higiénés ellenőrzése
Előadás tartása, egészséges táplálkozás és ételkészítési higiéné témakörben.
Kötelező szűrővizsgálatok előkészítése, elvégzése, dokumentálása az index osztályban (4. osztály)

December

Pályaalkalmassági vizsgálatok végzése 8. osztályban
Pályaválasztási tanácsadóba, szakrendelőbe való irányítás, vizsgálati eredmények begyűjtése, dokumentálása
Tisztasági vizsgálat
Előadások tartása családi életre való nevelés témakörben

Január

Tisztasági vizsgálat
Előadás tartás a káros szenvedélyekről
Gyógytestnevelés ellenőrzése
Kötelező szűrővizsgálatok előkészítése, elvégzése, dokumentálása az index osztályban (6. osztály)

Február

Tisztasági vizsgálat,
Előadás tartása a serdülőkorról.
Fokozott gondozást igénylők ellenőrzése.

Kötelező szűrővizsgálatok előkészítése, elvégzése, dokumentálása az index osztályban (8. osztály)

Március

Tisztasági vizsgálatok végzése,
7. osztály Hepatitis B – elleni oltásról tájékoztatás
Oltóanyag rendelés, tárolás, az oltás előkészítése, beadása, dokumentálása

Április

Tisztasági vizsgálat
7. osztály HPV oltásról tájékoztatás
Oltóanyag rendelés, tárolás, az oltás előkészítése, beadása, dokumentálása
Iskolai helyiségek (konyha, étkező, mosdók higiénés ellenőrzése)
Elmaradt szűrővizsgálatok pótlása, dokumentálása
Előadás tartása az „ egészséges életmód, mindennapos aktív testmozgás, sport „
témaköréről

Május

Tisztasági vizsgálat
Veszélyeztetettek ellenőrzése
Táborozás előkészítése
Törzslapok dokumentálása

Június

Tisztasági vizsgálat
Éves feladatok értékelése
Elmaradások pótlása
Iskola egészségügyi jelentés elkészítése az index osztályokról

A munkarendet megbeszéltük a változtatás jogát fenntartjuk!

7. Napközis csoport munkaterve

Két napközis csoportot tervezünk 25-25 fővel. Beiratkozásnál a hátrányos helyzetet kiemelten kezeljük.

Napközis csoport vezetője: Pallyay

Róbert **feladataink:**

- A tanulók helyzetének, körülményeinek, képességeinek megismerése.
- A tanulási önállóság kialakítása, hatékony módszerek alkalmazása.

- Esélyegyenlőség biztosítása.
- Az egészséges étrend, a higiéniai szabályok tudatosítása.
- Tolerancia, konfliktusmegoldó képesség fejlesztése.
- A környezet védelmére, az értékek megóvására és takarékosagra nevelés.
- Élményt adó foglalkozások szervezése.
- Pályaorientációs projekt.
- Helyes étkezési és viselkedési szokások kialakítása.
- Mindennapos testnevelés, testmozgás biztosítása.

Fontos szerepet tulajdonítunk a játéknak, mert az a gyermek személyiségfejlődésének egyik fontos eleme. Ugyanígy a szabad levegőn való mozgás, ami az egészséges életmód egyik eszköze.

SZEPTEMBER

Célok: - szokásos tanév eleji feladatok: szabályok, kulturált étkezés, tisztálkodás
- kapcsolatteremtés, együttműködés (osztályfőnökök, szülők)

Feladatok: - szabályok, kidolgozása
- ügyelet megszervezése
- szabályok betartása, betartatása („rend-trend”)

Módszerek: - közös játékok
- megbeszélés
- beszélgetés
- együttműködés

OKTÓBER

Célok: - Tanuljunk rendszeresen! Érdeklődés, motiváció felkeltése
- egymás segítése, a tolerancia fejlesztése
- egészséges életmóddal kapcsolatos tanácsok

Feladatok: - új tanulási technikák
- képességkibontakoztatás
- csoportok közötti versenyek, vetélkedők szervezése

Módszerek: - közösségépítés
- differenciált feladatmegoldás
- felvilágosítás, tanácsadás

NOVEMBER

Cél: Óvd a környezetet!

Feladatok: - környezetvédelem, szelektív hulladékgyűjtés
- madáretetők barkácsolása, kihelyezése

Módszerek: - önálló munka
- csoportmunka
- megfigyelések

DECEMBER

Cél: Érzelmi nevelés, hagyományápolás: Téli ünnepkör- advent

Feladat: mősorkészítés, adventi készülődés

Módszer: Művészi kifejezés, ünnepi műsor az Idősek Otthonában

JANUÁR

Célok:

- a gyerekek önértékelés fejlesztése
- helyes önértékelés és egymás értékelése

Feladatok:

- képességek fejlesztése (festés, nyírás, ragasztás)
- siker sikertelenség okainak feltárása, eredmények javítása

Módszerek:

- kézműves tevékenységek
- beszámolás, értékelés

FEBRUÁR

Cél: hagyományőrzés

Feladat: farsangi szokások felelevenítése

Módszerek:

- közös munka
- együttműködés **MÁRCIUS**

Célok:

- Tavaszváró!
- Hagyományápolás, húsvéti hagyományok

Feladatok:

- környezetszépítés
- csapatépítés

Módszerek:

- közös munka, kirándulás
- csoportunka, versenyek

ÁPRILIS

Cél: Egészséges életmód kialakítása

Feladat: táplálkozási tanácsok

Módszerek:

- egyéni és csoportmunka **MÁJUS**

Cél: Anyák napja, gyermeknap, családi szerepek fontossága.

Feladatok:

- ajándékkészítés

- sportnap (szülőkkel)

Módszerek: - beszélgetés

- együtt munkálkodás **JÚNIUS**

Célok: - visszatekintés az éves munkára

Feladatok: - eredmények értékelése

- javaslatok a következő tanévre
- napközis előjelentkezés felmérése a 2024/2025-ös tanévre

Módszerek: - beszámolás, értékelés

- együttműködés

HÉTFŐ: - ebédeltetés

- élményt adó foglalkozások („Betű-szó”)
- „Mozogj minden nap!”
- tanulmányi idő
- uzsonna

KEDD: - ebédeltetés

- „Mozogj minden nap!”
- tanulmányi idő
- uzsonna

SZERDA: - ebédeltetés

- élményt adó foglalkozások („Ügyes kezek”)
- „Mozogj minden nap!”
- tanulmányi idő
- uzsonna

CSÜTÖRTÖK: - ebédeltetés

- élményt adó foglalkozások („Illusztrálj mesét!”)
- „Mozogj minden nap!”
- tanulmányi idő
- uzsonna

PÉNTEK: - ebédeltetés

- élményt adó foglalkozások („Kulturáltan a mindennapokban”)
- „Mozogj minden nap!”
- tanulmányi idő
- uzsonna

Cél: Élményt adó egyéni, csoportos foglalkozások szervezése, a mindennapos testmozgás, fizikai kondíció javítása.

Feladat: A kreativitás, motorikus készségek, képességek fejlesztése, szövegértés, szókincsfejlesztés, mindennapos testmozgás.

Módszer: Csoportos, egyéni foglalkozások, szókincsfejlesztő játékok (Tik-tak-bumm, Betűtorony, stb.), projektmunka, szituációs játékok, csoportmunka, páros munka, labdajátékok, atlétika, ügyességi játékok, csapatjátékok, gimnasztika.

Kapcsolattartás: szülők, osztályfőnökök, helyi intézmények

Alapvető elvárásaink: az iskola szabályainak betartása

- türelem,
- segítőkészség,
- együttműködés,
- tolerancia,
- egyéni képességek fejlődése,
- tanulói motiváció erősítése,
- egyéni bánásmód.

8. Tanulószoza munkaterve

2024/2025-ös tanév- csoportok száma: 2, 25-25 fővel tervezzük.
Beiratkozásnál a hátrányos helyzetet kiemelten kezeljük.

Felelős: Csobán Gergő

A tanulószoza elsőrendű feladata, hogy biztosítsa a tanulók felkészülését a következő napra. A felügyelő tanár korrepetáljon, felzárkóztasson, szakjainak megfelelően végezzen tehetséggondozást.

Kiemelt feladatok:

- Iskolai munkaterv célkitűzéseinek megvalósítása

- Folyamatos kapcsolattartás, együttműködés a délelőtti tanító kollégákkal
- A házi feladatok pontos ellenőrzése
- Önellenőrzés, önálló tanulás szokásainak kialakítása
- Szabadidős foglalkozások szervezése, a délutáni programok színesítése
- Mindennapos testnevelés biztosítása
- Délutáni szakkörökön, különórákon való részvétel koordinálása

- Kapcsolattartás a település kulturális intézményeivel, színvonalas programokon való részvétel biztosítása
- A könyvtár lehetőségeinek kihasználása
- Kapcsolattartás a szülőkkel
- A gyermekek egymásközi kapcsolatainak figyelemmel kísérése, esetleges csoporton belüli konfliktusok kezelése
- Szóbeli feladatok folyamatos számonkérése, különböző tanulási technikák megismertetése a tanulókkal

Ibrányi Árpád Fejedelem Általános Iskola Sényői
Tagintézménye

Alsós- munkaközösség
munkaterve

2024/2025-ös tanév

Készítette: Mikulásné Bakos
Tímea

A munkaközösség tagjai

1.osztály- osztályfőnök - tanító	Polyákné Demjén Nikolett Antalné Tőkési Gabriella	tanító tanító, szakértő
2.osztály	Mikó Sándorné Kunák Klára	tanító, fejlesztőpedagógus
3.osztály	Gönczi Zsuzsanna Rita	tanító, gyógypedagógus
4.osztály	Mikulásné Bakos Tímea	tanító, munkaközösség-vezető

Alsó tagozaton tanító pedagógusok

Király Kiss Bernadett	angol	angol nyelvtanár, fejlesztőpedagógus
Pallay Róbert	KAP, Napközi II.	vizuális kultúra tanár
Kurunczi Anikó	Ének-zene, Napközi I.	ének- zene tanára, diákönkormányzatot segítő pedagógus
Paszerbovics Edit	Digitális kultúra	digitális kultúra tanára
Mezei László	Testnevelés 3. osztály	testnevelő, szakértő

Az alsó tagozat létszáma

1.osztály	14 tanuló
2.osztály	17 tanuló
3.osztály	18 tanuló
4.osztály	20 tanuló

A nyári szünetben az iskola tisztító festésen esett át, így a pedagógusok tiszta lapon kezdhették a tantermek színesítését. Az osztályoknak saját, igényesen berendezett tantermük van, melyek egy részében délután a napközis csoportok tartózkodnak. A nevelők nagy hangsúlyt fektetnek az esztétikus környezet kialakítására, mindig az évszakokhoz, ünnepekhez kapcsolódó dekoráció található a termekben. Az iskola bútorzatának fejlesztését az SZMK támogatta.

A tanév megkezdéséhez a tárgyi és személyi feltételek adottak voltak, a tankönyvek időben megérkeztek, a tanév zökkenőmentesen indult.

A gyerekek folyamatosan ismerkednek a kooperatív tanulási technikákkal, változatos munkaformákban tanulnak és a KIP-es és KAP-os órák továbbra is fontos szerepet kapnak a tanévben. A LEGO szakkörök alsós és felső tagozaton egyaránt működnek.

A szakvéleménnyel rendelkező SNI-s gyerekek fejlesztését a Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Egységes Pedagógiai Szakszolgálat szakemberei segítik. A BTMN-es tanulók fejlesztését tantestületünkben tanító pedagógus látja el.

A néptánc és grafika foglalkozásokat továbbra is a Tengertánc Művészeti Iskola munkatársai tartják.

Számos tanulónk az idei tanévben is erősíti a Sényői Carnifex FC utánpótlás csapatait.

Feladataink:

- Kapcsolattartás, közös programok szervezése az óvodával, szülői munkaközösséggel, a településen működő intézményekkel (Idősek otthona, IKSZT, önkormányzat)
- Az intézményben órát adó Tengertánc Művészeti Iskola munkájának segítése
- Az első osztályosok beilleszkedésének segítése
- Alapkészségek fejlesztése, biztos megalapozása
- A szövegértő olvasás kiemelt fejlesztése
- Kommunikációs készség fejlesztése
- Az SNI- s tanulók, valamint a beilleszkedési, tanulási magatartási nehézségekkel küzdő gyerekek fejlesztésének biztosítása

- Versenyekre való felkészítés, az aktuális /területeken/ területi versenyekre, házi versenyekre, levelezős tanulmányi versenyekre nevezés
- Tehetséggondozás, felzárkóztatás, képességfejlesztés
- A kooperatív tanulási technikák alkalmazása (KIP, KAP)
- Játék- és viselkedéskultúra fejlesztése
- Hagyományos ünnepélyek, rendezvények színvonalas megszervezése
- Kapcsolattartás az Egységes Pedagógiai Szakszolgálat munkatársaival; a fejlesztést, képességmérést, részképesség-vizsgálatot igénylő tanulók fejlődésének követése
- Felelősségteljes ügyeleti munka
- Az iskolai dokumentumok pontos, naprakész vezetése
- A kulturált környezet kialakítása (osztálydekorációk)
- Iskolai programok, környezeti, egészségnevelési, kulturális és sportprogramok szervezése
- A házirend megismertetése, elfogadtatása, megfelelő szokásrend kialakítása, a kulturált viselkedés elemi szabályainak betartatása
- A tanórai és a tanórán kívüli fegyelem megkövetelése, egymás tisztelete, segítése
- A gyermekek pozitív tulajdonságainak kiemelése
- Nyelvi, fizikai durvaságok kiküszöbölése
- Az egészséges életmódra nevelés
- A tárgyi környezet megbecsülésére nevelés
- A mindennapos testnevelés hatékony kihasználása
- Nyugodt, kiegyensúlyozott, következetes, gyermekközpontú légkörben történő személyiségfejlesztés
- A rendszeres szöveges értékelés és osztályzás alkalmazása

A tanévre tervezett munkaközösségi foglalkozások:

1. Az éves munkaterv megbeszélése, vállalások elosztása, iskolai dekoráció megbeszélése, elkészítése, Mihály nap megtervezése
2. Mikulás, adventi programok szervezése, téli dekoráció elkészítése
3. I.félév tapasztalatainak megbeszélése, Farsangi szervezési feladatok
4. Bemutató órák megtervezése

5. Tavaszi programok megbeszélése (anyák napja, tavaszi gála), tavaszi dekoráció elkészítése
6. Tanév végi feladatok megbeszélése

Tervezett versenyek:

- Bendegúz Tudásbajnokság
- Móra Matek
- Népmesemondó verseny
- Szépíró házi verseny
- Mikulás rajzverseny
- Népdaléneklő verseny
- Helyesírási verseny 3-4. osztály
- Vers és prózamondó verseny a költészet napján

Éves munkaterv havi bontásban,

vállalások

Augusztus:

- Augusztus 13-tól tantermek dekorálása, felkészülés a tanévre (szaktanárok, osztályfőnökök)
- augusztus 22. Munkavédelmi oktatás
- augusztus 26. Alakuló értekezlet
- augusztus 27. Tankönyvosztás
- augusztus 30. Tanévnyitó értekezlet

Szeptember:

- **szeptember 2.** Ünnepes tanévnyitó, első tanítási nap (Polyákné Demjén Nikolett)
- **szeptember 4.** Szülői értekezlet az első osztályosoknak
- **szeptember 9.** Szülői értekezlet alsó és felső évfolyamoknak
- **szeptember 9.** SZMK alakuló értekezlet
- **szeptember 13.** Munkaközösségi megbeszélés (felelős: Mikulásné Bakos Tímea)
- **szeptember 15.** Tanmenetek leadása
- **szeptember 26.** Pályaorientációs nap
- **szeptember 27.** Mihály-napi forgatag (Mikulásné Bakos Tímea, alsós és felsős munkaközösség)
- **szeptember 27.** Magyar diáksport napja (felelős: Mezei László, Polyákné Demjén Nikolett)

Október:

- **október 1.** Idősek világnapja

- **október 2.** Zenei világnap (felelős: Kurunczi Anikó)
- **október 4.** Az állatok világnapja (felelős: osztályfőnökök)
- **október 6.** Aradi vértanúk
- DIFER mérés
- **október 22.** október 23-ai emlékműsor megrendezése (felelős: Antalné Tőkési Gabriella, Paszerbovics Edit)
- **október 25.** Őszi nevelési értekezlet
- **október 26.-november 3.** Őszi szünet

November:

- **november 13.** Fogadó óra, családi délután
- Iskolacsalogató délutánok kezdete (minden hónap harmadik hetében, felelős: Antalné Tőkési Gabriella, Király Kiss Bernadett, Mikulásné Bakos Tímea)
- **november 24.** Pályaorientációs nap

December:

- **december 6.** Mikulás kupa (felelős: Mezei László)
- **december 6.** Mikulásnap megszervezése (alsós és felsős munkaközösség)
- **december 13.** Karácsonyi forgatag (felelős: alsós munkaközösség)
- **december 20.** Iskolai karácsonyi műsor (felelős: Mikulásné Bakos Tímea, Polyákné Demjén Nikolett, Gönczi Zsuzsanna Rita, Kurunczi Anikó)
- **december 20.** Szakmai nap
- **december 23.-január 3.** Téli szünet

Január:

- **január 17.** Félév zárása, félévi osztályozó értekezlet

- **január 24.** Tanulók értesítése a félév eredményeiről
- **január 29.** Szülői értekezlet

Február:

- Munkaközösségi megbeszélés (felelős: Mikulásné Bakos Tímea)
- **február 14.** Farsang lebonyolítása (felelős: Gyermekszervezet, alsós és felsős munkaközösség)
- **február 22.** Kommunista és egyéb diktatúrák áldozatainak emléknapja (osztályszintű)

Március:

- **március 3-7.** Pénz7 (felelős: osztályfőnökök)
- **március 7.** Nőnap kiállítás megszervezése osztályszinten (felelős: osztályfőnökök)
- **március 7.** SZMK nőnap bál
- **március 14.** Március 15-i emlékműsor, első osztályosok avatása (felelős: Csobán Gergő, Pallay Róbert, Kurunci Anikó)
- **Március 18-22.** Egészség hét (felelősök: munkaközösségek, osztályfőnökök, Polyákné Demjén Nikolett)
- **március 21.** A víz világnapja (felelős: osztályfőnökök)
- **március 24-28.** Digitális témahét (felelős: Paszerbovics Edit, osztályfőnökök)
- **március 27.** Húsvéti kézműves délután (felelős: alsós munkaközösség)

Április:

- **április 7-11.** Fenntarthatósági Témahét (felelős: Pataki Lászlóné, osztályfőnökök)
- **április 9.** Diákközségi ülések
- **április 10-11.** Beiratkozás az általános iskola első évfolyamára
- **április 14.** Nyílt tanítási nap

- **április 16.** Holokauszt áldozatainak emléknapja (felelős: osztályfőnökök, szaktanárok)
- **április 16.** A Föld napja (felelős: osztályfőnökök)
- **április 17-27.** Tavaszi szünet
- **április 30.** Fogadóóra (felelős: osztályfőnökök, szaktanárok)

Május:

- 4. évfolyamon országos matematika és szövegértési mérés
- **május 9.** Tavaszi anyák napi gála megszervezése (felelős: alsós munkaközösség)
- **május 9.** Madarak és fák napja (felelős: osztályfőnökök)
- **május 30.** Sport és egészségnap, gyermeknap, családi délután (felelős: munkaközösségek)

Június:

- **június 4.** Nemzeti összetartozás emléknapja (felelős: Kis-Berta Terézia, Kurunczi Anikó)
- **június 6.** DÖK nap - külső közösségépítő program szervezése (felelős: osztályfőnökök)
- **június 13.** Nyolcadik évfolyam bankettje
- **június 20.** Év végi osztályozó értekezlet
- Bizonyítványok, törzslapok elkészítése
- Jutalomkönyvek megbeszélése
- **június 21.** Évzáró, ballagás lebonyolítása
- **június 27.** Tanévzáró nevelői értekezlet

FELSŐS MUNKAKÖZÖSSÉG MUNKATERVE 2024/2025

Készítette:
Prókai Kornél
munkaközösség

vezető

Helyzetelemzés:

Felső tagozaton tanító szaktanárok (2024. szeptember 02-ai állapot):

Pataki Lászlóné	-	biológia - term.ism., tagint.-igazgató
Kis Berta Terézia of.	-	magyar nyelv és irod., dráma és színház, 5.o.
Paszerbovics Edit	-	matematika - digitális kultúra, 7.o. of.
Király-Kiss Bernadett	-	angol
Csobán Gergő ism.	-	történelem-etika, hon- és népismeret, államp.
Mezei László	-	testnevelés, 6.o. of.
Prókai Kornél	-	kémia-földrajz, munkak.-vezető, 8.o. of.
Pallay Róbert	-	vizuális kultúra, napközis csoportvezető
Kurunczi Anikó	-	ének-zene, napközis csoportvezető
Tudlikné Hegedűs Ida	-	technika és tervezés (áttanító)
Bíró György Tiborné	-	fizika (áttanító)

A fenti felsorolás alapján elmondható, hogy a felső tagozaton az idei tanévben is 100%-os a szakos ellátottság. Emellett Prókai Kornél a napkori és a nyírturai általános iskolába oktat áttanítással kémiát. A tavalyi tanévben (áprilisban) személyi változás történt. Varga Tímea helyére Király-Kiss Bernadett kolléganő érkezett az angol nyelv oktatására. Testnevelés, ének-zene, angol és digitális kultúra tárgyakat a

kollégák alsó tagozaton is tanítanak. A napközis foglalkozásokat is a felsős munkaközösség tagjai oldják meg, két csoportban, heti 30 órában.

A felső tagozaton 4 osztállyal (57 fővel), 2 tanszobás csoporttal (5-6 és 7-8) kezdjük el a tanévet. A 14-14-13 és 16 fős osztályok lehetőséget biztosítanak a felzárkóztatásra és a tehetséggondozásra, a kulcskompetenciák eredményesebb fejlesztésére. Viszont az osztálylétszámok csökkenése figyelmeztető jel a következő tanévekre. Célunknak kell lennie a jelenlegi tanulók megtartását és újak iskolánkba „csábítását”.

A tehetséggondozás területén szakkörökkel, tehetséggondozó foglalkozásokkal szeretnénk előbbre lépni. Erre az óraszámú változások és a fenntartó igénye szerint sajnos elég kevés felhasználható órát kaptunk.

Részt kívánunk venni a szaktárgyi, tanulmányi versenyeken. Várjuk a versenyek kiírását, az eredményes felkészülés megkezdéséhez.

Sportolóink labdarúgásban az OTP Bank Bozsik-programjának keretében szerepelnek a Sényő-Carnifex FC NB III. osztályú egyesület igazolt játékosaként 4 korcsoportban, korcsoportonként 2-2 csapattal. Hatodik éve részesei vagyunk az OTB Bank Intézményi Bozsik-programjának is, amit idén is folytatunk.

Művészetoktatásunkban a néptánc területén és a képzőművészetben folyik tehetséggondozás. Ezeket a foglalkozásokat a Tengertánc Alapfokú Művészeti Iskola oktatói tartják.

Folytatódnak a RoboLego (Prókai Kornél) és a KAP (Pallay Róbert) foglalkozások is. A tanulás élménnyé formálása a benne részt vevő kollégák fő feladata.

Minden felső tagozatos kolléga elkészítette a kerettantervi ajánlások átdolgozásával tantárgya(i) helyi tantervét, amely megfelel az új NAT minden előírásának.

Az idei tanév újra kiemelt feladata lesz a mérések sikeres elvégzése és a tantestületre váró teljesítmény értékelési rendszer(TÉR). A munkaközösség minden tagja már kiválasztotta azokat az önként vállalt feladatokat, amelyekkel mind szakmailag, mint pedagógiailag szeretne fejlődni saját és diákjaink érdekében. Feltöltési határidő szeptember 30.

A munkaközösség céljai, feladatai:

- Az oktató-nevelő munka fejlesztése, a tagok továbbképzésének segítése, integrációs és képesség kibontakoztató felkészítés megszervezése.
- Minden tanulónk számára és számunkra is fontos az eredményes tanulmányi munka.
- A tanulási nehézséggel küzdő gyermekeinknek a megfelelő segítség nyújtása.
- A tanulók hatékonyabb bevonása az órai munkába, több önálló munkavégzés és a tanulói aktivitás növelése.
- A tanuláshoz fűződő viszony javítása.

- A tanulók tudásának felmérése a minimum követelményektől a felzárkóztatás megszervezése, különös tekintettel a halmozottan hátrányos helyzetű tanulók tanulási nehézségeire.
- Korszerű ismeretek nyújtása a világban való eligazodáshoz, nagy hangsúlyt fektetve továbbra is az informatika tantárgy oktatására.
- Kommunikációs képességek fejlesztése.
- Egészséges életmódra nevelés, ennek keretében folytatjuk az egészséghez kapcsolódó tevékenységünket.
- Kapcsolatteremtés a negyedikes osztályfőnökökkel az ötödik osztályba való átmenet megkönnyítése érdekében.
- Bukásra álló tanulók szüleinek értesítése.
- Más intézmények által meghirdetett versenyekre mozgósítás (tanulmányi, kulturális, sport).
- Félévenként a magatartás, szorgalom jegyek közös értékelése, a felmerült problémák megvitatása.
- Ügyeleti rend megszervezése, az ügyeleti munka pontos végzése.
- A művészetek iránti érdeklődésre nevelés (kiállítások, színházlátogatások, szavalóversenyek, bemutatók).
- Együttműködés a családokkal – szülői értekezletek, családlátogatások, fogadóórák és egyéb közös programok.
- 8. osztályos tanulók továbbtanulásának segítése.
- Segítség nyújtása a pályaválasztáshoz.

Nevelési területen:

- az együttélés szabályainak betartása a tanulók körében,
- nagyobb felelősségtudat kialakítása önmaguk és társaik irányában egyaránt,
- értékek tiszteletére nevelés, értékítéletük és igényük fejlesztése.

Feladataink:

Szeptember:

- | | |
|--|-----------------------------|
| - az év feladatainak megbeszélése | tantestület |
| - az e-naplók megnyitása | osztályfőnökök, szaktanárok |
| - ügyeleti rend megszervezése | munkaközösség-vezető |
| - munkaterv leadása | szaktanárok |
| - összevont és osztály szülői értekezlet | Pataki Lászlóné, |
| osztályfőnökök | |
| - munkaközösségi értekezlet | Prókai Kornél |
| - Mihály-napi program | alsós munkaközösség |
| - Magyar Diáksport Napja | Mezei László |
| - pályaaorientációs nap | Nevelőtestület |

Október:

- | | |
|-----------------------------|----------------|
| - október 1. Zenei Világnap | Kurunczi Anikó |
|-----------------------------|----------------|

- | | |
|--|-------------------------------|
| - október 6-i megemlékezés | osztályfőnökök |
| - október 23-i megemlékezés | Paszerbovics Edit, Antalné TG |
| - hősi halottakról megemlékezés | Paszerbovics Edit, Antalné TG |
| - 8.osztályosok folyamatos tájékoztatása
a középiskolák által szervezett programokról | Prókai Kornél |

November:

- | | |
|--|----------------|
| - a gyengék haladók szüleinek értesítése | osztályfőnökök |
| - fogadó óra | szaktanárok |

December:

- | | |
|--|-------------------------------|
| - adventi hétvégék | munkaközösségek |
| - „Mikulás” kupa | Mezei László |
| - Mikulás nap | alsós munkaközösség |
| - jelentkezések elküldése a központi
felvételi vizsgára | Prókai Kornél |
| - bukásra állók áttekintése, szülők értesítése | osztályfőnökök |
| - karácsonyi műsorok | alsós tanítók, Kurunczi Anikó |

Január:

- | | |
|------------------------------|-----------------------------|
| - félévi jegyek lezárása | szaktanárok, osztályfőnökök |
| - osztályozó értekezlet | tagintézmény-igazgató |
| - félévi értesítők kiosztása | osztályfőnökök |

Február:

- | | |
|--|----------------------|
| - farsang
GYESZ, | osztályfőnökök, DÖK, |
| - szülői értekezlet | osztályfőnökök |
| - jelentkezési lapok a továbbtanulásra | Prókai Kornél |
| - munkaközösségi értekezlet | Prókai Kornél |

Március:

- | | |
|---|-------------------|
| - szülők értesítése a gyengék tanulmányi
eredményeiről | osztályfőnökök |
| - Nemzeti Ünnepe | Kis Berta Terézia |
| - Iskolabál | |

Április:

- | | |
|--|-----------------------------|
| - Egészség hét | osztályfőnökök, szaktanárok |
| - Nyuszi futás | Mezei László, oszt. f. |
| - fogadó óra | szaktanárok |
| - bukásra állók áttekintése, szülők értesítése | osztályfőnökök |
| - munkaközösségi értekezlet | Prókai Kornél |
| - Víz témahét | Pataki Lászlóné |

Május:

- | | |
|-----------------------------------|--|
| - gyermeknap | DÖK, GYESZ, munkaköz. |
| - osztálykirándulás megszervezése | Prókai Kornél
tagintézmény-igazgató |

Június:

- | | |
|-------------------------------|-----------------------------|
| - Nemzeti Összetartozás Napja | felső kollégák |
| - munkaközösségi értekezlet | Prókai Kornél |
| - év végi jegyek lezárása | szaktanárok, osztályfőnökök |
| - osztályozó értekezlet | tagintézmény-igazgató |
| - ballagás előkészítése | 7. osztály és osztályfőnöke |
| - ballagási műsor | Prókai Kornél |
| - bizonyítványírás és osztás | osztályfőnökök |

11. Iskolai sportkör programja

A sport a helyes életmód kialakításában, az egészségmegőrzésben, a betegségek megelőzésében betöltött fontos szerepén túl a társadalom számára megtakarítást is eredményez. Költséges gyógyításra lényegesen kisebb gyakorisággal van szükség megfelelően támogatott sport és jó színvonalon végzett betegségmegelőzés esetén.

Az egészséges életmódra nevelés a család, az iskola és a társadalom együttes feladata. A társadalmi helyzettel és az életmódbeli változásokkal összefüggésben azonban a sportos életmód és az egészségmegőrzés területén egyre jobban elmozdultunk – vagy visszahúzódtunk – az iskola irányába.

Ezzel az oktatásügy és az egészségügy feladatai is átstrukturálódtak. A gyermekek számára az iskolai, intézményes sporttevékenység az egész aktív életre szóló szokások kialakításának egyszeri és megismételhetetlen lehetősége.

Az iskolasport legfőbb célja az ifjúság mind nagyobb hányadának vagy akár teljes körének lehetővé tenni a rendszeres testmozgást, a módszeres testgyakorlást. Így az iskolasport fontos feladata a másutt rendszeresen nem sportoló fiatalok bevonása, számukra vonzó, kellemes programok biztosítása.

Ennek megvalósítása két szinten történik az intézményen belül:

- a kötelező tanórai foglalkozásokkal, valamint
- a mindennapi testedzés biztosításának kötelezettségével.

Iskolánkban ezen elvek és a diákság érdeklődését figyelembe véve tesszük meg szakmai javaslatunkat a délutáni, nem kötelező sportfoglalkozások kialakítására.

A 2024/2025. tanév sportköri programtervezete:

Tömegsport:

Megnevezés	Heti óraszám	A foglalkozást tartja
1-8. évfolyam (fiúk, lányok)	2 óra	Mezei László
Iskolai Bozsik Program (fiúk, lányok)	2 óra	Prókai Kornél Viktor

Mezei László
Testnevelő

Iskolánkban iskolai kórus- énekkar a tanévben folytatódik. Az énekkari próbák a szabadidőben valósulnak meg. Az énekkar vezetője: Kurunczi Anikó

Az iskolai kórus próbájának időpontja:

Harmónia énekkar: péntek: 13.15-14.15

12. Kapcsolattartás

Az Intézmény kapcsolatai

Nevelésünk a családi nevelésre épül. Arra törekszünk, hogy a családi nevelést kiegészítve, oktassuk, neveljük, védjük, szocializáljuk, harmonikusan fejlesszük a gyermekeket. A szülők felé több közös program segítette, valamint a napi rendszeres kapcsolattartás, hogy ismerjék az iskola nevelési céljait, feladatainkat. A kölcsönös kapcsolat kifejezője, hogy mindenkit meghallgatunk, a kéréseket komolyan vesszük, a javaslatot és bírálatot egyaránt.

Előzetes megbeszélés alapján a nyílt napokon kívül bármikor betekintést nyerhetnek a szülők az iskolai életbe. Fontos azon szülők bevonása az iskolai életbe, akik amúgy kevésbé látogatják az intézményt. Az iskola-szülő kapcsolatának erősítésére klub szervezése.

Az óvodával jó kapcsolatban vagyunk. Mindkét fél elsődleges fontosságúnak tarja az átmenet zökkenőmentessé tételét. Óvoda-iskola kapcsolat átmenetének erősítésére nyílt látogatási nap rendezése. Szülő gyermekével közösen látogat el az iskolába. Ugyancsak ezt a célt szolgálják az iskolacsalogató foglalkozások is.

Ennek érdekében törekszünk a folyamatos, rendszeres, hagyományteremtő és megtartó kapcsolatra az óvodával. Alapja a tisztelet és megbecsülés egymás munkája iránt.

A gyermekjóléti szolgálattal folyamatos kapcsolattartásban vagyunk. Több esetben szervezünk az év során jelzőrendszeri megbeszélést. Ezen részt vettek a védőnő, gyámügyi előadó, tanító, rendőrök és a családsegítő munkatársai, akik részletes, adtak.

Egészségügyi szolgálattal való kapcsolatunk folyamatos, koronavírus járvány, a téli influenzás időszakban szinte napi kapcsolatban álltunk. A településen működő háziorvosi szolgálat ellátja az iskolaorvosi feladatokat is.

A fenntartóval való kapcsolatunk hivatalos jellegű. Problémáink megoldását az együttműködés jellemzi.

A kapcsolattartás formái: igazgatói szakmai értekezlet, e-mail, telefon, személyes egyeztetések. Időpont egyeztetéssel a tankerületi igazgató minden kérdésünkben, probléma megoldásban segítségünkre volt.

Hagyományok, ünnepek közös élmények

A művészeti nevelés keretén belül minden alkalmat megragadunk a hagyományok, ünnepek ápolására, ezzel is fokozva a közösséghez tartozás élményét. Ennek kereteit a Tengertánc, AMI biztosítja. Ebben a tanévben is számítunk együttműködésükre. Néptánc, társastánc, grafika foglalkozások indítása.

Továbbra is részt kívánunk venni a civil szervezetek által kezdeményezett adventi hétvégék rendezvénysorozataiban. Az iskolai projektek megvalósítása során a projektbe bevont, bekapcsolódott civil szervezetek együttműködnek.

Karácsony ünneplése több formában történik. Egyházi, óvodai gyermek és felnőtt közösség is méltóan ünnepel.

A munkatervben megfogalmazott vállalások, események megvalósítása során minden esetben maximális figyelemmel leszünk az adott időpontban, érvényben lévő, az operatív törzs által kiadott, a fenntartó jóváhagyása utáni rendeletekre, eljárásrendekre, azok betartására.

2024. szeptember 2.

Pataki Lászlóné
tagintézmény- igazgató

1. számú melléklet

Lázár Ervin Program

2024/2025 tanév

Évfolyam/osztály	Program megnevezése	Időpont
1.	Helyszíni előadás	Beosztás szerint
2.	Helyszíni előadás	Beosztás szerint
3.	Helyszíni előadás- Nyíregyházi Móricz Zsigmond Színház	Beosztás szerint
4.	Helyszíni előadás- Nyíregyházi Móricz Zsigmond Színház	Beosztás szerint
5.	Nyíregyházi Móricz Zsigmond Színház	Beosztás szerint
6.	Budapesti Fővárosi Nagycirkusz	Beosztás szerint
7.	Helyszíni előadás	Beosztás szerint
8.	Budapest kőszínházi előadás	Beosztás szerint

A nevezett programokra történő utaztatást a tankerület koordinálja. A tanulókat pedagógus kíséri.

**AZ ISKOLAI SPORTKÖR
SZAKMAI PROGRAMJA
a 2024/2025. TANÉVRE**

Készítette:

**Mezei László
testnevelő tanár**

Ibrányi Árpád Fejedelem Általános Iskola Sényői Tagintézménye 2024/2025

OM: 201086013

A sport a helyes életmód kialakításában, az egészségmegőrzésben, a betegségek megelőzésében betöltött fontos szerepén túl a társadalom számára megtakarítást is eredményez. Költséges gyógyításra lényegesen kisebb gyakorisággal van szükség megfelelően támogatott sport és jó színvonalon végzett betegségmegelőzés esetén.

Az egészséges életmódra nevelés a család, az iskola és a társadalom együttes feladata. A társadalmi helyzettel és az életmódbeli változásokkal összefüggésben azonban a sportos életmód és az egészségmegőrzés területén egyre jobban elmozdultunk – vagy visszahúzódtunk
– az iskola irányába.

Ezzel az oktatásügy és az egészségügy feladatai is átstrukturálódtak. A gyermekek számára az iskolai, intézményes sporttevékenység az egész aktív életre szóló szokások kialakításának egyszeri és megismételhetetlen lehetősége.

Az iskolasport legfőbb célja az ifjúság mind nagyobb hányadának vagy akár teljes körének lehetővé tenni a rendszeres testmozgást, a módszeres testgyakorlást. Így az iskolasport fontos feladata a másutt rendszeresen nem sportoló fiatalok bevonása, számukra vonzó, kellemes programok biztosítása.

Ennek megvalósítása két szinten történik az intézményen belül:

- a kötelező tanórai foglalkozásokkal, valamint -
a mindennapi testedzés biztosításának kötelezettségével.

Iskolánkban ezen elvek és a diákság érdeklődését figyelembe véve tesszük meg szakmai javaslatunkat a délutáni, nem kötelező sportfoglalkozások kialakítására.

A 2024/2025. tanév sportköri programtervezete:

Tömegsport:

Megnevezés	Heti óraszám	A foglalkozást tartja
1-8. évfolyam (fiúk, lányok)	2 óra szabadidőben	Mezei László
Iskolai Bozsik Program (fiúk, lányok)	2 óra szabadidőben	Prókai Kornél Viktor

MÉRÉSEK 2024/2025	DIFER időpont	Pályaválasztás időpont	NETFIT időpont	Szövegértés időpont	Matematika időpont	Természettudomány időpont	Idegen nyelv időpont	Történelem	Digitális kultúra
1. évfolyam	2024. október 11. 2024. október 22. 2024. dec. 6.	-	-	-				-	
4. évfolyam	-	-	-	2024. március 24-május 30. a Hivatal által meghatározott ütemezés szerint.				-	
				1 mérési nap					
5. évfolyam	-	-	2025. január 9. és 2025. május 9.	2025. március 24-Május 30. a Hivatal által meghatározott ütemezés szerint.				x	x-
				2 mérési nap					
6.-7.-8. évfolyam	-	8. évf. 2025. szeptember 17- október 9.	2025. január 9. és 2025. május 9.	2025. március 24-május 30. a Hivatal által meghatározott ütemezés szerint.				2025. március 24-május 30. a Hivatal által meghatározott ütemezés szerint.	
				1. mérési nap				2. mérési nap	
				1. mérési nap				2. mérési nap	

4.
me
llé
kle
t

Tanulmányi versenyekért felelős munkacsoport éves munkaterve

2024/25-ös tanév

„Egy diáknak egy nap egy leckét tudsz megtanítani; de ha meg tudod tanítani, hogy kíváncsisággal tanuljon, akkor egész életén keresztül tanulni fog.”

Clay P. Bedford

A tanulók motiválásának egyik fontos eszköze a versenyeztetés. Különböző versenyeket szervezünk, így elérhető, hogy a tanulók jelentős része valamely területen pozitív sikerélményhez jusson.

A versenyeztetés célja, hogy az általános iskolás korosztályban az átlagon felüli adottságokkal, képességekkel, kreativitással bíró tanulóknak kiemelkedésre alkalmas lehetőséget biztosítson.

A tanulmányi versenyek igen hatékony formái a tehetséggondozásnak.

A verseny az önértékelést is fejleszti.

A tanulmányi versenyek szerepet játszanak a tehetségek felfedezésében, kiemelkedésében.

A tanulmányi versenyek a tárgyi ismereteken túl a kreatív megoldások és a kritikus gondolkodás fejlesztését is lehetővé teszik.

Céljaink, feladataink:

- háziversenyek szervezése, segítése, annak koordinálása
- tehetséggondozás
- egyéni képességek kibontakoztatása
- a versenyek által az iskola jó hírének növelése

A csoport tagjai

Pataki Lászlóné (természettudomány)

Pallay Róbert (művészet)

Mezei László (sport)

Mikulásné Bakos Tímea (alsó tagozatos tanulmányi versenyek)

Kis Berta Terézia (felső tagozatos tanulmányi versenyek)

A 2024-25-ös tanévben tervezett versenyek:

- Bendegúz Tudásbajnokság matematika, magyar nyelv, angol, környezetismeret, olvasás, szövegértés tantárgyakból
- Móra Matek
- Zrínyi Ilona Matematikaverseny
- Országos Honismereti Tanulmányi Verseny
- Bolyai Természettudományi Csapatverseny
- Hevesy György Kárpát-medencei Kémiaaverseny
- Népmesemondó Verseny
- nyelvÉSZ anyanyelvi tanulmányi verseny - Szülőföldünk Magyarország Rajzpályázat
- Helyesírási háziverseny
- A költészet napján a Ibrányi Árpád Fejedelem Általános Iskola Sényői Tagintézménye és Kölcsey Ferenc ÁMK Könyvtára által rendezett vers és prózamondó verseny, valamint adventi rajzverseny
- Mikulás kupa
- Iskolai rajzverseny

Évfolyam/Tagozat	Verseny megnevezése	Versenyeztetés szintje	Felelős
1-4. évfolyam/Alsó	Bendegúz Tudásbajnokság	Levelezős/országos	Tanítók
1-4.évfolyam/Alsó	Móra Matek	Megyei	Tanítók
5-8. évfolyam/ Felső	Országos Honismereti Tanulmányi Verseny	Országos	Csobán Gergő
5-8. évfolyam/ Felső	Bolyai Természettudományi Csapatverseny	Országos	Prókai Kornél, Pataki Lászlóné
7-8. évfolyam/ Felső	Hevesy György Kárpátmedencei Kémiaaverseny	Országos	Prókai Kornél,

1-8. évfolyam	Mesemondó Verseny	Megyei	Tanítók/ Kis Berta Terézia
5-8. évfolyam/ Felső	nyelvÉSZ anyanyelvi tanulmányi verseny	Országos	Kis Berta Terézia
5-8. évfolyam/ Felső	Szülőföldünk Magyarország Rajzpályázat	Országos	Pallay Róbert
7-8. évfolyam/ Felső	Hermann Ottó Kárpát- medencei biológia Verseny	Országos	Pataki Lászlóné
7-8. évfolyam/Felső	Teleki Pál Kárpátmedencei Földrajz- Földtan Verseny	Országos	Prókai Kornél
7-8. évfolyam/Felső	A Tiszántúl földrajza	Járási	PrókaiKornél
7-8 évfolyam/Felső	Nemzeti Parkok Magyarországon	Járási	Pataki Lászlóné
5-8 évfolyam/ Felső	Mikuláskupa(Hagyományőrző)	Nyírpazony- Nyírtura- Sényő	Mezei László
7-8 évfolyam	Atlétika egyéni körzeti Verseny	Körzeti	Mezei László
4.évfolyam/Alsó	Karate	Diákolimpia	Polyákné Demjén Nikoletta
5-8. évfolyam/Felső	Körösök Menti levelezős Verseny	Országos	Kis Berta Terézia
5-8. évfolyam/Felső	Helyesírási Verseny	Intézményi	Kis Berta Terézia
Iskolaszintű	Vers és prózamondó Verseny (Költészet Napja)	Intézményi	tanítók, Kis Berta Terézia

2-8 évfolyam	Zrínyi Ilona Matematika Verseny	Országos	Tanítók/ Paszerbovics Edit
--------------	------------------------------------	----------	----------------------------------

A versenyekre való utaztatás, nevezési díjak a szabályzatnak megfelelően.

A 2024-2025 tanév munkatervének elfogadása és jóváhagyása

Az Ibrányi Árpád Fejedelem Általános Iskola Sényői tagintézmény 2024-2025 évi munkatervét a diákönkormányzat 2024. év 09. hó 09 napján tartott ülésén véleményezte és elfogadásra javasolta.

Kelt: Sényő, 2024. év szeptember hó 10. nap.

Mikulásné Bakos Tímea diákönkormányzat vezető

Az Ibrányi Árpád Fejedelem Általános Iskola Sényői tagintézmény 2024-2025 évi munkatervét a szülői munkaközösség a 2024. év szeptember hó 10 napján tartott ülésén véleményezte és elfogadásra javasolta.

Kelt: Sényő, 2024. év szeptember hó 10 nap.

Bessenyei Ildikó szülői munkaközösség elnöke

Az Ibrányi Árpád Fejedelelem Általános Iskola Sényői tagintézmény 2024-2025 évi munkatervét a nevelőtestület 2024. év szeptember hó 10 napján tartott ülésén elfogadta.

Kelt: Sényő, 2024. év szeptember hó 10 nap.

Pataki Lászlóné tagintézmény-igazgató

Nyilatkozat

Alulírott, Pataki Lászlóné az Ibrányi Árpád Fejedelelem Általános Iskola Sényői Tagintézménye tagintézmény- igazgatója nyilatkozom, hogy iskolánkban iskolaszék, intézményi tanács nem működik.

Sényő, 2024. szeptember 2.

.....

Pataki Lászlóné
tagintézmény- igazgató

***Az Ibrányi Árpád Fejedelelem Általános Iskola Paszabi Turi
Sándor
Tagintézménye***

4475 Paszab, Fő út 1.
OM azonosító:201086

Az éves tervezőmunka alapját képező törvények, dokumentumok:

- A 2011. évi CXC. köznevelési törvény,
- 2023. évi LII. törvény a pedagógusok új életpályájáról,
- A nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII.31.) EMMI rendelet,
- A belügyminiszter 32/2024. (VIII. 8.) BM rendelete a 2024/2025. tanév rendjéről,
- A NEFMI 34/2011. (VI.24) rendelete a nemzeti ünnepekről,
- Az intézmény 2023/2024-es tanévet értékelő beszámolója,
- Visszajelzés a 2023/2024-es tanév végi beszámolóval kapcsolatban Nyíregyházi TKK,
- A pedagógusok teljesítményértékeléséről szóló 18/2024 (IV.4.) számú belügyminiszteri rendelet
- Kapcsolódó jogszabályok,
- Az Ibrányi Árpád Fejedelelem Általános Iskola és Művészeti Iskola Pedagógiai Programjai.

Bevezető

A 2024/2025-ös tanév Munkaterve az Ibrányi Árpád Fejedelem Általános Iskola Paszabi Turi Sándor Tagintézménye elfogadott Pedagógiai programja, Helyi tanterve, hagyományai, valamint a törvényi szabályzók figyelembevételével készült. A szakmai terv a 2022/2023-es- valamint a 2023/2024-es tanév megállapításai, mérési, OKM, idegen nyelvi, valamint NETFIT iskolai eredmények kiértékelésének tapasztalataira épül.

Kiemelt a 2023. évi LII. törvény a pedagógusok új életpályájáról feladatai. A pedagógusok teljesítményértékeléséről szóló 18/2024 (IV.4.) számú belügyminiszteri rendelet alapján – közzétette a személyre szabott éves teljesítménycélok meghatározásának és az értékelési szempontok alkalmazásának bevezetése.

Tartalmazza a projektoktatást lehetővé tevő témaheteket. Biztosítjuk az általános iskola 4. és 6. évfolyamán a testnevelés és sport tantárgyból az úszásoktatást a tanévre vonatkozó beosztás alapján. A Lázár Ervin program keretében az intézmény tanulói számára biztosítjuk 1-8. évfolyamon színes, változatos programokon való részvételt. Kiemelt figyelmet fordítunk a hagyományőrzésre felzárkóztatásra és tehetséggondozásra. Törekszünk megvalósítani az oktatás-irányítás által kihangsúlyozott feladatokat. Kiemelt figyelmet fordítottunk a Kréta rendszer működtetésére. Tervszerűen végezzük a pedagógus, vezetői, intézményi teljesítményértékeléseket. Működtetjük az intézmény belső ellenőrzési rendszerét. A pedagógusok számára továbbképzéseken való részvételt biztosítjuk. Szaktanácsadói látogatások szervezésével támogatjuk a pedagógusok szakmai munkáját. A Nyíregyházi Tankerületi Központ Esélyegyenlőségi Intézkedési Tervében megfogalmazott feladatellátási helyét érintő részcélokhoz köthető feladatok időarányos megvalósítása tervezésre került.

Célunk, hogy egységesen továbbra is jó színvonalon végezzük pedagógiai munkánkat. Ezáltal a kompetencia mérés eredményeink javulnak. A szülők, munkaközösségek, szakmai irányításnak biztosítása, előkészítő feladatokba, illetve döntéshozatalba történő bevonásuk. Kommunikációs csatornák folyamatos, naprakész információt tartalmazzanak.

Nevelő-oktató tevékenységünkkel, diákjainkat az egész életen át való tanulásra ösztönözzük. Iskolai és iskolán kívüli viselkedésével, sokszínű programjainkkal tegyük vonzóvá intézményünket a szülők, a társadalmi környezet számára.

Fontos, hogy az intézményi Nevelőtestület egységes legyen, és jól működjön a tagintézményünk az anyaintézménnyel a tankerülettel, az óvodával valamint az önkormányzattal.

Az EFOP 3.1.5-16-2016-00001 számú „A tanulói lemorzsolódással veszélyeztetett intézmények támogatása” c. projekt során készített, az IKCST 2020-2024 terv alapján a tanév esedékes feladatai tervezésre kerültek. Az intézmény az EFOP 3.1.5. program keretén belül a helyzetelemzés és intézményfejlesztési terv alapján komplex és differenciált intézményfejlesztési támogatásban részesült. A jelzőrendszer működtetése során adatot közlünk félévente a tanévre vonatkozó iskolai lemorzsolódás csökkentése témakörben. Törekszünk megtartani az elért eredményeket. Igény szerint tervezzük megszervezni a nyári Erzsébet napközis tábort a tanév végén. Fontos cél, hogy jól működjön az intézményi külső és belső kapcsolatrendszerünk. A pedagógus továbbképzés az elfogadásra került intézmény beiskolázási éves terve szerint zajlik. Tagintézményünkben folytatódik a művészeti oktatás valamint a Bozsik program. Részt veszünk a MaTalent5 online mérésen.

A 32/2024. (VIII. 08.) BM rendelete a 2024/2025. tanév rendjéről a rendelet alapján

A 2024/2025. tanévben a tanítási év

- **első tanítási napja:** 2024. szeptember 2. (hétfő)
- **utolsó tanítási napja:** 2025. június 20. (péntek)

A tényleges tanítási napok száma **183 nap**.

A tanítási év első féléve 2025. január 17-ig tart. 2025. január 24-ig értesítjük a tanulókat, kiskorú tanuló esetén a szülőket az elsőfélévben elért tanulmányi eredményekről.

Őszi szünet: előtti utolsó tanítási nap **2024. október 25.** (péntek), a szünet utáni első tanítási nap **2024. november 4.** (hétfő).

Téli szünet: előtti utolsó tanítási nap **2024. december 20.** (péntek), a szünet utáni első tanítási nap **2025. január 6.** (hétfő).

Tavaszi szünet: előtti utolsó tanítási nap **2025. április 16.** (szerda), a szünet utáni első tanítási nap **2025. április 28.** (hétfő).

1. Tagintézményi célok és feladatok

1.1. Az országos mérések, természettudományos, NETFIT és kompetenciaméréssel kapcsolatos intézményi feladatok

Indikátor: Az eredmények szinten tartása, fejlesztése.

Feladatok:

1.1.1. Az előző évi kompetencia mérés eredményeinek elemzése, intézkedési terv kidolgozása ,fejlesztési terv követése, minimum szint alatt teljesítő tanulókra egyéni fejlesztési terv készítése. A kompetencia feladatokbank létrehozása, gyakorlása IKT eszközökkel.

Fel: szaktanárok

Hi: folyamatos

1.1.2. Az előző évi kompetencia mérés egyéni eredményeinek megtekintése magyar, matematika, természettudományi, történelem, digitális kultúra és idegen nyelvi órákon.

Fel: szaktanárok

Hi: áprilisa

1. 1.3 Nevelőtestület, szülők tájékoztatása

Fel: szaktanárok

Hi: tanév vége

1.2. A lemorzsolódással veszélyeztetett tanulókkal kapcsolatos feladatok

Indikátor: Az eredmények szinten tartása.

Feladatok:

1.2.1. Az intézményfejlesztési programok (IKCST 2020-2024) időarányos végrehajtása

Indikátor: A programban szereplő feladatok elvégzése, programok lebonyolítása.

Fel: feladatási helyek vezetői

Hi: Folyamatos

Az aktuális feladatok ütemezése, a problémák megbeszélése.

Fel.: mikrocsoport tagok

1.2.2. Aktívan használjuk a korai iskolaelhagyási jelzőrendszert, emellett az adatokat magunk is értelmezzük.

A FEH jogszabályi megfelelőségének nyomonkövetése és azoknak való megfelelés.

A méltányos oktatásszervezés működtetése, fenntartása a végzettség nélküli iskolaelhagyás megelőzése érdekében. A tanulási, tanítási folyamat hatékony szervezése és irányítása a tanulói eredményesség érdekében.

Fel.: szaktanárok

1.2.3 Kiemelt figyelmet fordítunk a szülőkkel, családokkal való kapcsolatok kialakítására, fejlesztésére. Az óvoda-iskola, illetve iskolafokok közötti partneri kapcsolatok kialakítására.

Fel.: Osztályfőnökök.

1.2.4. Az iskolai lemorzsolódás megelőzése érdekében a kulcsfontosságú partnereinkkel való együttműködés.

Fel.: Óvodai összekötő-Türk Ferencné

1.2.5. A nevelőtestület tagjainak az iskolai lemorzsolódás megelőzését támogató szervezetfejlesztésben való elköteleződés erősítése.

Fel.: Munkaközösségvezetők.

1.3. Témahetek megszervezése

Indikátor: A tervezett témahét megvalósítása.

1.3.1. Állatvédelmi témahét

Fel.: Mokánszki János Andrásné

Hi.: 2024. szeptember 28-október 13.

1.3.2 Pénz7 – pénzügyi és vállalkozói témahét

Fel.: Mokánszki János Andrásné

Hi.: 2025. március 3-7.

1.3.3. Fenntarthatósági Témahét

Fel.: Mokánszki János Andrásné

Hi.: 2025. április 7-11.

1.4. Lázár Ervin program

Indikátor: A programokon való teljeskörű részvétel.

Feladatok: Évente egy alkalommal történő igénybevétele

Fel.: tagintézmény-igazgató

Hi.: folyamatos

1.5. Tehetséggondozás, felzárkóztatás

Tehetséggondozás:

Indikátor: A munkatervben tervezett versenyeken való részvétel.

1. A lego-robotika, programozás megalapozása.
2. Sport, Bozsik intézményi program
3. KAP alprogramok délutáni foglalkozásokon
4. Mozaik és egyéb tanulmányi versenyeken való részvétel
5. Iskolai belső versenyek
6. Művészeti oktatás

Felzárkóztatás:

1. A lemaradó tanulók segítése, fejlesztése egyéni bánásmód alkalmazása.
2. Integrációs képesség kibontakoztató foglalkozás: egyéni fejlesztési terv készítése és ennek alapján történő kompetenciafejlesztés, - az önálló tanulást segítő tanulói fejlesztés, az együttműködésen alapuló módszertani elemek alkalmazása tanórai és tanórán kívüli foglalkozásokon, differenciált és kooperatív tanulásszervezés tanórákon.
3. KAP alkalmazása tanórákon, alprogramok délutáni foglalkozásokon.

Fel.: munkaközösség-vezetők- szakkör-vezetők

Hi.: folyamatos

1.6. Pályaorientáció, pályaválasztás segítése, tudatos előkészítése

Fel.: osztályfőnökök

1.7. Partnerekkel való együttműködés további erősítése

Közösségépítés és kapcsolattartás partnereinkkel

Fel.: tagintézmény-vezető, munkaközösség- vezető, osztályfőnök

Hi.: folyamatos

1.8 A Nyíregyházi Tankerületi Központ Esélyegyenlőségi Intézkedési Tervében megfogalmazott feladatok:

A Nyíregyházi Tankerületi Központ Esélyegyenlőségi Intézkedési Tervében megfogalmazott a feladatellátási helyét érintő részcélokhoz köthető feladatok időarányos megvalósítása.

Fel.: tagintézmény-igazgató

1.9 A Kréta rendszer adta lehetőségek, a kétirányú kommunikáció, e-ügyintézés használatának erősítése.

Fel: Tagintézmény- igazgató, munkaközösségvezetők
munkaközösség-vezetők

Hi: folyamatos

2. Együttműködések:

A fő intézménnyel és tagintézményeivel történő szakmai megbeszélések, részvétel a sport, művészeti rendezvényeken, részvétel az őszi szakmai napokon fő intézményben.

2. AZ INTÉZMÉNY MŰKÖDÉSI FELTÉTELEI

2.1.1 Személyi feltételek

Engedélyezett pedagógusállás: 14,5 fő, ebből betöltött jelenleg 13 fő (+2 tartósan távol lévő).

A 2024/2025-ös tanévben szakos ellátottságunk áttanításokkal együtt teljes, az intézményben az oktató-nevelő munkát a Nemzeti Köznevelési Törvényben meghatározott képesítéssel rendelkező pedagógusok végzik.

Tagintézmény-vezető: Andrikó Katalin

A munkaközösségek vezetői:

Alsó tagozat: Türk Ferencné

Felső tagozat: Krisztiánné Nagy Valéria

DÖK felnőtt vezetője: Kántor Zsolt

Szülői Munkaközösség elnöke: Jakoskáné Német Enikő

Rendszergazda: Vass Tamás

Technikai dolgozók száma: 4 fő (3 takarító; 1 karbantartó)

NOKS: 2 fő

A fizika tárgy oktatását Tajthy Istvánné matematika-fizika szakos óraadó pedagógus 3 órában. *Áttanítók:* Az angol oktatását Gubicsek Tünde angol szakos áttanító pedagógus

heti 3 órában látja el. A rajz tanítását Zsadányi Zsolt rajz szakos áttanító pedagógus heti 3 órában, a technika tárgy oktatsását Kató Lajos áttanító heti 3 órában, a biológia tárgy oktatását Kovácsné Vörös Zsuzsanna heti 3 órában, illetve SNI tanulókat is 10 órában ellátja, a kémia tárgy oktatását Tóth Attila áttanító pedagógus látja el heti 3 órában. Szurdoki Ferenc digitális kultúra, informatika órákat heti 8 órában.

Az osztályfőnöki teendőket a következő pedagógusok látják el:

Osztály	Osztályfőnök
1	Imre Alexandra Adrienn
2	Kazuska Dóra
3	Türk Ferencné
4	Szemők Valéria
5	Mokánszki János Andrásné
6	Tajthyné Csombók Ágnes Valéria
7	Krisztiánné Nagy Valéria
8	Dankó Emese

Nyári változások a személyi feltételek területén:

Nyugdíjba ment egy tanító Fodorné Molnár Ágota. Két tanító érkezett 2024.08.16-tól Imre Alexandra , Ferenci Dorina.

2.1.2. Tanulói személyi feltételek

Intézményi tanulói létszámadatok alakulása					
Intézmény típus	2020/2021-es tanév tanulók létszáma/fő	2021/2022-es tanév tanulók létszáma/fő	2022/2023-es tanév tanulók létszáma/fő/ csoport	2023/2024-es tanév tanulók létszáma/fő/ csoport	2024/2025-es tanév tanulók létszáma/fő/ csoport

általános iskola	113	113	124	131	135
-------------------------	------------	------------	------------	------------	------------

SNI tanulók száma: 10 fő

BTMN tanulók száma: 3 fő

2.2 Tárgyi feltételek:

Intézményünkben az oktatási-nevelési feladatok ellátásához a tárgyi feltételek biztosítottak. A feladatokat két iskolai épületben látjuk el. Tisztasági festések, javítások a feladat ellátási helyeken megtörténtek. A tankönyvek, tanszercsomagok a rendelésnek megfelelően megérkeztek. Tanév elején rendelkezésre állnak a szükséges taneszközök. Tankönyveink megérkeztek, a tanév első napján kerülnek kiosztásra. A beszerzéseket időarányosan lefolytattuk, a továbbiakat megkezdjük. teljes iskolafertőtlenítő nagytakarítása is időre megtörtént. Az iskolaudvar rendezetten várja a gyerekeket. Sikeresen bonyolítottuk a nyáron az Erzsébet tábort.

3. Az iskola kapcsolatai

3.1. Iskolánk folyamatos kapcsolatot tart fenn a következő intézményekkel, szervezetekkel

Ibrányi Rendőrőrs: iskolarendőr: Nádasdi Tibor

Családsegítő és Gyermejjóléti Szolgálat Ibrány

Pedagógiai Szakszolgálat Ibrány

Református Egyház

Akácvirág nyugdíjas egyesület

Paszab Község Önkormányzat

Paszab Község Nemzetiségi Képviselői

Nyíregyházi Tankerületi Központ

Ibrányi Árpád Fejedelem Általános Iskola És AMI

Mandula Néri Óvodája, Paszab

3.2. Egyéb szolgáltatást végző intézmények

Iskolai étkeztetést: Mandula Néri Óvodája

Munkavédelem:

Iskolagyümölcsprogram: Nyírfruct Kft Tiszabercel

Iskolaorvosi ellátás: Dr. Sózer Pápai János

Védőnő: Szabó Irén

4. Az intézmény programterve a 2024/2025-ös tanévre

(A tanítási napok száma: 183 nap, / 4 nap TNMN) HELYI

RENDJE

	Program	Nap	Idő	Felelős
Szeptember	Első tanítási nap Tankönyvek kiosztása Ünnepélyes tanévnyitó Fel: Osztályfőnöki órák, óraterv szerinti órák Témák: Baleseti- és tűzvédelmi oktatás (jegyzőkönyv-készítés), napközis tanulók, ebédelők felmérése, a Házi rend ismertetése, órarend, az osztályban tanító nevelők megismerése, a HHH-s nyilatkozatok beszerzésének elindítása, felelősi rend az osztályban, közösségi célkitűzések.	2. hétfő	8:00	tagintézmény-igazgató osztályfőnökök, szaktanárok Imre Alexandra Adrienn
	Nevelőtestületi értekezlet Téma: Aktuális feladatok az év indítással kapcsolatba TÉR, kötelező 10 órás továbbképzés..	6.péntek		Andrikó Katalin
	MaTalent program keretében zajló matematikai tehetségazonosító online mérésre való regisztráció.	6. péntek		Mokánszki János Andrásné
	Szülői értekezlet	11. szerda	15:30 ,16:00	Fel: osztályfőnökök
	A TÉR-ben közreműködő személyek javaslatot tesznek az értékelendő éves	16. hétfő		Andrikó Katalin

	teljesítménycéljaira			
	DÖK-gyűlés	17. kedd		Kántor Zsolt
	Csibeavató	19. csütörtök	13:30	Kazuska Dóra Virág
	Szaktárgyi tanmenetek leadása a munkaközösség – vezetőknek Osztályfőnöki, napközis és tanulószobás nevelési tervek leadása.	20. péntek		Fel: minden nevelő Fel: osztályfőnökök, nevelők
	SZMK-értekezlet Téma: Az intézmény éves munkatervének megbeszélése, az első félév feladata.	23.hétfő	17.00	Szülői munkaközösség-vezető
	Szakkörök beindítása, Felmentés a délutáni foglalkozások látogatása alól - határozatok	23. hétfő		Andrikó Katalin
	A nevelési-oktatási intézmények a nyolcadik évfolyamos tanulók számára 2024. szeptember 17. és 2024. október 9. között megszervezik az Nkt. 80. § (1a) bekezdése alapján, a pályaválasztást megalapozó kompetenciák vizsgálatát. Egyéni tanrendes tanulók határozatainak elkészítése			tagintézmény igazgató Andrikó Katalin Fel: 8-os osztályfőnök
	HHH-s nyilatkozatok leadása, adminisztrálása, HH-s tanulók	23. hétfő		Fel.:Andrikó Katalin

	adatainak frissítése A pedagógusok rögzítik a KRÉTA rendszerben az éves teljesítménycéljaikat			
	MaTalent matematikai tehetségazonosító online mérés	23-27.		Mokánszki János Andrásné
	Nevezés a MOZAIK országos tanulmányi internetes versenyre	30. hétfő		Fel.: szaktanárok
	DIFER mérés megkezdése az 1. osztályokban	23.hétfő		Imre Alexandra Adrienn
	Októberi statisztika előkészítése	23. hétfő		munkaközösség-vezetők
	Magyar Diáksport Napja	27. péntek	14:00	Kántor Zsolt Ferenci Dorina
	Magyar Népmese Napja – Ki mit tud a mesékről?	30. hétfő		osztályfőnökök, Krisztiánné Nagy Valéria, Kántor Zsolt
	Bozsik Labdarúgó Program beindítása.			Kántor Zsolt
	Állatvédelmi Témahét	szeptem ber 30.- október 13		Fel.: Mokánszki János Andrásné, tanítók, szaktanárok
	A tagintézmény-igazgató ellenőrzi és jóváhagyja a személyre szabott teljesítménycélokat 09.30-ig	27 péntek		Andrikó Katalin
	Országos könyvtári napok	szeptem ber30.- október	14:00	könyvtáros

		6.		
Október	törzslapok elkészítése Zene Világnapja 2024.10.01-től 12.20-ig 5 hospitálás lehetőleg azonos tárgyat tanító kolléga tanóráján TÉR óralátogatások 10.01-től 2025.03.01-ig	1. kedd		1. és 5. osztályfőnökök DÖK Fel.: Andrikó Katalin
	HHH-s nyilatkozatok leadása, adminisztrálása, HH-s tanulók adatainak frissítése	2. szerda		Andrikó Katalin
	Állatok Világnapja -vetélkedő	4. péntek	13:30	Dankó Emese Ferenci Dorina
	<i>Aradi vértanúk napja megemlékezés</i>	4. péntek	8:00	Szemők Valéria
	<i>DÖK gyűlés</i>	15		Kántor Zsolt
	Szövegértő verseny indítása	25. péntek		Krisztiánné Nagy Valéria
	Hangos olvasóverseny 2.-3.-4. osztályban 15			2.-3.-4. osztály osztályfőnöke
	Helyesíró verseny 2.-3.-4. osztályban 22.e			2.-3.-4. osztály osztályfőnöke
	Pályaválasztási kiállítás			7.8. osztályos osztályfőnök
	Nevelőtestületi értekezlet Téma: Kompetencia feladatbank tapasztalatok, egyéni fejlesztési tervek megbeszélése. EFOP mikrocsoport megbeszélés Munkaközösség – vezetők szakmai megbeszélése Munkaértekezlet	24		Andrikó Katalin

	Az általános iskolák 2024. október 11-ig felméri a fejlesztésre szoruló első évfolyamos tanulók körét (Difer).	11		1. osztályos tanítók
	Kapcsolatfelvétel a rendőrséggel. DADA program és Bűnmegelőzési program igénylése.			Andrikó Katalin
	A pályaválasztást megalapozó kompetenciák vizsgálatának lebonyolításához kapcsolódó adatokat megküldése a Oktatási Hivatal részére.	16-ig szerda		tagintézmény-igazgató Andrikó Katalin
	<i>Nemzeti Ünnepe megemlékezés (október 23.)</i>	22. kedd	10:00	6. osztály osztályfőnöke
	DIFER mérési adatszolgáltatás :OH részére 2024. október 22-ig jelentik a Hivatalnak az érintett tanulók létszámát	22. kedd		Fel: Andrikó Katalin
	Halloween party	25. péntek		DÖK Kollárovcics Melinda
	Az őszi szünet előtti utolsó tanítási nap 2024. október 25. (péntek), a szünet utáni első tanítási nap 2024. november 4. (hétfő). 2024. október 31-ig az általános iskola tájékoztatja a nyolcadik évfolyamos tanulókat a felvételi eljárás rendjéről. 2024. október 31-ig az általános iskola tájékoztatja a hetedik évfolyamra járó tanulók szüleit arról, hogy gyermekük	25. péntek		

	iskoláztatásával kapcsolatos kérdésben a szülők közösen döntenek, valamint arról, hogy ha az iskolaválasztással kapcsolatban a szülők vagy a szülő és a gyermek között vita van, annak eldöntése a gyámhatóság hatáskörébe tartozik, és gyermekük felvételi lapjait az általános iskola a gyámhatósági döntés szerint továbbítja.			
November	A szünet utáni első tanítási nap 2024. november 4.	4. hétfő		
	Egészség nap	8. péntek	8:00- 16:00	Tantestület, védőnő
	Nevelőtestületi értekezlet Téma: POK 2024. évi szakmai szolgáltatások igénylésének tervezése. Belső ellenőrzési feladatok Leltározás előkészítése EFOP mikrocsoport megbeszélés	11. hétfő	16:00	Andrikó Katalin
	Alapműveleti matematika verseny Számolási verseny 2.-3-4-5-6-7-8. osztály DÖK gyűlés	12. kedd		Mokánszki János Andrásné alsós osztályosztályfőnökök Kántor Zsolt
	Nyílt tanítási nap (1-1 nap az alsó és felső tagozaton)	18-22.		munkaközösség vezetők
December	A tanulók jelentkezése a központi írásbeli felvételi vizsgára közvetlenül a központi írásbeli felvételi vizsgát szervező – az Arany János	2. hétfő		8. osztály osztályfőnöke

	Tehetséggondozó Programra történő pályázat benyújtása esetén a pályázatban megjelölt – intézménybe			
	EFOP mikrocsoport megbeszélés Nevelőtestületi értekezlet: Téma: Belső ellenőrzési feladatok áttekintése. 2025. év belső ellenőrzési tervének előkészítése. Az elmúlt időszak értékelése. Karácsonyi ünnepség megbeszélése. Naptári év végi feladatok egyeztetése. Középiskolai jelentkeztetés feladatainak áttekintése.	5. csütörtök.		Fel: szaktanárok Andrikó Katalin
	Mikulás várása, Mikulás-buli	6. péntek	8:00-16:00	osztályfőnök, DÖK
	DIFER mérés elvégzésének határideje 1. osztályban	6. péntek		1.osztályos tanítók
	TNM1 Pályaorientációs nap	7.szombat		munkaközösség vezetők
	Az Arany János Tehetséggondozó Programra történő pályázatok benyújtása.	9. hétfő		8.osztály osztályfőnöke
	TNM2 Tantestületi szakmai értekezlet	14.		Andrikó Katalin
	Bukásra álló tanulók szüleinek értesítése	16. hétfő		Osztályfőnökök

	DÖk gyűlés			Kántor Zsolt
	Karácsonyi ünnepség <i>Családi nap 1</i>	20. péntek		3.osztály osztályfőnöke Ferenci Dorina
	A téli szünet előtti utolsó tanítási nap 2024. december 20. (csütörtök), a szünet utáni első tanítási nap 2025. január 6. (hétfő).	20.péntek		
Január	Nevelőtestületi értekezlet Téma: Az első félév zárásával kapcsolatos feladatok megbeszélése. EFOP mikrocsoport megbeszélés NETFIT mérést 2025. január 9. és 2025. május 9. között szervezik meg az iskolák.	13.hétfő	13:00	Fel: Andrikó Katalin
	osztályozóvizsga	06.		Andrikó Katalin
	DÖK gyűlés	16		Kántor Zsolt
	Az Arany János Kollégiumi Programba történő pályázatok benyújtása.	17. péntek		8.osztály osztályfőnöke
	Félévi osztályozó értekezlet A tanítási év első féléve 2025. január 17-ig tart. Az iskolák 2025. január 24-ig értesítik a tanulókat, kiskorú tanuló esetén a szülőket az első félévben elért tanulmányi eredményekről.	17. péntek	14:00	Andrikó Katalin
	2025. január 18. Az általános	18.	10:00	8.osztály osztályfőnöke

	felvételi eljárás kezdete.	szombat		
	2025. január 18. 10.00 Központi írásbeli felvételi vizsgák az érintett 6 és 8 évfolyamos gimnáziumokban. Központi írásbeli felvételi vizsgák a kilencedik évfolyamra és az Arany János Tehetséggondozó Programba jelentkezők számára az érintett intézményekben.			
II. félév	A II. félév kezdete	20. hétfő		
	Magyar Kultúra Napja Hazaszeretet címmel történelmi és irodalmi vetélkedő 5-8. osztálynak	22. szerda		Krisztiánné Nagy Valéria, Kazuska Dóra Tajthyné Csombók Ágnes
	8. osztályos pályaválasztási szülői értekezlet	23. csütörtök	15:00	8.-os osztályfőnök
	Félévi beszámolók leadása Fel: Munkaközösség vezetők, DÖK vezető, óvoda-iskola összekötő, felkért pedagógusok.	24. péntek		Fel: Munkaközösség vezetők, DÖK vezető, felkért pedagógusok.
	Holokauszt emléknap (01.27.)	27. hétfő		Tajthyné Csombók Ágnes
	Szülői értekezlet	29. szerda	15:30 alsó, 16:00 felső tagozat	osztályfőnökök

	2025. január 28. 14.00 Pótló központi írásbeli felvételi vizsgák a 6 és 8 évfolyamos gimnáziumokban, továbbá a kilencedik évfolyamra, valamint az Arany János Tehetséggondozó Programba jelentkezők számára azoknak, akik az előző írásbelin alapos ok miatt nem tudtak részt venni.	28. kedd	14:00	Fel: 6. és 8. évf. osztályfőnökök
	Félévi tantestületi értekezlet	31.péntek		Andrikó Katalin
Február	Nevelőtestületi értekezlet Téma: Farsangi előkészületek EFOP mikrocsoport megbeszélés A tanulói lemorzsolódással veszélyeztetett tanulókkal kapcsolatos feladatok áttekintése. OKM mérések előkészítése. Középiskolai jelentkezés tapasztalatai. Témahetek előkészítése.	10.hétfő	14	Andrikó Katalin
	Helyesírási verseny 5-8. o.	13. csütörtök		Krisztiánné Nagy Valéria
	Farsang	14. péntek	13:00	DÖK
	DÖK féléves gyűlés	18		Kántor Zsolt
	Biztonságos Internet Nap – Egy nap a médiatudatosságról, melynek célja a digitális írástudás fejlesztése	6. csütörtök		osztályfőnökök

	Általános iskola továbbítja a tanulói jelentkezési lapokat a közép fokú iskoláknak, a tanulói adatlapok első példányát pedig a Hivatalnak.	20. csütörtök		8.-os osztályfőnök
	Világjáró verseny- Földrajzi verseny 5-8. osztálynak	24. hétfő		Dankó Emese
	Az országos kompetenciamérések előkészítéséhez szükséges adatok rögzítése a Hivatal informatikai rendszerében.	28.		Andrikó Katalin
Március	Teljesítményértékelések megindítása	01. szombat		
	2025. március 3. - március 20. A szóbeli vizsgák az általános felvételi eljárás keretében	3-20.		8.osztály osztályfőnöke
	„Pénz7” pénzügyi és vállalkozói témahét	3-7.		Mokánszki János Andrásné,
	Nevelőtestületi értekezlet: Téma: aktualitások EFOP mikrocsoport megbeszélés	10.hétfő		
	Nemzet ünnep (március 15.) Projekt délután	14. péntek	10:00	5.osztály osztályfőnöke Alsó munkaközösség vezető
	DÖK gyűlés	18		Andrikó Katalin
	Víz világnapja-vetélkedő	21.	14:00	Türk Ferencné, Dankó

		péntek		Emese
	Országos kompetenciamérések kezdete: Az országos mérésekre 2025. március 24. és 2025. május 30. között kerül sor.	24. hétfő		koordinátor, felmérésvezetők
	Iskolába csalogató	24. hétfő		Leendő első tanító
	2025. március 25-27. A tanulói adatlapok módosításának lehetősége az általános iskolában. (A 6 és 8 évfolyamos gimnáziumba történő jelentkezés esetén a szülő egyénileg is előállíthatja a módosító tanulói adatlapot.) 2024. március 27. A módosító tanulói adatlapok továbbításának határnapja. Az általános iskola eddig az időpontig elzárva őrzi az eredeti, korábban beküldött tanulói adatlap egyik példányát, és a módosító tanulói adatlapot továbbítja a Hivatalnak.			8.osztály osztályfőnöke
Április	Roma Kultúra Napja- hon- és népismereti vetélkedő felső tagozatnak	08. kedd		Tajthyné Csombók Ágnes
	Az iskola első évfolyamára a tanköteles tanulókat 2025. április 10-11 -én kell beíratni.	11.péntek		Tagintézmény vezető
	Fenntartható jövő címmel vetélkedő	10. csütörtök		Mokánszki János Andrásné

	Költészet napja – irodalmi vetélkedő	11. péntek		Krisztiánné Nagy Valéria.
	Készülődés a húsvétra (tojáskereső, locsóló vers mondó, egyéb programok)	15. kedd		DÖK Kazuska Dóra
	A tavaszi szünet előtti utolsó tanítási nap 2025. április 16. (szerda), a szünet utáni első tanítási nap 2025. április 28. hétfő			
	Nevelőtestületi értekezlet: beiratkozás EFOP mikrocsoport megbeszélés			
	Föld Napja – környezetvédelmi vetélkedő	28. hétfő		Dankó Emese alsós osztályfőnökök
	Anyák napja	30. szerda		alsós osztályfőnökök
Május	DÖK gyűlés	6.		Kántor Zsolt
	EFOP mikrocsoport megbeszélés	8.csütörtök	14:00	Andrikó Katalin
	Nevelőtestületi értekezlet Téma: Kompetenciamérés, gyereknap megbeszélése. Év végi feladatok megbeszélése. SZK megbeszélés: gyereknap	8. csütörtök	13:00 16:00	Andrikó Katalin
	NETFIT mérés határidő Hangos olvasás verseny 1. osztály	9. péntek		Kántor Zsolt 1.osztály osztályfőnöke
	Német nyelvi verseny 4-5-6-7. osztálynak	15. csütörtök		Vercseg Éva Erzsébet

	Számolási verseny 1. osztály			1.osztály osztályfőnöke
	Gyereknapi TNMN 3 családi nap 2	30. péntek		DÖK
	Országos kompetenciamérések utolsó napja.	30. péntek		
	Teljesítményértékelések befejezése	31.szom bat		
Június	A nemzeti összetartozás napja. Megemlékezés	4. szerda		7-8.osztály osztályfőnöke
	Szövegértő verseny jelenléti döntője	5.csütör tök		Krisztiánné Nagy Valéria
	Nevelőtestületi értekezlet Téma: Tanév végi feladatok Tanulmányi kirándulások szervezése, lebonyolítása	6.		Andrikó Katalin
	Pütkösdi kupa	6.péntek		Kántor Zsolt
	OKM:Az iskolák az (1) bekezdésben meghatározott mérések lezárásához kapcsolódó adatokat legkésőbb 2025. június 6-ig küldik meg a Hivatal részére a Hivatal által meghatározott módon.	6-ig		Andrikó Katalin
	A Hivatal a mérések előzetes tanulói eredményeit 2025. június - ig küldi meg az iskoláknak.			
	Nevelőtestületi munkaközösségi értekezlet	8.hétfő		munkaközösségvezetők

	Téma: tanév végi feladatok			
	osztályozó vizsgák	10.11. 12.		Andrikó Katalin
	Az OH 06.13-ig megküldi a mérések előzetes tanulói eredményeit.	13.péntek		
	Zene ünnepe- Zenei Ki Mit Tud	13. péntek		DÖK
	A teljesítményértékelési időszak záró napja	15.vasárnap		Andrikó Katalin
	Turi napok	16.-17.		Szemők Valéria
	TNMN4	19. csütörtök		osztályfőnökök
	A mérés eredményeit az érintett iskolák 2025. június 20-ig töltik fel a Nemzeti Egységes Tanulói Fittségi Teszt rendszerbe.	20.péntek		Kántor Zsolt
	A tanév utolsó tanítási napja 2025. június 20. (péntek). Osztályozó értekezlet	20. péntek 13:00		Andrikó Katalin
	Ballagás, tanévzáró ünnepség	21. szombat	9:00	7.osztály osztályfőnöke 8.osztály osztályfőnöke Andrikó Katalin
	Beszámolók leadása BECS, DÖK, könyvtár,	27. péntek		munkaközösségvezetők
	2025. június 30-július2. Beiratkozás a középfokú iskolákba.			
Július	Iskolai tanévzáró értekezlet	30.hétfő		Andrikó Katalin
	szabadságok kiadásának kezdete			

Augusztus	Alakuló értekezlet	21.csütö rtök		tagintézmény-vezető
	Javítóvizsga, pótvizsgák	25. hétfő		tagintézmény-vezető szaktanárok
	Iskolai tanévnyitó értekezlet	28. csütörtö k		tagintézmény-vezető

5. Versenyek

A) Felső tagozat

a) Belső versenyek.

Szeptember:

- Ki Mit Tud a mesékről? (szeptember 30.) – Felelős: Krisztiánné Nagy Valéria
- Játékos sportvetélkedő a mesék világában. – Felelős: Kántor Zsolt

Október:

- Állatok Világnapja vetélkedő (október 4.) – Felelős: Dankó Emese
- Szövegértő verseny indítása (2 havi gyakorisággal levelezős formában) - Felelős: Krisztiánné Nagy Valéria

November: - Alapműveleti verseny (november 12.)

Január:

- Magyar Kultúra Napja – Hazaszeretet címmel történelmi és irodalmi verseny (január 22.) – Felelős: Tajthyné Csombók Ágnes, Krisztiánné Nagy Valéria

Február:

- Helyesírási verseny (február 13.) - Felelős: Krisztiánné Nagy Valéria
- Világjáró verseny –földrajzi verseny (február 24.) Felelős: Dankó Emese

Március:

- A víz világnapja – környezetvédelmi vetélkedő (március 21.) – Felelős: Dankó

Emese

- Sportvetélkedő (a hónap utolsó hetében) – Felelős: Kántor Zsolt

Április:

- Roma Kultúra Napja - hon- és népismereti vetélkedő (április 8.) – Felelős: Tajthyné Csombók Ágnes

- Fenntartható jövő - vetélkedő (április 10.) Felelős: Mokánszki János Andrásné
- A Magyar költészet napja – irodalmi vetélkedő (április 11.) - Felelős: Krisztiánné Nagy Valéria
- Föld Napja- környezetvédelmi vetélkedő (április 28.) – Felelős: Dankó Emese
- Sportvetélkedő (a hónap utolsó hetében) – Felelős: Kántor Zsolt

Május:

- Német nyelvi verseny (május 15.) – Felelős: Vercseg Éva
- Sportvetélkedő (a hónap utolsó hetében) – Felelős: Kántor Zsolt

Június:

- Szövegértő verseny jelenléti döntője (június 5.) - Felelős: Krisztiánné Nagy Valéria
- Pünkösdi Kupa (Labdarúgó torna június 6.) - Felelős: Kántor Zsolt
- Zenei Ki Mit Tud (június 13.) Felelős: Tóthné Kollárovics Melinda
- Sportvetélkedő (a hónap utolsó hetében) – Felelős: Kántor Zsolt

b) Országos és vármegyei versenyek:

- Benevezés a Mozaik Internetes Tanulmányi Versenyre történelemből, irodalomból, magyar nyelvből, természetismeretből és földrajz tantárgyakból.
- Benevezés az Országos Méh - Ész Logikai Versenyre (3-4. osztály).
- Részvétel a Bozsik Intézményi Tornákon.
- Föld Napja- Vármegyei Környezetvédelmi csapatverseny.
- Tiszán innen, Dunántúl- népdaléneklési verseny

6. Tanítás nélküli munkanapok felhasználása

A 2024/2025. tanév rendje meghatározza a tanítás nélküli munkanapok számát /4nap/, felhasználásának lehetőségei a programtervünkben megtalálható.

Tanítás nélküli munkanapokon tagintézményünk biztosítja a gyermek felügyeletet, szülői kérésre.

7. Emléknapok, megemlékezések időpontjai

A nemzetünk szabadságtörekvéseit tükröző, továbbá nemzeti múltunk mártírjainak emlékét, példáját őrző emléknapok:

- Az aradi vértanúk emléknapja
(október 6.) Időpont: 2024.10.06 Fel.: Szemők Valéria

- Az 1956-os forradalom és szabadságharc ünnepe
(október 23.) Időpont: 2024.10.22. Fel.: Tajthyné Csombók Ágnes
- A kommunista és egyéb diktatúrák áldozatai emléknapja
(február 26.) Időpont: 2025.02.26. Fel.: Tajthyné Csombók Ágnes
Valéria
- Az 1848-as forradalom és szabadságharc ünnepe
(március 15.) Időpont:2025.03.14. Fel.: Mokánszki János Andrásné
- A Nemzeti Összetartozás Napja
(június 4.) Időpont:2025.06.04. Fel.: Dankó Emese, Krisztiánné Nagy
Valéria

8. A szülői értekezletek, fogadóórák időpontjai

- Első félév osztály szülői értekeztet
Időpont: 2024.09.11.
- 8. osztályos továbbtanulás
Időpont: 2024.01.23.
- Második félév osztály szülői értekeztet
Időpont:2024.01.29

Fogadóórák:

Pedagógus	Fogadóóra időpontja minden hónap első
Türk Ferencné	szerda 9:00- 9:40
Szemők Valéria	szerda 8:00- 8:40
Gubik Boglárka	hétfő 10:00- 10:40
Fodorné Molnár Agota	hétfő 10:50- 11:30
Dankó Emese	csütörtök 9:00- 10:40
Mokánszki János Andrásné	kedd 8:00- 10:40
Krisztiánné Nagy Valéria	szerda 9:55- 10:40
Tajthyné Csombók Ágnes	hétfő 10:50- 11:35 csütörtök 11:45-12:30
Kántor Zsolt	hétfő 11:45- 12:30
Vercseg Éva Erzsébet	csütörtök 11:45- 12: 30
Tóthné Kollárovics Melinda	szerda 8:00- 8:45
Kazuska Dóra	szerda 9:00- 9:40

9. SZAKMAI FELADATOK

- A minőségfejlesztési munka tervezése
- Munkakörök aktualizálása, pedagógusok feladatai
- A MATIFIC program használata
- Erzsébet-táborok: Napközi Erzsébet tábor, Balaton zánkai tábor
- Az EFOP-3.2.4-16-2016-00001 azonosítószámú „Digitális kompetencia fejlesztése” kiemelt projektben a pedagógusok a kapott notebookokat rendszeresen használják a mindennapi munkájuk során.

- Az iskolai sportkör szakmai programja

A sportkör célja és feladata:

- a) Rendszeres sportolás, versenyzés lehetőségének nyújtása az iskolai sportkör tagjai számára.
- b) A mindennapos testedzésen felül a sportágorientált fejlődés biztosítása.
- c) Az egészséges életmódra nevelés, a testi - lelki egészség megőrzése.
- d) Különböző mozgásformák megismertetése, a szabadidő hasznos eltöltésének, a rekreációnak a biztosítása.
- e) A tagintézményen belül a diákok számára házi bajnokságok,

sportprogramok szervezése, lebonyolítása.

f) Tehetséges fiatalok kiválasztása, gondozása, sportegyesületekbe való irányítása.

g) A diákolimpiai eseményeken, egyéb sporteseményeken iskolánk hírnevének öregbítése.

Sportkörök:

Labdarúgás fiú: Megismerkedne a labdarúgással. Kezdő szintről magasabb szintre jutásig.

Bozsik programban való részvétellel.

Testmozgás alapú alprogramok heti 2 órában: különböző sportággal való megismerkedés, kosárlabda, labdarúgás, röplabda, tollaslabda, váltóversenyek, pingpong. Testmozgás, sportág szeretet erősítése.

10. Az iskolavezetés ellenőrzési-értékelési rendszere

- Beszámoltatások az iskolavezetés előtt: Szaktárgyi tanmenetek ellenőrzése
Fel: munkaközösség vezetők
- Adminisztrációs munka ellenőrzésének tapasztalatai
Fel: Andrikó Katalin
- Lemorzsolódás folyamatos figyelése a kréta rendszerben, beszámoltatás.
Fel.:osztályfőnökök
- 8. osztályosok továbbtanulása
Fel: 8-os osztályfőnök
- Az iskolai programok
Fel.: DÖK
- 2024. évi eredményeinek értékelése
Fel: munkaközösségvezetők
- Kompetenciamérés előkészítése. Beszámoló a 2022. évi idegen nyelvi és NETFIT mérésről
Fel: szakos pedagógusok
- A 2023. évi kompetencia mérések eredményei (értő olvasás, matematika, idegen nyelv, természettudomány)
Fel.: mérési felelősök, idegen nyelvi munkaközösségi vezetők, testnevelők

- Havonta 1 alkalom óralátogatás
Fel.: munkaközösségvezető
- A pedagógusok munkájának ellenőrzési szempontjai:
TÉR valamint a belső szabályozásunk alapján.
Fel.: tagintézmény-igazgató, munkaközösségvezetők

12. A tanévre célként kitűzött eredményindikátorok _

- A igazolt, igazolatlan hiányzások csökkenek.
- Kompetencia mérésben részt vevő minimum szint alatt teljesítő tanulók aránya kevesebb lesz
- Lemorzsolódási létszám szinten tartása.
- Anyaintézménnyel szorosabb kapcsolattartás, havonta közös programok.
- Közösségépítő programok száma 2
- Egyéni fejlesztési tervek legalább 10 db elkészítése
- Iskolai honlap folyamatos frissítése, naprakész információ.kréta aktívabb használata a szülők között

Legitimáció:

Az iskolai munkaterv és az iskolai tanév helyi rendjének véleményezése az
Ibrányi Árpád Fejedelem Általános Iskola és
Paszabi Turi Sándor Tagintézményében

A 2024/2025. tanév munkatervét a diákönkormányzat 2024. év augusztus hó 30. napján tartott ülésen véleményezte és elfogadásra jóváhagyásra javasolta.

Kelt: Paszab, 2024.08.30

diákönkormányzat vezető

A 2024/2025. tanév munkatervét a szülőimunkaközösség 2024. év augusztus hó 30. napján tartott ülésen véleményezte és ~~elfogadta~~ jóváhagyásra javasolta.

Kelt: Paszab, 2024.08.30

szülői munkaközösség elnöke

A 2024/2025. tanévi munkatervét a nevelőtestület a benne foglaltakat megismerte és jóváhagyásra javasolja a fenntartó felé.

Paszab, 2024. augusztus.30

tagintézmény-igazgató

Az Ibrányi Árpád Fejedelem Paszabi Turi Sándor Tagintézmény 2024/2025. tanévi munkatervet a Nyíregyházi Tankerületi Központ

év hó napján jóváhagyta.

Kelt: Nyíregyháza, 2024. év hó nap.

tankerületi igazgató

A 2024-2025 tanév munkatervének elfogadása és jóváhagyása

Az Ibrányi Árpád Fejedelem Általános Iskola és AMI 2024-2025 évi munkatervét a diákönkormányzat 2024. év 09. hó 09 napján tartott ülésén véleményezte és elfogadásra javasolta.

Kelt: Ibrány, 2024. év szeptember hó 10. nap.

Sallai Gabriella diákönkormányzat vezető

Az Ibrányi Árpád Fejedelem Általános Iskola és AMI 2024-2025 évi munkatervét a szülői munkaközösség a 2024. év szeptember hó 10 napján tartott ülésén véleményezte és elfogadásra javasolta.

Kelt: Ibrány, 2024. év szeptember hó 10 nap.

Kovácsné Bakó Enikő szülői

munkaközösség elnöke

Az Ibrányi Árpád Fejedelem Általános Iskola és AMI 2024-2025 évi munkatervét a nevelőtestület 2024. év szeptember hó 10 napján tartott ülésén elfogadta.

Kelt: Ibrány, 2024. év szeptember hó 10 nap.

Kulcsár Miklós főigazgató

NYILATKOZAT

Alulírott Kulcsár Miklós igazgató nyilatkozom, hogy a 2024-2025 évi munkatervben foglaltakra a fenntartóra többletkötelezettség nem hárul.

Kelt: Ibrány, 2024. év szeptember hó 10. nap.

Kulcsár Miklós főigazgató
